



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale n. 966 del 16/12/2024

**Oggetto:** Attività di supporto istruttorio per la definizione delle pratiche edilizie. IMPEGNO DI SPESA

#### Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"

**Richiamato:**

- la determina n. 7 del 09.01.2024 di conferimento della E.Q. del Servizio 1° (Urbanistica – edilizia) dell'Area 6 (Urbanistica), contenente a delega espressa del dirigente ai sensi art. 17, c. 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- la DCC n. 19 del 03/05/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2024/2026;
- la DGC n. 56 del 14/05/2024 di approvazione del PEG 2024/26;
- la DCC n. 56 del 11/ 18/04/2024 di approvazione del DUP 2024/26;
- la D.D. n. 950 del 10/12/2024 di accertamento di entrate;
- la DGC n. 164 del 12/12/2024 “Prelievo ai sensi dell’art. 166, c. 2 e 176 del D.Lgs. 267/2000 del fondo di riserva iscritto nel bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024”;

Premesso che con D.D. n. 863 del 19.12.23 si procedeva alla proroga dell’incarico ai supporti Rup esterni;

Dato atto che le predette attività di supporto istruttorio delle pratiche edilizie vengono svolte con continuità al fine di assicurare il regolare svolgimento dei procedimenti in corso ed il rispetto delle tempistiche dettate dalla vigente normativa di settore;

Considerato che per le attività di supporto svolte dal 01/01/2024 alla data odierna, risulta stimato un importo da destinare ai tecnici esterni pari ad **€ 70.000,00**;

Visto l’art. 183, c. 6 del TUEL che disciplina le modalità di impegni di spesa per l’esercizio finanziario in corso;

Tenuto conto che: ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell’esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**VISTI:**

- il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n° 267;
- lo Statuto Comunale;

il D.Lgs. 50/2016;

il D.Lgs. 165/2001;

Il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il provvedimento sindacale di nomina del responsabile;

### PROPONE

**Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:**

1. di impegnare la somma di € **70.000,00** per le spettanze dovute ai professionisti esterni, per le attività in oggetto eseguite dal 01/01/2024 alla data odierna, e di imputare la spesa così come dal seguente prospetto:

Cap/art	Titolo/Funzione/Serv/Inter	Importo	Creditore	CP/FPV	Esercizio di Esigibilità		
					2024 euro	2025 euro	2026 euro
256.02		70.000,00	vari	-----	70.000,00	----	-----

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che quanto contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto inoltre che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell' albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
9. di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ;
10. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Responsabile della E.Q.  
Arch. Saverio Micco**

### IL DIRIGENTE

**Vista la seguente proposta di determinazione a firma del funzionario E.Q. Arch. Saverio Micco**

**Ritenuto provvedere, per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente riportati**

### DETERMINA

**di condividere approvandola come appresso, la proposta del Responsabile di E.Q. arch. Saverio Micco;**

1. di impegnare la somma di **€ 70.000,00** per le spettanze dovute ai professionisti esterni, per le attività in oggetto eseguite dal 01/01/2024 alla data odierna, e di imputare la spesa così come dal seguente prospetto :

Cap/art	Titolo/Funzione/Serv/Inter	Importo	Creditore	CP/FPV	Esercizio di Esigibilità		
					2024 euro	2025 euro	2026 euro
256.02		70.000,00	vari	-----	70.000,00	----	-----

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che quanto contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto inoltre che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, c. 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell' albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
9. di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ;
10. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"**

Ing. Fortunato Cesaroni