



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. 42 del 23/01/2025

**Oggetto:** Servizio Portierato per gli uffici comunali - periodo 01/11/2023- 31/10/2025- CIG Z913B5F864 -Revisione dei prezzi in seguito al rinnovo contratto collettivo nazionale

#### Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

#### Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo ;

con Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2025 la sottoscritta è stata confermata titolare di incarico di E.Q. per i servizi inerenti l'Area Sindaco e Segreteria e CED ;

con Delibera di C.C. n.11 del 18/04/2024 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;

#### Richiamate :

la Delibera di C.C. n. 19 del 03/05/2024, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto “ Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026“ ;

la delibera di G.C. n. 56 del 14/05/2024, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto: ”Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026“;

la determina n. 524 del 22/09/2023 avente ad oggetto: “ Presa atto efficacia aggiudicazione servizio di portierato presso le sedi istituzionali per il periodo di 24 mesi – nei confronti della Soc. LA MINOPOLI s.r.l. ed affidamento del servizio a far data dal 1 Novembre 2023. Codice CIG. : 9616199274”;

#### Visto :

Il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, mediante il quale, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 dicembre 2024, viene differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli Enti Locali al 28 febbraio 2025;

la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2025, esecutiva, di approvazione esercizio finanziario provvisorio anno 2025;

**Tenuto conto che**, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Considerato che** con nota prot. n. 60697 del 28/11/2024 la ditta la Minopoli srl ha inoltrato istanza di revisione dei prezzi nella misura percentuale, rispetto all'importo orario attuale di € 11,98 oltre IVA, con percentuali diverse a seconda dei mesi;

**DATO ATTO** che la suddetta richiesta è dettata dalla necessità di adeguare il corrispettivo contrattuale all'aumento delle tariffe sancito dal rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale Vigilanza privata e servizi fiduciari sottoscritto in data 16.02.2024 e ratificato in data 4.04.2024 tra le Associazioni datoriali del settore le OO.SS di categoria maggiormente rappresentative sul piano nazionale, intervenuto dopo nove mesi dalla sottoscrizione del precedente rinnovo del medesimo CCNL;

**RITENUTO**, alla luce delle suesposte motivazioni, di riconoscere un aumento del corrispettivo al fine di ricomporre adeguatamente l'equilibrio contrattuale nell'interesse primario di assicurare un diritto costituzionalmente garantito quale è quello del lavoratore ad una equa retribuzione;

**VALUTATO** di riconoscere l'adeguamento retroattivamente solo a far data dal 1° novembre 2024, giorno corrispondendo gli aumenti previsti dal nuovo CCNL con le percentuali calcolate sull'importo base della manodopera;

**VALUTATO** di corrispondere, perciò, gli aumenti nelle seguenti misure:

- per i mesi da novembre a dicembre 2024, già fatturati, ma oggetto di integrazione per il solo conguaglio: aumento riconosciuto orario di € 1,41 oltre IVA (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 1,7 IVA inclusa ;

- per i mesi da gennaio a giugno 2025 : aumento riconosciuto orario di € 2 (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 2,44 IVA inclusa ;

- dal mese di luglio 2025 e fino alla scadenza naturale del contratto: aumento riconosciuto orario di € 2,24 (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 2,73 IVA inclusa ;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Dato** atto che la proposta è tecnicamente regolare;

## **D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :**

1. di approvare gli aumenti contrattuali da corrispondere alla ditta La Minopoli srl nelle seguenti misure:
  - per i mesi da novembre a dicembre 2024 , già fatturati, ma oggetto di integrazione per il solo conguaglio: aumento riconosciuto orario di € 1,41 oltre IVA (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 1,7 IVA inclusa ;
  - per i mesi da gennaio a giugno 2025 : aumento riconosciuto orario di € 2 (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 2,44 IVA inclusa ;
  - dal mese di luglio 2025 e fino alla scadenza naturale del contratto: aumento riconosciuto orario di € 2,24 (calcolato sull'importo per la manodopera base) per un importo totale orario di euro 2,73 IVA inclusa ;
2. di dare atto che le differenze contrattuali relative ai mesi di novembre e dicembre 2024, saranno liquidate dietro presentazione fattura di adeguamento utilizzando i residui dell'impegno 1634 competenza 2024 **per un importo IVA compresa pari ad euro 6.916,92;**
3. di provvedere con successivo atto ad impegnare la somma necessaria per le differenze contrattuali da gennaio 2025 a fine termine affidamento (31 ottobre 2025);
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale ;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo pretorio on line ;
11. di trasmettere il presente provvedimento :

-alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno ;

**Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione**  
Dott.ssa Antonietta Coppola