



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 171 del 18/03/2025

**Oggetto:** Affidamento alla Società Costa Enrico srl, della fornitura di arredi, compreso trasporto e montaggio, per la nuova sede dei Servizi Sociali e per il Centro polifunzionale sito alla Via Napoli del Comune di Maddaloni. Importo € 1.483,32 oltre Iva al 22%. CIG B56F1C0EC8.

### Il Dirigente dell'Area 1

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 4 dell'8/01/2025 con il quale è stato confermato alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 - Servizi alla Persona del Comune di Maddaloni, dal 01/01/2025 e fino al 31/12/2025, a seguito dell'immissione, nei ruoli comunali, a decorrere dal 16/02/2023;

**Viste:**

la Delibera di C. C. n. 11 del 18.04.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2024/2026, tenuto conto della Delibera di Giunta n.42 del 16.04.2024 che ha riapprovato lo schema del predetto DUP;

la Delibera di C. C. n. 19 del 3.05.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2024-2025-2026;

la Delibera di G. C. n.56 del 17.05.2024 con la quale è stato approvato il PEG per gli anni 2024-2026;

**Visto** Il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2024, mediante il quale, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 18 dicembre 2024, veniva differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025/2027 da parte degli Enti Locali al 28 febbraio 2025;

**Vista** la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2025, esecutiva, di approvazione esercizio finanziario provvisorio anno 2025;

**Considerato che** l'art. 163 , co. 3, del TUEL che disciplina le modalità degli impegni di spesa per l'esercizio provvisorio;

**Tenuto conto che**, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Rilevata**, pertanto, l'esigenza, urgente, di procedere all'affidamento della fornitura di arredi, per la nuova sede dei Servizi Sociali e per il Centro Polifunzionale sito alla Via Napoli in Maddaloni;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato all'affidamento della fornitura, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

**Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto:** fornitura urgente, compreso trasporto e montaggio, di arredi;

**Importo del contratto:** € 1.809,66 compreso Iva al 22% di € 326,34;

**Forma del contratto:** ex art. 18, comma 1, del D. lgs. n.36/2023 scambio di lettere;

**Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

**Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Considerato:**

che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

**Tenuto conto**, pertanto, che gli affidamenti diretti sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con uno o più operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**Dato atto che** è stata richiesta alla Società Costa, con sede legale alla via Caudina n.169/171 cap 81024 in Maddaloni, C.F./P.I. 03198870614, un'offerta, acquisita al prot. n. 5129 del 30.01.2025, approvata con nota n.5145 del 30.01.2025;

**Accertata** l'assenza di annotazioni sul portale ANAC, servizio "Annotazioni Riservate", effettuata in data 30.01.2025 a carico della ditta di cui sopra, nonchè è stata verificata, tramite dURC, con scadenza al 21.03.2025, la regolarità contributiva della medesima;

**Rilevata** l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs n.36/2023, a carico della predetta;

**Ritenuto** di approvare e impegnare le somme necessarie per le finalità sopra esposte;

**Visti:**

Il D. Lgs n. 267/2000 Il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Lo Statuto Comunale;

Il Regolamento comunale di contabilità e controlli interni;

Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

**Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:**

**di affidare** la fornitura, urgente, di arredi, compreso trasporto e montaggio, per la nuova sede dei Servizi Sociali e per il Centro Polifunzionale del Comune di Maddaloni alla Società Enrico Costa, con sede legale alla via Caudina n.169/171 cap 81024 in Maddaloni, C.F./P.I. 03198870614, per l'importo di **€ 1.809,66** così ripartito € 1.483,32 per la fornitura ed € 326,34 per Iva al 22%, come da offerta n.5129 del 30.01.2025 e della lettera contratto n. 5145 del 30.01.2025 - CIG B56F1C0EC8;

**di utilizzare** l'impegno di spesa n.3007/2024 Fondo innovazione;

**di stabilire che** la liquidazione avverrà con successivo atto della scrivente, a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, e previa verifica prevista dalla normativa vigente;

**di accettare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 120/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella precedente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di accettare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale su controlli interni, che: "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio, ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria" per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull' Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**di dare atto** dell'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e dall'art.16 D.lgs n.36/2023;

**di dare atto** che successivamente alla pubblicazione nella sezione apposita dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013.

**Il Dirigente dell'Area 1**

Dott.ssa Antonella Ricciardi