



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 1

Determinazione Dirigenziale n. 35 del 21/01/2025

Oggetto: Presa d'atto dimissioni volontarie del dipendente matricola 54069

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

nominato con decreto sindacale 47 del 26/06/2023

PREMESSO che:

- con bando di concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021, è stata disposta la selezione e l'assunzione di 2.000 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e delle aggregazioni individuate);
- con nota prot. 25335 del 07/06/2022 l'Agenzia per la Coesione ha comunicato che il Comune di Maddaloni quale Amministrazione beneficiaria e destinataria dell'iniziativa, potrà instaurare con il candidato vincitore un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di 36 (trentasei) mesi, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 178 della citata Legge di Bilancio, con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;
- nulla suindicata nota è stato indicato il nome del dott. --- omissis... ---nato il --- omissis... --- a --- omissis... --- e residente a --- omissis... ---, C.F. --- omissis... ---, quale esperto in gestione, rendicontazione e controllo, vincitore della selezione in parola;
- con nota prot. n. 23129 del 25/05/2023 il dott. --- omissis... --- ha accettato l'assunzione a tempo determinato per 36 ore settimanali e per la durata di anni 3 (tre);
- con nota prot. n. 27092 del 31/05/2023 l'Ente ha comunicato l'avvenuta accettazione del professionista all'Agenzia per la Coesione;
- in data 23/12/2024 con propria nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 0065056, il dott. --- omissis... --- presentava, le dimissioni volontarie con decorrenza dal 18/01/2025, per motivi personali;
- Visto il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Visto l'Art.5, co. 8, D.L.95/2012, convertito con la L. 7 agosto 2012 n. 135, che prevede che le ferie devono essere obbligatoriamente fruite e non possono dare luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi, anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età;

- Visto l'art.107, comma 6° del TUEL che stabilisce che i Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva e in relazione agli obiettivi dell'Ente, della efficienza e dei risultati della gestione;
- Visto il decreto sindacale n. 47 del 26/06/2023 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area 4 - Economico/Finanziaria;

Ritenuto provvedere

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dott. --- omissis... --- nato a --- omissis... --- il --- omissis... ---, inquadrato con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato con profilo professionale di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni;
2. di cessare, il rapporto di lavoro, in essere con il dott. --- omissis... ---con decorrenza dal 18/01/2025;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente;
5. di notificare il presente atto ai Dirigenti e ai Responsabili di Servizio competenti per opportuna conoscenza;
6. di dare atto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n°241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della Legge n° 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento.

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

Dott. Michele Delle Cave