



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO-AREA2 Determinazione Dirigenziale n. 188 del 25/03/2025

Oggetto: Impegno spesa per il servizio di lavoro straordinario Area 2 – LL.PP. - SUAP. anno 2025 –

Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2

Premesso che:

Con Decreto Sindacale n. 51 del 31/08/2023 veniva attribuita al sottoscritto l'incarico Dirigenziale per l'Area 2 – Servizi al Territorio (LL.PP. - Espropri – SUAP- Manutenzioni- Patrimonio Immobiliare);

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge di approvazione D.U.P. 2025/2027;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

Vista la delibera di G.M. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PEG 2025-2027;

Preso Atto:

- la Delibera di G.C. n. 1 del 04/01/2024 per la sottoscrizione definitiva del ccnl decentrato integrativo per l'anno 2024;

Richiamata la nota del 18/03/2025 prot. n. 13509, con la quale il Segretario Generale disponeva di assegnare il budget per lavoro straordinario esercizio finanziario 2025 ed in particolare: Area 2 Servizio Lavori Pubblici - SUAP € 5.500,00;

Visto:

- l'art. 38 del C.C.N.L. Comparto regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 14/09/2000 e l'art.32 del CCNL 2019/2021, che dispongono "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL

dell'1.4.1999. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione";
- il comma 4 dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/1999 fissa il limite di 180 ore/anno pro-capite, salvo il disposto del comma 3 art. 38 CCNL 14/09/2000;

Considerato che:

- il budget, assegnato ad ogni servizio con la nota richiamata, va inteso come comprensivo degli importi previsti e stanziati per gli interventi di pronta reperibilità, inclusi quelli svolti per le competenze del Mercato Agroalimentare;
- la prestazione straordinaria consegue all'esigenza dell'Amministrazione di svolgimento – improcrastinabile e indispensabile – di attività oltre l'orario ordinario di lavoro o, comunque, per scelte organizzative dell'Ente;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono autorizzate nel limite massimo di 30 ore mensili, salvo il prolungamento dell'eccezionalità degli eventi, previa analitica documentazione;

Ritenuto necessario impegnare le somme necessarie in favore del personale comunale appartenente all'Area 2 per il Servizio LL.PP. - SUAP, per le prestazioni di lavoro straordinario per l'esercizio finanziario 2025, da utilizzare per gli adempimenti di natura improcrastinabile relativi alle attività di competenza;

Dato atto che le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile:

Capitolo	Titolo Intervento	Categoria	Importo	Creditore	Esercizio esigibilità
329.01	01111.01.0032901		€. 5.500,00	Personale Comunale	2025

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Attestata

- la propria competenza in virtù dei decreti sindacali sopra richiamati di attribuzione delle funzioni dirigenziali previsti dall' art. 107 del D.l.gs. 267/2000;
- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii., con la sottoscrizione del presente atto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 la insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;

Visto

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità e sui controlli interni;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente

1. di imputare e impegnare la somma di € 5.500,00 in favore del personale comunale appartenente all'Area 2 - Servizio LL.PP. - SUAP- Espropri per le prestazioni di lavoro straordinario per l'esercizio finanziario 2025;
2. di precisare che le prestazioni di lavoro straordinario sono preventivamente autorizzate dalla scrivente e nel limite massimo di 30 ore mensili e 180 pro capite/anno e per far fronte a situazioni di lavoro eccezionali e non procrastinabili;
4. le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile e che l'impegno viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Capitolo	Titolo Intervento	Categoria	Importo	Creditore	Esercizio esigibilità
329.01	01111.01.0032901		€. 5.500,00	Personale Comunale	2025

5. di procedere, con successivo atto alla liquidazione, in favore dei dipendenti aventi diritto, previa autorizzazione della scrivente, tenuto conto delle effettive presenze rilevate a mezzo degli strumenti di rilevazione in uso all'Amministrazione;
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto legge n. 78/2009, come convertito nella Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti, contenuto nella tabella che precede, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa all'Area 4 per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune, ai fini della generale conoscenza;
9. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
10. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
11. di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale per il relativo controllo interno.

Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2
PISCOPO STEFANO