



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 426 del 25/06/2024

**Oggetto:** Affidamento diretto della fornitura di quattro sedie ergonomiche e dieci sedie per ospiti per l'Ufficio Anagrafe del Comune di Maddaloni. CIG B2267D8811. Fornitore Società Multiutility. Importo € 820,00 oltre Iva al 22%.

### Il Dirigente dell'Area 1

**Visto** il decreto sindacale n. 4 del 4.01.2024 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 - Servizi alla persona del Comune di Maddaloni, dal 1.01.2024 e fino al 31.12.2024;

Premesso che:

- con Delibera di C. C. n. 11 del 18.04.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2024/2026, tenuto conto della Delibera di Giunta n.42 del 16.04.2024 che ha riapprovato lo schema del predetto DUP;
- con la Delibera di C. C. n. 19 del 3.05.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2024-2025-2026;
- con Deliberazione di G. C. n. 56/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Peg 2024/2026;

**Considerato che** si è ravvisata la necessità di dover acquistare quattro sedie ergonomiche, da posizionare all'interno dell'Ufficio Anagrafe, sito alla Via San Francesco d'Assisi in Maddaloni, piano 1, nonché alcune sedie ospiti;

**Che** in data 14.05.2024, con nota prot. n. 25900, è stata richiesta un'offerta alla Società Multiutility, con sede al Viale Abramo Lincoln, Il Tratto, n.246, Caserta, P. I. 04581870617, che presentava la documentazione richiesta, accettava le condizioni della fornitura e trasmetteva l'offerta economica n. 27051 del 21.05.2024;

**Che** nella medesima data, con nota 25903, veniva richiesto, senza riscontro, anche alla Società Errebian, con sede alla Via dell'Informatica - Località Santa Palomba - cap 00071 Pomezia (Roma) un'offerta per la medesima fornitura;

**Che** successivamente è stato richiesto alla Società Multiutility, con nota prot. n. 30705 del 05.06.2024, una specificazione dell'offerta, presentata in precedenza, e nella stessa data è stata, altresì, chiesta un'offerta per la fornitura *de qua*, alla Società MYO, con sede alla via Santarcangiolese n.6 Poggio Torriana (Rn);

**Considerato che** la Società Multiutility ha, con nota n. 31489 del 10.06.2024, offerto il prezzo unitario di € 130,00 per le sedie ergonomiche e quindi per complessivi di € 520,00 oltre Iva al 22% e per le sedie ospiti il prezzo unitario di € 30,00 oltre Iva al 22% e, quindi, per complessivi € 820,00, mentre la Società MYO, con nota n.31794 dell'11.06.2024, ha offerto il prezzo complessivo di € 1.410,00 oltre Iva al 22%;

**Dato atto che**, ai sensi del citato art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il presente procedimento è finalizzato alla stipula di un contratto di fornitura, al minor prezzo, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto di quattro sedie ergonomiche e dieci sedie ospiti, compreso trasporto, consegna al piano e montaggio;
- Importo complessivo del contratto: € 820,00 oltre Iva al 22% per € 180,40 per un totale di € 1.000,40;
- Forma del contratto: trattandosi di affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del medesimo decreto, mediante lettera commerciale;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, previa richieste di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti ed in particolare la richiesta di offerta n. 25900 del 14.05.2024, specificazione n. 30705 del 5.06.2024, offerta n. 31489 del 10.06.2024;

**Rilevato che** il DURC dell'Operatore economico affidatario, con scadenza al 12.10.2024, risulta regolare, così come non risultano, a carico del medesimo, annotazioni riservate sul sito dell'ANAC, come da richiesta del 14.06.2024;

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, e ss. mm. ed ii. con la sottoscrizione del presente atto;

**Atteso che** tutti gli atti richiamati, anche se non materialmente allegati alla presente determina, sono depositati presso la scrivente;

#### **Visti**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

### **DETERMINA**

**Per i motivi espressi e che qui si intendono trascritti integralmente:**

1) Di affidare la fornitura, compreso il trasporto, la consegna al piano e il montaggio, di quattro sedie ergonomiche e numero dieci sedie per ospiti, da posizionare all'interno dell'Ufficio Anagrafe del Comune di Maddaloni, di cui alla richiesta n. 25900 del 14.05.2024, offerta presentata in data 21.05.2024 prot. n. 27051 e n. 31489 del 10.06.2024, che con il presente provvedimento si approvano, alla Società MULTIUTILITY srl, con sede al Viale Abramo Lincoln, Il Tratto, n. 246, in Caserta, P. I. 04581870617, CIG B2267D8811, per l'importo complessivo pari ad **€ 1.000,40** così ripartito:

- € 820,00 per la fornitura di numero quattro sedie ergonomiche € 520,00 e dieci sedie ospiti € 300,00;
- € 180,40 per Iva al 22%;

2) Di imputare e di impegnare, per l'effetto, la somma complessiva di € 1.000,40 sul cap. 274.02 del Bilancio di previsione per gli anni 2024-2025- 2026, come da seguente prospetto:

Capitolo/art	Titolo/Categoria/ Intervento	Creditore	Importo €	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
274.02		Società MULTIUTILITY srl	1.000,40	2024

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (come convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 4) di provvedere al pagamento della suddetta somma, in favore dell'affidataria, dopo la regolare esecuzione della fornitura e il ricevimento della relativa fattura elettronica, con successivo atto di liquidazione, ricorrendone i presupposti;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, dalla scrivente;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale su controlli interni, che "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";
- 7) di dare atto che la presente determinazione, verrà trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria" per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, ai fini della generale conoscenza;
- 8) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
- 9) di dare atto che la proposta è tecnicamente regolare;
- 10) di dare atto che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale on-line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
Dott.ssa Antonella Ricciardi