



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 202 del 26/03/2025

Oggetto: Impegno spesa per rimborso tickets mensa pagati e non utilizzati dagli alunni della scuola infanzia e primaria del Comune di Maddaloni per complessivi € 189,65.

Il Dirigente dell'Area 1

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4 dell'8/01/2025 con il quale è stato confermato alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 - Servizi alla Persona del Comune di Maddaloni, dal 01/01/2025 e fino al 31/12/2025, a seguito dell'immissione nei ruoli comunali a decorrere dal 16/02/2023;

Viste la Delibera di C. C. n. 26 del 27.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il D.U.P. per gli anni 2025/2027;

la Delibera di C. C. n. 21 del 20.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2025-2026-2027;

la Delibera di G. C. n. 38 del 20.03.2025 con la quale è stato approvato il PEG per gli anni 2025-2026-2027;

Premesso che il Comune di Maddaloni eroga il servizio di refezione scolastica, per gli alunni della scuola infanzia-primaria e che, attraverso apposita piattaforma è possibile effettuare i relativi pagamenti;

che sono pervenute richieste dei genitori di alunni che non usufruiranno più del Servizio Refezione Scolastica, sia a causa del passaggio da tempo pieno a tempo modulare che del completamento del ciclo scolastico dell'infanzia e della primaria. Tali richieste mirano a ottenere il rimborso dei *tickets* mensa precedentemente pagati e non utilizzati;

Considerato che, dall'istruttoria effettuata dal competente Ufficio, gli effettivi crediti vantati dai genitori richiedenti sono quelli risultati dall'allegato elenco;

Ritenuto, pertanto, provvedere al rimborso delle somme non utilizzate;

Tenuto conto che, ai sensi del D. Lgs. N. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

- il Regolamento comunale sui controlli interni.

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente;

- di prendere atto dell'allegato elenco dei beneficiari che hanno titolo al rimborso dei *tickets* mensa, in quanto non usufruiranno più del Servizio mensa scolastica, sia a causa del passaggio da tempo pieno a tempo modulare, sia in seguito al completamento del ciclo scolastico dell'infanzia e della primaria;

- di impegnare, per il rimborso delle somme versate per *tickets* mensa pagati e non utilizzati, la somma di € 189,65, precisando che l'impegno viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183, comma 6, del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., come di seguito riportato:

Capitolo/ art.	Titolo/Categoria/Intervento	Importo	Creditori	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
640.15		€ 189,65	Elenco	2025

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009) che il programma dei pagamenti, contenuto nella presente tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e agli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del Dlgs. n.2267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte dell'Area 4 "Economico-Finanziaria";

- di dare, altresì, atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile;

- di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione del contributo ai beneficiari, così come da elenco allegato al presente provvedimento;

- di dare atto che la presente determinazione, ha efficace immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata sull'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente dell'Area 1

Dott.ssa Antonella Ricciardi