



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 215 del 27/03/2025

Oggetto: Impegno di spesa, per complessivi € 8.500,00, per il pagamento del lavoro straordinario, per l'anno 2025, per il personale dell'Area Servizi alla Persona - Comune di Maddaloni.

Il Dirigente dell'Area 1

Visti

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 27.02.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per gli anni 2025-2026-2027;
 - la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 20.03.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2025-2026-2027 per la competenza e all'esercizio 2025 anche per la cassa;
 - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 20.03.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2026-2027;
- il decreto sindacale n. 4 dell'8.01.2025 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 - Servizi alla persona del Comune di Maddaloni, dal 1.01.2025 e fino al 31.12.2025;
- la nota del Segretario Generale n.13509 del 18.03.2025 di assegnazione del budget, per l'anno 2025, agli Uffici, tra cui l'Area 1 per complessivi € 8.500,00;

Premesso che

- l'art. 38 del C.C.N.L. Comparto regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 14/09/2000 e l'art.32 del CCNL 2019/2021, che dispongono "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione";
- il comma 4 dell'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/1999 fissa il limite di 180 ore/anno pro-capite, salvo il disposto del comma 3 art. 38 CCNL 14/09/2000;

Considerato che

- la prestazione straordinaria consegue all'esigenza dell'Amministrazione di svolgimento – improcrastinabile e indispensabile – di attività oltre l'orario ordinario di lavoro ovvero per scelte organizzative dell'Ente;

- le prestazioni di lavoro straordinario sono autorizzate nel limite massimo di 30 ore mensili, salvo il prolungamento dell'eccezionalità degli eventi, previa analitica documentazione;

Ritenuto dover impegnare, in favore del personale comunale, appartenente all'Area 1 (Servizio 1 e Servizio 2), a supporto dei procedimenti amministrativi di competenza, per le prestazioni di lavoro straordinario per l'esercizio finanziario 2025, da utilizzare per gli adempimenti improcrastinabili, relativi alle molteplici scadenze delle funzioni e attribuzioni;

Dato atto che le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile:

Capitoli	Titoli Categorie Interventi	Importi	Creditori	Esercizio di esigibilità
329.01		€ 6.000,00	Personale Comunale Servizi Demografici	2025
329.01		€ 2.500,00	Personale Comunale Servizi sociali, cultura e sport	2025
TOTALE		€ 8.500,00		2025

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Attestata

- la propria competenza in virtù del decreto sindacale sopra richiamato di attribuzione delle funzioni dirigenziali previsti dall' art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 la insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità e sui controlli interni;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente

1. di impegnare la complessiva somma di € 8.500,00, in favore del personale comunale, appartenente all'Area 1 Servizio alla Persona - Servizio 1 e Servizio 2, per le prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2025;
2. di precisare che le prestazioni di lavoro straordinario saranno preventivamente autorizzate dalla scrivente e nel limite massimo di 30 ore mensili e 180 pro capite/anno e per far fronte a situazioni di lavoro eccezionali e non procrastinabili;
3. le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile e che l'impegno viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Capitolo	Titoli Categorie Interventi	Importi	Creditori	Esercizio esigibilità
329.01		€ 6.000,00	Personale Comunale Servizi Demografici	2025
329.01		€ 2.500,00	Personale Comunale Servizi sociali, cultura e	2025

		sport	
TOTALE	€ 8.500,00		2025

4. di procedere con successivo atto alla liquidazione in favore dei dipendenti aventi diritto, previa autorizzazione della scrivente, tenuto conto delle effettive presenze rilevate a mezzo degli strumenti di rilevazione in uso all'Ente;
5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009, come convertito con legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa all'Area 4 per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art. 183 del d. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
9. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente.

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi