



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE IGIENE - AMBIENTE - PATRIMONIO Determinazione Dirigenziale n. **970** del **16/12/2024**

Oggetto: Determina per la riduzione di alcuni impegni di spesa assunti nell'anno 2024 .

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs. 165/2001

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n° 15 del 10/07/2024 con il quale è stato prorogato fino al 31/12/2024 l'incarico ad interim di Dirigente dell'Area 3[^] - Servizio 1[^] (Igiene – Ecologia – Ambiente – Cimitero) al Segretario Generale dott. Geraldo Bonacci;
- la determina dirigenziale n°485 dell'11/07/2024 del Segretario Generale, con la quale l'arch. Arturo Cerreto è stato confermato Responsabile di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Igiene – Ecologia – Ambiente dell'Area 3[^] Servizio 1^o, con delega di funzioni dirigenziali ex art. 17, D.Lgs 165/2001 fino al 31/12/2024;

Premesso che:

- con delibera di C.C. n. 11 del 18/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- con delibera di G.C. n° 43 del 17/04/2024 è stato riapprovato lo schema di bilancio di previsione 2024-2026;
- con delibera di C.C. n° 19 del 03/05/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli 2024-2026;
- con delibera di G.C. n°56 del 14/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2024/2026;
- con delibera di C.C. n°94 del 30/07/2024 è stato effettuato l'assestamento generale di bilancio di previsione 2024/2026 (art. 175, comma 8, D.Lgs n. 267/2000);

Ritenuto di dover liberare delle risorse economiche, da impegni già assunti, per poter incrementare le risorse disponibile sul capitolo **127200** (Affidamento servizio smaltimento umido sul territorio comunale) pari ad **€ 450.000,00** e sul capitolo **126405** (Affidamento servizio sversamento ingombranti) pari ad **€ 150.739,84**;

Preso atto che lo scrivente ufficio ha effettuato i seguenti impegni:

- 1) sul capitolo **127601** (smaltimento rifiuti da spazzamento stradale) con determina n° **626** del **13/09/2024** è stato

assunto l'impegno di spesa n° **2548/2024** di € **15.732,38** sul quale, detratte le liquidazioni finora effettuate, residua una somma di € **7.135,50**;

- 2) sul capitolo **127602** (Raccolta e smaltimento rifiuti guaine, scarti edilizia e vernici) con determina n°**679** del **25/09/2024** è stato assunto l'impegno di spesa n°**2612/2024** su competenza anno 2024 pari ad € **20.000,00**.

Dare atto che non state effettuate prestazioni per i servizi sopra citati;

Ritenuto necessario di provvedere a ridurre di:

1. € **6.000,00**, l'impegno assunto n° **2548** per cui sul capitolo **127601** (smaltimento rifiuti da spazzamento stradale), detratte le liquidazioni finora effettuate, residua una dotazione economica pari ad € **7.135,50**;
2. € **19.000,00**, l'impegno assunto n° **2612** sul capitolo **127602** (Raccolta e smaltimento rifiuti guaine, scarti edilizia e vernici) portandolo ad € **1.000,00**;

Visto l'art. 9, com. 2 della legge nr. 102/2009;

Visto l'art. 3 della legge nr. 136/2010;

Visto il D.Lgs nr. 267/2000;

Visto il D.Lgs nr. 118/2011 e successive modificazioni;

Visti lo statuto comunale ed il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità ed il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che la presente proposta è tecnicamente regolare;

DETERMINA:

per i motivi succitati e che s'intendono integralmente riportati:

- **di provvedere a ridurre di:**
 1. € **6.000,00**, l'impegno assunto n° **2548** per cui sul capitolo **127601** (smaltimento rifiuti da spazzamento stradale), detratte le liquidazioni finora effettuate, residua una dotazione economica pari ad € **7.135,50**;
 2. € **19.000,00**, l'impegno assunto n° **2612** sul capitolo **127602** (Raccolta e smaltimento rifiuti guaine, scarti edilizia e vernici) portandolo ad € **1.000,00**;
- **di dare atto**, inoltre, del permanere degli equilibri di bilancio, di cui all'art. 193 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- **di dare atto** che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- **di dare atto** che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- **di trasmettere** la presente proposta di variazione:
 - a. all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;
 - b. al Segretario Generale per il relativo controllo interno.

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs.

165/2001

Arch. Arturo Cerreto