

Marca da  
bollo  
€ 16,00

AL COMUNE DI MADDALONI  
AREA 2 - SERVIZI AL TERRITORIO  
UFFICIO MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE  
Via San Francesco d'Assisi, 36 – Maddaloni - 81024  
PEC: [prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it](mailto:prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it)

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PUBBLICITARIA (ai sensi dell'ex art. 23 del NCDS) per:**

- Nuova installazione Quanità \_\_\_\_\_  Rinnovo (max 1 rinnovo) Quanità \_\_\_\_\_
- Temporanea : *per un periodo di giorni:* \_\_\_\_\_ *Con decorrenza dal* \_\_\_\_\_ *al* \_\_\_\_\_;
- Permanente (validità 3 anni).

**TIPOLOGIA DI MEZZO PUBBLICITARIO:**

**Insegna d'esercizio :**

- Insegna Frontale Quanità \_\_\_\_\_  Insegna su Palo Quanità \_\_\_\_\_
- Insegna a Bandiera Quanità \_\_\_\_\_  Insegna a Totem Quanità \_\_\_\_\_
- Insegna su tenda. Quanità \_\_\_\_\_
- Preinsegna Quanità \_\_\_\_\_  Targhe Quanità \_\_\_\_\_

**Impianto/i Pubblicitario/i temporaneo:**

- Teloni Quanità \_\_\_\_\_  Cartello pubblicitario di cantiere Quanità \_\_\_\_\_
- Telone pubblicitario su ponteggi Quanità \_\_\_\_\_
- Segno orizzontale reclamistico Quanità \_\_\_\_\_

**Impianto Pubblicitario per affissioni:**

- Tabella Quanità \_\_\_\_\_  Cartello Pubblicitario Quanità \_\_\_\_\_
- Stendardo Quanità \_\_\_\_\_  Transenne parapettonali Quanità \_\_\_\_\_
- Impianti pubblicitari collocati su paline e pensiline del trasporto pubblico Quanità \_\_\_\_\_

**Formato:**

- Formato F2 Quanità \_\_\_\_\_  Formato C2 Quanità \_\_\_\_\_
- Formato F4 Quanità \_\_\_\_\_  Formato C4 Quanità \_\_\_\_\_
- Formato C6 Quanità \_\_\_\_\_  Formato C8 Quanità \_\_\_\_\_
- Formato C16 Quanità \_\_\_\_\_

**Pubblicità effettuata con veicoli:**

**Pubblicità ordinaria Quanità** \_\_\_\_\_  **Pubblicità propria Quanità** \_\_\_\_\_

**Pannelli luminosi e pubblicità con proiezioni Quanità** \_\_\_\_\_

**Pubblicità Varia:**

**Striscione Quanità** \_\_\_\_\_  **Elementi pubblicitari per l'arredo e varie Quanità** \_\_\_\_\_

**LOCALIZZAZIONE:**

**Zona I Quanità** \_\_\_\_\_  **Zona II Quanità** \_\_\_\_\_

**Zona III Quanità** \_\_\_\_\_

"Per la consultazione delle dimensioni, le zone e altre specifiche necessarie dei mezzi pubblicitari sopra menzionati, si invita visionare il **"Piano generale degli impianti Pubblicitari"** approvato con deliberazione n. 114 del 03/10/2024."

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in Via/P.za \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

in qualità di: Legale Rappresentante (oppure \_\_\_\_\_) della \_\_\_\_\_

**Impresa** /  **Associazioni/Gruppi/Comitati** \_\_\_\_\_,

con sede legale a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

Via/P.za \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

- Visura Camerale;**
- Planimetrie in scala 1:2000 e 1:500 della zona interessata e circostante il luogo ove si intende installare l'impianto pubblicitario con distanze da: carreggiata stradale, intersezioni, segnaletica stradale esistente e da altre installazioni pubblicitarie, planimetria 1:100 debitamente quotata del cartello con prospetto, sezione e relazione tecnica completa del grafico a colori del cartello specificando se trattasi di pubblicità semplice o luminosa, il tutto firmato da un tecnico abilitato;**
- Auto-attestazione e relativi allegati, con la quale si attesti che il mezzo pubblicitario e la relativa struttura di sostegno che si intende installare è stato realizzato in maniera adeguata e che sarà posto in opera tenendo conto delle prescrizioni dell'art. 11 comma 8 e 9 del **"Piano generale degli impianti Pubblicitari"**;**
- L'incarico da parte del titolare all'installazione del manufatto;**
- copia del certificato di idoneità in riferimento al DM 37/08 e s.m.i. sulla sicurezza degli impianti intestato alla ditta installatrice dell'impianto, qualora trattasi di impianto luminoso o illuminato;**

- Nulla Osta dell'Ente proprietario della strada, se la stessa non è comunale;
- Nulla Osta del proprietario del fabbricato (per i locatari) o del contratto di fitto per installazioni su terreni privati;
- Versamento dei Diritti di Segreteria come da Art.22 comma 2 del presente Piano;**  
La tariffa per diritti di segreteria atti al rilascio dell'autorizzazione è la seguente:  
- istanza per 1 mezzo pubblicitario € 100,00 (cento);  
- istanza da 2 a 5 mezzi pubblicitari € 200,00 (duecento);  
- istanza da 6 a 10 mezzi pubblicitari € 300,00 (trecento);  
- € 50,00 (cinquanta) per ogni mezzo pubblicitario oltre i 10.

La tariffa per diritti di segreteria atti al rilascio del rinnovo è pari alla metà di quella per il rilascio dell'autorizzazione.

Il versamento può essere effettuato, nelle seguenti modalità:

tramite Conto Corrente Bancario intestato al Comune di Maddaloni: **IBAN:IT48C0100004306TU0000018010**;

tramite versamento c/c post 1380881 INTESTATO A : Comune di Maddaloni – servizio di tesoreria.

Utilizzare per la generazione del bollettino la funzione PAGOPA al seguente link:  
<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi>

- n. 2 marche da bollo da **€16,00 (una da applicare sulla richiesta e una sull'autorizzazione);**
- fotocopia del documento d'identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;

Si ricorda che tale istanza **è valida** soltanto se presentata unitamente a **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## AUTORIZZA INOLTRE

### **AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 675 DEL 31.12.1996 AL TRATTAMENTO DEI DATI** "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"

Autorizzo il trattamento dei dati forniti per l'istruttoria delle procedure da me richieste. Tale consenso riguarda anche, più specificamente, l'attività svolta dagli Enti terzi competenti nel rilascio di autorizzazioni/concessioni/nulla osta o in quanto destinatari di comunicazioni e l'attività svolta da terzi fornitori di servizi al Comune, anche al fine di rilevare lo stato di soddisfazione dell'utenza.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*