



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 751 del 21/11/2023

Oggetto: Servizio di digitalizzazione e rilegatura dei registri dello Stato Civile del Comune di Maddaloni anno 2022. SMART CIG Z1A3D489CB. Affidamento diretto alla Tipografia Casertano di Giovanni Casertano per € 960,00 oltre Iva al 22%.

Il Dirigente dell'Area 1

Richiamato il decreto sindacale n. 19 del 19/05/2023 a mezzo del quale è stato confermato alla scrivente l'incarico di funzioni dirigenziali dell'Area 1 "Servizi alla Persona" fino al 31/12/2023, dopo l'insediamento del Sindaco, a seguito delle consultazioni elettorali del 14 e 15 maggio 2023 e della relativa proclamazione di cui al verbale dell'Ufficio Centrale del 17/05/2023;

Viste

la Delibera di C. C. n. 28 del 05.09.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2024-2025;

la delibera di Giunta Comunale n. 42 dell' 11.09.2023 con la quale è stato approvato il PEG per gli anni 2023-2024-2025;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ed in particolare:

a) Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizio di digitalizzazione e rilegatura dei registri dello Stato civile, ai fini della tenuta degli stessi;

b) Importo del contratto: a seguito dell'offerta € 960,00 oltre Iva al 22% per € 211,20;

c) Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento, ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

d) Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

e) Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Considerato

Che in ciascun Comune sono tenuti i registri degli atti di Stato Civile: nascita, morte, matrimonio, cittadinanza e unioni civili;

Che al fine di consentire la regolare tenuta dei registri, il Comune è tenuto ad effettuarne la digitalizzazione e la rilegatura per mantenerli in buone condizioni, essendo i medesimi soggetti a conservazione a tempo indeterminato e a frequente consultazione;

Che il competente Ufficio di Stato Civile ha provveduto all'elaborazione dello specifico documento descrittivo del "Servizio di digitalizzazione e di rilegatura dei registri dello stato civile anno 2022" riportante l'oggetto dell'affidamento, l'importo presunto, fissato in € 996,00 oltre IVA come per legge;

Che con nota prot. n. 53739 del 15/11/2023 veniva richiesto alla Tipografia Casertano, di Giovanni Casertano, con sede alla Via Volturro n.22 San Prisco Caserta, un'offerta per l'affidamento del predetto servizio;

Che entro i termini fissati, perveniva dalla medesima riscontro con nota prot. n. 54061 del 16/11/2023, che offriva il prezzo di € 960,00 oltre IVA al 22% per € 211,20 e quindi per un totale complessivo di € 1.171,20;

Tenuto conto che l'art. 50 del D. lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le Stazioni appaltanti procedono, tra l'altro, all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione appaltante;

Considerato che l'affidatario è un operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che l'offerta presentata risponde ai requisiti tecnici richiesti;

Valutata l'offerta n. 54061 del 16.11.2023, pari ad euro 960,00 oltre IVA al 22% (importo comprensivo di ritiro e consegna dei volumi) e la disponibilità a garantire il servizio, con consegna entro 60 gg dal ritiro degli originali, presso la sede comunale;

Ritenuto opportuno e necessario procedere all'affidamento diretto del servizio *de quo* alla Tipografia Casertano, con sede in via Volturro n. 22 81054 San Prisco (CE) PIVA 01530650611, al fine di consentire la regolare tenuta e digitalizzazione dei registri di Stato Civile di questo Comune, relativi all'anno 2022;

Dato atto che:

- il DURC, con scadenza alla data del 29.11.2023, risulta regolare e non vi sono annotazioni sul sito ANAC;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il codice SMART CIG Z1A3D489CB
- le somme risultano previste nell'apposito capitolo di bilancio come da seguente prospetto:

Capitolo	Titolo Categoria Intervento	Importo in favore dell'affidataria Tipografia Casertano di Giovanni Casertano	Esercizio esigibilità
28007	spese diverse - acquisto e rilegature registri stato civile	€ 1.171,20 comprensivo di IVA al 22% per € 211,20	2023

Tenuto conto che, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto;

Atteso che tutti gli atti richiamati, anche non materialmente allegati, nella presente determina sono depositati presso il competente Ufficio di Stato Civile che ne ha curato l'istruttoria;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.e ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.eii.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità e sui controlli interni;

Ritenuto provvedere in merito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente:

di affidare direttamente alla Tipografia Casertano di Giovanni Casertano, con sede in via Volturno n. 22, cap 81054, San Prisco (CE) PIVA 01530650611, il servizio di digitalizzazione e rilegatura dei registri dello stato civile - anno 2022 - del Comune di Maddaloni, comprensivo di ritiro e consegna dei volumi, SMART CIG Z1A3D489CB, per l'importo di € 960,00 oltre IVA del 22%, secondo le condizioni indicate della richiesta di offerta n. 53739 del 15.11.2023 ed accettate con l'offerta n. 54061 del 16.11.2023, che con il presente provvedimento si approva;

di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D. lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

di impegnare l'importo complessivo di € 1.171,20 in favore dell'affidataria come da prospetto che segue, ed esso viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183, comma 6, del D. lgs. 267/00 e s.m.i.:

Capitolo	Titolo Categoria Intervento	Importo in favore dell'affidataria	Esercizio esigibilità
28007	Spese diverse - acquisto e rilegature registri stato civile	€ 1.171,20 comprensivo di IVA al 22% per € 211,20	2023

di dare atto che con l'affidataria verrà stipulato un contratto, nella forma di lettera, tramite posta elettronica certificata;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti, contenuto nella tabella che precede, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso dalla scrivente, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

di dare atto che la presente determinazione, verrà trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria" per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art. 183 del d. lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

di disporre, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, che il pagamento, a favore dell'affidataria, relativo al presente affidamento, devono essere eseguiti tramite il conto corrente dedicato e dichiarato, di cui al comma 1 del citato articolo 3, mediante bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e che allo stesso si procederà previa regolare esecuzione della fornitura e verificata la regolarità contributiva;

di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo pretorio on-line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. lgs n. 33/2013.

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi