



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE AFFARI LEGALI

Determinazione Dirigenziale n. **237** del **01/04/2025**

Oggetto: Impegno spesa. - Imposta di Registrazione Sentenza n. 212/2024. – Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Caserta - Ufficio Territoriale di Caserta.

Il Segretario Generale

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2 del 08/01/2025 con cui è stata attribuita la responsabilità dell'Ufficio Contenzioso al Segretario Generale;

Premesso che l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Caserta e Provinciale - Ufficio Territoriale di Caserta (TEJ) ha provveduto alla notifica di Mod. F24, relativo al pagamento dell'imposta di registrazione per ordinanze, nello specifico:

codice TEJ10370772476 – sentenza del Giudice di Pace di Maddaloni n. 212/2024 del 06-mag-24 (Martone Claudio c/ Comune di Maddaloni) - € 208,75;

Considerato che la predetta richiesta di pagamento di imposta di registrazione è relativa ad ordinanza emessa dal Tribunale di S. Maria Capua Vetere;

Dato atto che la somma complessiva da impegnare è di € 208,75 per il pagamento dell'allegato Mod. F24;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico dei bilanci di competenza;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

Visti:

il D.lgs. 267/00 e s.m.i.;

il D.lgs. 118/01 e s.m.i.;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di impegnare (registrare ed imputare) sul cap. 124.01 del bilancio di previsione 2025/2027, con imputazione all'esercizio finanziario 2025, la spesa di € 208,75, per il pagamento del Mod. F24, relativo a richieste di pagamento dell'imposta di registrazione per ordinanze, ai sensi dell'art. 163 c. 5 del D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii., secondo l'allegato prospetto contabile:

CAP.	Titolo/Funz./Serv. !	Importo	Creditor1	Esercizio di Esigibilità
124.01	011110300124.01!	€ 208,75	Agenzia delle Entrate	!2024!2025!2026
			di Caserta	€ 208,75! !

- 2) di dare atto che si procederà con successivo atto di liquidazione al pagamento del Mod. F24, con mandato presso la Tesoreria Comunale, per un importo di € 208,75;
- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che:
 - il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e - s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 5) di dare atto che ai sensi dell'art. 6 bis della L. nr. 241/90 e dell'art. 1 comma 9^ lett. e) della L. nr. 190/12 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 6) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. nr. 33/13;
- 7) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messì per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Il Segretario Generale

Dott. Geraldo Bonacci