



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. **843** del **14/12/2023**

**Oggetto:** Rimborso tickets mensa pagati e non utilizzati dagli alunni della scuola di infanzia e primaria del Comune di Maddaloni per l'anno scolastico 2022/2023. Impegno di spesa di € 261,39.

#### Il Dirigente dell'Area 1

**Premesso che** con decreto sindacale n. 19 del 19/05/2023, a mezzo del quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzioni dirigenziali dell'Area 1 "Servizi alla Persona" fino al 31/12/2023, dopo l'insediamento del Sindaco Sig. Andrea De Filippo a seguito delle consultazioni elettorali del 14 e 15 maggio 2023 e della relativa proclamazione di cui al verbale dell'Ufficio Centrale del 17/05/2023;

**Considerato che** con Delibera di C.C. n. 05 del 16/03/2023, esecutiva nei termini di legge, è stato approvato il D.U.P. 2023/2025;

- con la Delibera di C.C. n. 28 del 05/09/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e con la successiva Delibera di G. C. n. 42 dell'11/09/2023 è stato approvato il Pieno Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anni 2023-2025;

#### **Dato atto che :**

- il Comune di Maddaloni eroga il Servizio di Refezione Scolastica, per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria e che, attraverso apposita piattaforma è possibile effettuare i relativi pagamenti;

- a conclusione dell'anno scolastico 2022/2023, sono pervenute richieste dei genitori degli alunni della scuola di infanzia e primaria, che non usufruiranno più del servizio refezione scolastica, sia a causa del passaggio da tempo pieno a tempo modulare, che del completamento del ciclo scolastico. Tali richieste mirano a ottenere il rimborso dei *tickets* mensa precedentemente pagati e non utilizzati;

**Considerato** che, dall'istruttoria effettuata dal competente Ufficio, gli effettivi crediti vantati dai genitori richiedenti sono quelli risultanti dall'Allegato elenco;

**Ritenuto**, pertanto, dover provvedere al predetto rimborso;

**Tenuto conto** che, ai sensi del D. Lgs. N. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

#### **Visti**

il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;  
il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
il Regolamento comunale di contabilità;  
il Regolamento comunale sui controlli interni;  
la proposta n.185 del 13.12.2023;

**Dato** atto che la proposta è tecnicamente regolare;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente:

- 1) di prendere atto dell'Allegato elenco riportante coloro che hanno presentato domanda ed hanno diritto al rimborso dei *tickets* mensa, poichè non usufruiranno più del servizio mensa scolastica della scuola di infanzia e primaria del Comune di Maddaloni, per l'anno scolastico 2022/2023, sia a causa del passaggio da tempo pieno a tempo modulare, sia a causa del completamento del ciclo scolastico;
- 2) di impegnare, per il rimborso di cui al punto 1), la somma di € 261,39, precisando che l'impegno viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183, comma 6, del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

Capitolo/ art.	Titolo/Categoria/Intervento	Importo	Creditori	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
202.03		€ 261,39	Vari come da elenco	2023

- 3) di precisare che l'elenco dei creditori, non sarà pubblicato, per motivi di privacy (art. 9 e 10 del GDPR);
- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009) che il programma dei pagamenti, contenuto nella presente tabella che precede, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente;
- 6) di dare atto, ai sensi e agli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del Dlgs. n.2267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte dell'Area 4 Economica Finanziaria;
- 7) di dare, altresì, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
- 8) di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione del contributo ai beneficiari così come da elenco allegato al

presente provvedimento;

- 9) di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata sull'Albo Pretorio *on-line* del Comune ai fini della generale conoscenza.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
Dott.ssa Antonella Ricciardi