



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE IGIENE - AMBIENTE - PATRIMONIO Determinazione Dirigenziale n. 363 del 05/05/2025

**Oggetto:** Impegno spesa a favore del servizio economato per spese di gestione non programmabili connesse alle attività operative delle Guardie Ambientali Comunale (manutenzione automezzi, lavaggio, foratura pneumatici ed ecc.), attrezzatura e materiale vario.

#### Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs. 165/2001

*Richiamata la determina Dirigenziale nr. 06 del 10/01/2025 del Segretario Generale, con cui l'arch. Arturo Cerreto è stato confermato Responsabile ad Elevata Qualificazione dell'Ufficio Igiene – Ecologia – Ambiente dell'Area 3^ Servizio 1°, con delega all'esercizio delle funzioni dirigenziali ex art. 17, D.Lgs 165/2001, fino al 31/07/2025;*

#### Vista:

- la Delibera di C.C. n. 18 del 20.03.2025, di "Approvazione D.U.P. 2025/2027";
- la Delibera di C.C. n. 21 del 20.03.2025, di "Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027"
- la Delibera di G.C. n. 38 del 20.03.2025, di "Approvazione P.E.G. 2025/2027";

**Visto** l'art. 183 comma 6 del TUEL che disciplina le modalità di spesa del bilancio di previsione;

**Tenuto conto che**, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Visto** che si rende necessario istituire un fondo in favore del Servizio Economato da utilizzare per spese di gestione non programmabili connesse alle attività operative delle Guardie Ambientali Comunale (manutenzione automezzi, lavaggio, foratura pneumatici ed ecc.), attrezzatura e materiale vario;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al cap. **130223** del bilancio di previsione 2025-2027;

#### Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ;

- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Dato atto** che la proposta è tecnicamente regolare;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

**Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :**

- 1) di impegnare la somma €. 200,00, ai sensi dell'art. 183 comma 6 del D.Lgs, per spese di gestione non programmabili connesse alle attività operative delle Guardie Ambientali Comunale (manutenzione automezzi, lavaggio, foratura pneumatici ed ecc.), attrezzatura e materiale vario;
- 2) di assegnare il fondo in favore del servizio economato nei limiti di spesa pari ad € 100,00 per ogni singola liquidazione;
- 3) di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 200,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue

Capitolo/ articolo	Titolo/Funzione/Ser vizio/Intervento	Importo	Creditore	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2025 Euro	2026 Euro	2027 Euro	Es.Succ. Euro
1302.23		200,00	Ufficio Economato		200,00			
				-----		-----	-----	-----

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 163, comma 3, del TUEL;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 9) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 10) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messaggio per la pubblicazione all'Albo pretorio on line ;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale per il relativo controllo interno ;

**Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs.  
165/2001**

