



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 1 Determinazione Dirigenziale n. 101 del 16/02/2024

**Oggetto:** Procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022 per la copertura di n. 2 posti vacanti dell'Area dei Funzionari e profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo – presa d'atto lavori della Commissione e nomina vincitori.

#### Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

**Dato atto:**

che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 15/03/2023, esecutiva, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;  
 che con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 05/09/2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;  
 che con deliberazione di Giunta Comunale n. n. 105 in data 07/12/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2023/2025, come integrato con deliberazione di G.C. n. 109/2023 ;

**Rilevato** che l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recita: “*1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazioneel presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)*”

**Visto** inoltre l'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 che recita:

“*6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo Documento informatico firmato digitalmente, ex T.U. 445/2000 e D.lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. Pag. 2 di 3 ordinamento professionale*

*e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.*

*7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:*

*a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;*

*b) titolo di studio;*

*c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.*

*8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL."*

**Dato atto** che il piano occupazionale prevedeva, tra l'altro, la copertura di posti vacanti attraverso la progressione tra le aree riservate tramite procedura comparativa al personale di ruolo per n. 2posti, dell'Area dei Funzionari e profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 in data 21/12/2023, con la quale si approvava il regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022)

**Considerato che:**

con determinazione n. 875 del 21.12.2023 veniva indetta la procedura comparativa in oggetto e si approvava il relativo avviso pubblico;

l'avviso pubblico veniva pubblicato, sul sito istituzionale dell'Ente, con termine ultimo per la presentazione delle istanze fino al 28/12/2023;

con determinazione n. 891 del 29/12/2023 si procedeva a formalizzare le ammissioni e le esclusioni dalla procedura;

con determinazione n. 8 del 09/01/2024 veniva nominata la Commissione;

la Commissione, con propria nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 9591 del 15/02/2024 comunicava il termine dei lavori e trasmetteva i verbali numerati da 1 a 2 e i relativi allegati;

**Ritenuto** dover procedere alla presa d'atto dei lavori della Commissione e alla nomina dei vincitori individuati dalla stessa;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;

**Visto** il CCNL del 16/11/2022

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Dato atto** che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:**

1. **di prendere atto** dei lavori della Commissione, così come trasmessi con nota prot. 9591 del 15/02/2024;
  2. **di nominare vincitori** della procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022 per la copertura di n. 2 posti vacanti dell'Area dei Funzionari e profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo i sigg.:  
Materazzo Ciro  
Ocarino Francesco
  3. **di procedere** all'inquadramento nell' Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni dei sopra citati vincitori a decorrere dalla data di adozione della presente determinazione;
  4. **di demandare** all'ufficio del personale gli adempimenti e la predisposizione degli atti necessari alla trasformazione del contratto di lavoro e del relativo trattamento economico individuale consequenziale;
  5. **di demandare** ai Dirigenti/Responsabili delle Aree c/o le quali i vincitori sono collocati in struttura l'assegnazione dei nuovi carichi di lavori connessi al nuovo inquadramento;
6. **Di dare atto** che la presente determinazione
- è efficace dopo l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del TUEL;
  - è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 184 comma 4 del TUEL ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in evidenza, alla sezione "bandi e Concorsi" del portale Amministrazione Trasparente.

**Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria**

Dott. Michele Delle Cave