



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 111 del 18/02/2025

Oggetto: Impegno di spesa di € 200,00 in favore del Servizio Economato del Comune di Maddaloni per le spese di piccolo importo della Biblioteca comunale.

Il Dirigente dell'Area 1

Richiamato il decreto sindacale n. 4 del 08/01/2025 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Antonella Ricciardi l'incarico di Dirigente e la Responsabilità dell'Area 1 del Comune di Maddaloni – Servizi alla persona del Comune di Maddaloni, dal 01/01/2025 e fino al 31.12.2025.

Richiamate con Delibera di C.C. n.11 del 18/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;

la Delibera di C.C. n. 19 del 03/05/2024, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto “ Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026“ ;

la delibera di G.C. n. 56 del 14/05/2024, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026“;

Visti Il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, mediante il quale, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 dicembre 2024, viene differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli Enti Locali al 28 febbraio 2025;

la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2025, esecutiva, di approvazione esercizio finanziario provvisorio anno 2025;

L'art. 163 , co. 3 del TUEL che disciplina le modalità degli impegni di spesa per l'esercizio provvisorio;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Ritenuto :

che si rende necessario provvedere all'istituzione di un fondo per l'acquisto di piccoli importi per le attività della Biblioteca comunale, per l'anno in corso;

che è opportuno istituire un fondo speciale in favore del Servizio Economato da utilizzare per minuti acquisti;
provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigendo bilancio di Previsione 2025/2027;

Dato atto:

- che la precitata disciplina relativa all'esercizio provvisorio stabilisce che è possibile impegnare mensilmente somme non superiore a 2/12 di quelle previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di revisione approvato;

Considerato, quindi, assegnare in modo tempestivo un fondo speciale in favore del Servizio Economato da utilizzare per minuti acquisti ed esigenze urgenti;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente;

1. di impegnare, in favore del Servizio Economato del Comune di Maddaloni, la somma di euro 200,00, occorrente per far fronte ad acquisti di piccoli importi, per lo svolgimento delle attività della Biblioteca comunale;
2. di dare atto che la spesa occorrente, da impegnare è pari a 2/12, così come previsto dall'art. 163 comma 3 del D. Lgs 267/2000 s.m.i., che disciplina le modalità dell'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, come da prospetto contabile qui di seguito riportato:

Capitolo/ art.	Titolo/Categori a/Intervento	Importo	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	
71301		200,00	Servizio Economato Comune di Maddaloni	2025	

3. di assegnare il fondo, in favore del Servizio economato, che provvederà alla spesa richiesta di euro 100,00 euro per ogni singola liquidazione;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, verrà trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria", per gli adempimenti di cui al art.183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, ed acquista efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'alt. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'alt. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio Comunale e sul sito web del Comune ;

9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi