



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 144 del 12/11/2024

**Oggetto** Organizzazione del programma natalizio anno 2024. Importo € 127.214,17.

Il giorno **dodici novembre duemilaventiquattro**, con inizio alle ore **12:15** nella Sala di Giunta, si è riunita la Giunta Comunale composta dai signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	DE FILIPPO ANDREA	Si	
Assessore	CAPUOZZO FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	CORBO NICOLA	Si	
Assessore	de ROSA ANTONIO	Si	
Assessore	MARONE CLAUDIO	Si	
Assessore	RIVETTI ROSA	Si	
Assessore	SANTANGELO ANNARITA	Si	
Assessore	VENTRONE CATERINA	Si	

Presenti: **8**

Assenti: **0**

Presiede la seduta il Sindaco **Andrea De Filippo** il quale, verificato il numero legale dei presenti, mette in discussione l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Geraldo Bonacci**.

## **L'Assessore con delega alla Cultura, Sport ed Eventi**

### **RICHIAMATI:**

l'art. 3 del D. Lgs. 267/2000, di approvazione del T.U.E.L. che al secondo comma prevede che *“il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo”*;

l'art. 13 del succitato decreto legislativo, che al 1° comma prevede : *“spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze”*

lo Statuto comunale che prevede che il Comune ispiri la propria azione, tra l'altro, alla valorizzazione dello sviluppo economico, sociale e culturale della propria comunità;

### **PREMESSO CHE:**

l'Amministrazione Comunale ritiene di importanza strategica la promozione turistica e la valorizzazione territoriale ai fini del progresso e dello sviluppo della comunità di Maddaloni e realizza i propri obiettivi anche grazie ad una serie di iniziative oramai istituzionalizzate, fra le quali assume particolare importanza la programmazione di eventi per le festività natalizie, avvalendosi anche di soggetti terzi;

questa Amministrazione intende attuare una serie di iniziative a carattere culturale, artistico, ludico sociale e religioso con il programma “Natale 2024”, allo scopo di contribuire alla realizzazione di un'offerta turistica per il territorio in un periodo dell'anno in cui è particolarmente sentito il richiamo alle tradizioni, promuovendo eventi a tema che rappresentino anche un'occasione di aggregazione sociale e condivisione di momenti ludici, ricreativi e di intrattenimento;

tra gli appuntamenti tradizionali di interesse comunale, le Festività Natalizie rappresentano un evento di grande rilievo e richiamo, ricevendo sempre un ampio successo e consenso;

### **RITENUTO**

di predisporre una bozza di programma, d'intesa con le associazioni locali, attraverso una manifestazione d'interesse, comprendente iniziative ed eventi propri dell'Amministrazione ed altri proposti dalle associazioni;

di allestire le tradizionali luminarie di Natale su territorio cittadino;

di realizzare, in collaborazione con la Pro Loco “San Michele”, un “Villaggio di Natale” all'interno della Villa Comunale, sita in Piazza Don Salvatore D'Angelo”, nel periodo dall'8/12/2024 al 06/01/2025, tutti i giorni, dalle ore 10,00 alle ore 01,00, con l'installazione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio e di un mercatino composto da n. 10 casette in legno, prevedendo due sezioni dello stesso:

1) categoria artigianato/commercio;

2) categoria alimentari.

- di individuare gli operatori commerciali attraverso la pubblicazione di una manifestazione d'interesse, in base al numero di stalli disponibili, che saranno tenuti al pagamento di un canone di € 250.00, iva inclusa e comprensivo di punto luce;
- che eventuali danni a terzi, furti, distruzioni riguardanti i box locati e i beni contenuti negli stessi restano a carico dei soggetti affittuari, esonerando questa Amministrazione da qualsivoglia responsabilità, in ordine ai danni a persone, cose e animali derivanti dal mancato rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, igiene, sanità e ambiente, etc.....”
- di predisporre una campagna di comunicazione mirata, utilizzando i canali social e altre piattaforme di promozione, al fine di garantire la massima visibilità e partecipazione all'iniziativa.

### **VISTO CHE:**

- le finalità sopra citate rispondono significativamente ai compiti istituzionali del Comune, atteso che l'animazione turistica risulta di particolare interesse per creare momenti di socializzazione e di incontro fra residenti ed ospiti;

- rientra negli obiettivi dell'Amministrazione Comunale la promozione e realizzazione di eventi/iniziative che intendono sostenere le tradizioni culturali e folkloristiche del territorio;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale realizzare, in occasione delle festività natalizie momenti di incontro e socializzazione della collettività locale, attraverso il coinvolgimento delle realtà produttive locali, delle associazioni di volontariato e delle istituzioni scolastiche, al fine di definire un programma di attività culturali e di intrattenimento;

