



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE IGIENE - AMBIENTE - PATRIMONIO Determinazione Dirigenziale n. 226 del 31/03/2025

Oggetto: Webinar “LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, CONCESSIONI E ASPETTI URBANISTICI SECONDO GLI ULTIMI INDIRIZZI GIURISPRUDENZIALI E DI PRASSI

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs. 165/2001

Richiamata la determinazione Dirigenziale nr. 06 del 10/01/2025 di conferma della posizione organizzativa Area III Servizio 2° (verde pubblico e cimitero), al sottoscritto geom. Orazio GNARRA con delega all’esercizio delle funzioni dirigenziali ex art. 17, D.Lgs 165/2001;

Richiamate:

- la Delibera di C.C. n. 18 del 20.03.2025, esecutiva nei termini di legge, di “Approvazione DUP 2025/2027”;
- la Delibera di C.C. n. 21 del 20.03.2025, esecutiva nei termini di legge, di “Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027”;
- la Delibera di G.C. n. 38 del 20.03.2025, esecutiva nei termini di legge, di Approvazione P.E.G. 2025”;

Atteso che:

- la società Dirittoitalia Srl, (*Corsi Formazione Giuridica e Pubblica Amministrazione*) con sede in Via Francesco Sforza, 14, 20122 Milano (MI), CF/PIVA: 11451290966, Webinar “LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, CONCESSIONI E ASPETTI URBANISTICI SECONDO GLI ULTIMI INDIRIZZI GIURISPRUDENZIALI E DI PRASSI” nel giorno 29 Aprile 2025 dalle ore 09:00-14:00, il tutto come da programma allegato
- che la quota di iscrizione individuale ammonta ad € 600 per max 3 partecipanti ed è esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell’esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Considerato che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, in virtù del D. Lgs. 165/2001, art.1, comma 1, lettera c);

Considerato che la partecipazione al summenzionato corso di formazione risponde alle specifiche esigenze formative e di aggiornamento professionale del Funzionario di E.Q. e del personale dell'Area 3 Servizio 2;

Ritenuto di dover impegnare la somma di € 602,00 comprensivo del costo di iscrizione e imposta di bollo, sul capitolo 108.00 del bilancio di previsione 2025/2027, per la partecipazione del Funzionario di E.Q. e del personale dell'Area 3 Servizio 2, al corso di formazione in oggetto;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste all'intervento 101020300108000 "Formazione e aggiornamento del personale";

Visto:

- il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. nr. 118/2011 e s.m.i.,
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

1. di impegnare, in favore della società Dirittoitalia Srl, (*Corsi Formazione Giuridica e Pubblica Amministrazione*) con sede in Via Francesco Sforza, 14, 20122 Milano (MI), CF/PIVA: 11451290966, la somma complessiva di € **602,00**, comprensivo del costo di iscrizione e imposta di bollo, per la partecipazione di nr 3 max partecipanti al corso di formazione indicato in premessa, sul **capitolo 108,00** del bilancio di previsione 2025/2027, con imputazione all'esercizio di esigibilità 2025, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss. mm.ii.,
2. di dare atto che con successivo atto di liquidazione si provvederà al pagamento della suddetta somma in favore della società Dirittoitalia Srl;
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - a. il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - b. sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente;
6. di dare atto che la presente, determinazione trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui

all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

8. di trasmettere il presente provvedimento :

-alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno ;

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs.

165/2001

Geom. Orazio Gnarra