#### **DATO ATTO CHE:**

la Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo Liguria, con propria sentenza n. 64 del 10/11/2014 dichiara che la prestazione artistica, di per sé, non viene considerata appalto di un servizio, ma prestazione di opera professionale ed è consentita pertanto la collaborazione con l'Amministrazione al di fuori del mercato elettronico in ragione dell'unicità della prestazione stessa attraverso un determinato operatore economico;

alcune tipologie di prestazioni di natura professionale, culturali e ricreative richieste sono tali da essere garantite solo da soggetti qualificati e le proposte coinvolgono anche diverse associazioni territoriali;

con delibera n° 89 del 14/3/2013 la Corte dei Conti - sez. Lombardia, inoltre, ha chiarito, in sede consultiva, che “tra le molteplici forme di sostegno di soggetti terzi in ambito locale, l'elemento che connota, nell'ordinamento giuridico - contabile, la contribuzione tuttora ammessa, è lo svolgimento, da parte del privato, di un'attività propria del Comune in forma sussidiaria”. Restano dunque ammesse le spese relative ad iniziative organizzate da Amministrazioni pubbliche, direttamente o indirettamente, “purché per il tramite di soggetti istituzionalmente preposti allo svolgimento di attività di valorizzazione del territorio”, come per le associazioni in questione;

**RITENUTO** quindi, di approvare il programma di eventi “Natale 2024“ da realizzarsi nel periodo 8 dicembre 2024/6 gennaio 2025 ;

#### **RICHIAMATE:**

- la delibera di C. C. n. 11 del 18/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;
- La Delibera di G. C. n. 56/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. 24/26;
- La Delibera di C. C. n. 19 del 03/05/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2024/2026;
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 23.05.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Rendiconto anno 2023;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 30.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto “Verifica della permanenza degli equilibri generali di bilancio 2024/2026 ai sensi dell'art. 193, co 2, D. Lgs. N. 267 del 18708/2000 - Esame ed approvazione”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 30.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Assestamento generale al Bilancio di Previsione 2024/2026- art.175, c.8, D. Lgs. N. 267/2000”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 06.08.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;
- la propria precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 31/10/2024, immediatamente eseguibile, con cui è stata apportata la variazione al Bilancio di previsione 2024 ex art. 42, comma 4, ed art. 175, comma 4, D. LGS 267/2000 e ss. mm. ed ii. adottata in via d'urgenza;
- la propria precedente deliberazione, immediatamente eseguibile, è stata apportata una variazione al Bilancio di previsione 2024 ex art. 42, comma 4, ed art. 175, comma 4, D.LGS 267/2000 e ss. mm. ed ii. adottata sempre in via d'urgenza;

**DATO ATTO** che vengono acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

## PROPONE DI DELIBERARE

### per quanto in premessa parte integrante del presente atto

1. **di far proprie e di approvare** integralmente le premesse e motivazioni sovra esposte, così come gli atti ed i documenti richiamati;
2. **di autorizzare** la spesa di € 127.214,17 per l'organizzazione del programma natalizio 2024, che troverà copertura all'interno del bilancio 2024, sui fondi di cui ai capitoli di spesa 926.03 "*Programmazione Eventi Natalizi*" e 43.01 "*Patrocinio per manifestazioni*", sufficientemente disponibili;
3. **di dare atto** che il programma di massima, potrà subire variazioni in corso di realizzazione, per cui non si richiede una nuova approvazione con atto di Giunta (variazione date, inserimento di altre iniziative ecc. );
4. **di dare atto** che le iniziative proposte dalle associazioni saranno sostenute attraverso un contributo, da rendicontare con giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione degli eventi, ed ogni responsabilità derivante dall'organizzazione e dallo svolgimento degli stessi ovvero responsabilità di soggetti terzi sarà a loro totale carico;
5. **di dare mandato** al dirigente e al responsabile e. q. dei settori coinvolti di predisporre gli atti amministrativi necessari;
6. **di trasmettere**, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, la presente deliberazione all'Ufficio Trasparenza, al fine della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente, in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013;
7. **di dichiarare**, con successiva e separata votazione l'adottanda deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267.

**Il Proponente**  
VENTRONE CATERINA

## **LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATA integralmente la suestesa proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. **165** del **12/11/2024** ad oggetto: “Organizzazione del programma natalizio anno 2024. Importo € 127.214,17.”;

DATO ATTO che Il Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Antonella Ricciardi e il Dirigente dell' Area 4 Economico-Finanziaria hanno reso, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis D.Lgs. 267/2000, rispettivamente il parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile;

ATTESA la propria competenza a procedere ai sensi dell’art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi dei presenti resi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

DI APPROVARE integralmente la suestesa proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 12/11/2024, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI INCARICARE Il Dirigente dell'Area 1 Dott.ssa Antonella Ricciardi di tutti gli adempimenti consequenziali e successivi al presente provvedimento.

Successivamente, considerata l’urgenza di provvedere

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000 al fine di dare attuazione al Programma delle Festività Natalizie 2024.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> f.to Andrea De Filippo	<b>Segretario Generale</b> f.to Geraldo Bonacci
--	--

\*\*\*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

#### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **12/11/2024** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Maddaloni**, lì 13/11/2024

**Segretario Generale**  
Geraldino Bonacci



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Registro di Pubblicazione n. **1820**

Si certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata al numero 1820 dell'Albo Pretorio del Comune dal 13/11/2024 al 28/11/2024.

**Maddaloni**, lì 13/11/2024

**L'addetto alla pubblicazione**  
f.to TEDESCO DOMENICO