



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 500 del 05/06/2025

**Oggetto:** Servizi di comunicazione istituzionale, grafica e produzione multimediale, relativi alle iniziative estive 2025, promosse dal Comune di Maddaloni ed affidati direttamente alla ditta PIX.LAB STUDIO CREATIVO S.R.L.S., per l'importo di € 4.350,00 oltre IVA al 22%. CIG B7241D6C0F.

### Il Dirigente dell'Area 1

**Visto** il decreto sindacale n. 4 dell'08/01/2025, con il quale è stato confermato alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 – Servizi alla Persona del Comune di Maddaloni, per il periodo compreso tra il 01/01/2025 e il 31/12/2025, a seguito dell'immissione nei ruoli comunali con decorrenza dal 16/02/2023;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 20/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2026-2027, per la competenza e per l'esercizio 2025 anche per la cassa;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 20/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2026-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20/03/2025, esecutiva, di approvazione D.U.P. 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 29/05/2025, esecutiva, con la quale, tra l'altro, si approva il programma di massima degli eventi per la stagione estiva 2025, denominato "Iniziativa estate 2025" ;

**Considerato** che nell'ambito del programma degli eventi per la stagione estiva 2025 promosse dal Comune di Maddaloni, è stato ritenuto dover garantire un'adeguata promozione e valorizzazione delle attività culturali e ricreative organizzate dall'Ente, attraverso un piano integrato di comunicazione istituzionale sui canali social ufficiali dell'Ente (Facebook e Instagram), unitamente alla progettazione grafica dei materiali promozionali e alla produzione di contenuti multimediali (foto e video) riferiti agli eventi di maggiore rilievo;

**Considerato**, altresì, che per il raggiungimento degli obiettivi di comunicazione, per assicurare una diffusione efficace e coordinata delle iniziative, è stata determinata l'acquisizione, mediante affidamento a soggetto esterno qualificato, su espressa richiesta dell'Assessore al ramo, i seguenti servizi:

- a) realizzazione di una strategia di comunicazione e gestione editoriale delle pagine social istituzionali (Facebook e Instagram) del Comune, per un periodo di 90 giorni;

- b) progettazione grafica di locandine e manifesti promozionali relativi agli eventi e alle rassegne programmate;
- c) produzione di contenuti multimediali (foto e video), comprensivi di interviste, teaser e after movie, per eventi selezionati;

**Preso atto che:**

- con PEC acquisita al prot. n. 25973 del 29/05/2025 è stata inviata, come richiesto, un'offerta alla ditta PIX.LAB STUDIO CREATIVO S.R.L.S., VIA NINO BIXIO 13 - 81024 - MADDALONI (CE);
- con PEC acquisita al prot. n. 26118 del 29/05/2025, la suddetta ditta ha trasmesso apposito preventivo di spesa, articolato come segue:
  - a) **Social Media Strategy, piano editoriale di eventi estivi**  
Facebook e Instagram ufficiali del comune – durata 90 giorni € 2100,00 + iva
  - b) **Grafica eventi, rassegne e iniziative comunali**  
Progettazione grafica locandine e manifesti offline e online € 750,00 + iva
  - c) **Realizzazione di contenuti Multimediali foto/Video**  
eventi selezionati con interviste video taiser eventi e after movie € 1500,00 + iva

**Dato atto** che l'operatore economico individuato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Ritenuto**, pertanto, prendere atto dell'affidamento del servizio, come richiesto, alla ditta PIX.LAB STUDIO CREATIVO S.R.L.S., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

**Dato atto che** l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente, nonché le ragioni della scelta e i requisiti richiesti;

**Atteso che:**

- **Fine che si intende perseguire:** fornitura di servizi di comunicazione istituzionale, grafica e produzione multimediale relativi alle iniziative estive 2025;
- **Importo del servizio:** € 5.307,00 iva inclusa
- **Forma del contratto:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- **Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione;

**Appurato che** l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:  
*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

**Preso atto** che si intende procedere all'impegno della spesa, in considerazione delle risorse stanziare al capitolo 76112, per l'esercizio finanziario 2025, come da seguente prospetto:

Operatore	Capitolo	Importo	Esercizio di esigibilità
PIX.LAB STUDIO CREATIVO S.R.L.S., VIA NINO BIXIO 13 - 81024 - MADDALONI (CE);	76112	€ 5.307,00 iva inclusa	2025

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto;

**Verificata** la regolarità contributiva dell'affidataria, tramite DURC, con scadenza al 28.07.2025 e la insussistenza di annotazioni, a suo carico, alla data del 4.06.2025, sul sito dell'ANAC;

**Atteso che** tutti gli atti richiamati, non materialmente allegati, alla presente determina sono depositati presso il competente Ufficio elettorale che ne ha curato l'istruttoria;

**Visti:**

- il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm. ed ii.;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 29.05.2025;

**DETERMINA**

**Di richiamare** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di prendere atto** dell'affidamento, alla Società PIX LAB STUDIO CREATIVO, con sede in Maddaloni, alla via Nino Bixio n.13 C. F. 04298950611, dei servizi di social media grafica, eventi e realizzazione di contenuti multimediali, come richiesto, per la pubblicità, tra l'altro, degli eventi di cui al programma ESTATE MADDALONESE 2025, per il prezzo complessivo di € 5.307,00 Iva inclusa (€ 4.350,00 IVA esclusa). CIG B7241D6C0F;

**Di impegnare** la somma complessiva di € 5.307,00 IVA inclusa come di seguito indicato:

Operatore	Capitolo	Importo	Esercizio di esigibilità
PIX.LAB STUDIO CREATIVO S.R.L.S., VIA NINO BIXIO 13 - 81024 - MADDALONI (CE);	76112	€ 5.307,00 iva inclusa	2025

**Di stabilire** che con l'affidataria verrà stipulato il contratto sotto forma di corrispondenza, come disposto dall'art. dall'art. 18, comma 1, del D. lgs. n.36/2023;

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9 del decreto-legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti indicato nella tabella sopra riportata risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in termini di legittimità, correttezza e conformità all'azione amministrativa, il cui parere favorevole è espresso mediante la sottoscrizione del presente atto da parte della scrivente;

**Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria" per gli adempimenti previsti dal comma 7 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., acquista efficacia immediata a partire dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e sarà pubblicata sull'Albo Pretorio on-line per finalità di conoscenza generale;

**Di disporre**, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010, che i pagamenti relativi al servizio in oggetto dovranno essere effettuati tramite conto corrente dedicato, come previsto dal comma 1 del suddetto articolo, e mediante bonifico bancario o postale, oppure altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni. Detti

pagamenti saranno effettuati previa attestazione di regolare esecuzione da parte del curatore e/o del coordinatore della mostra, nonché a seguito della verifica della regolarità contributiva dei soggetti interessati;

**Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'articolo 1, comma 9, lettera e), della legge n. 190/2012 e s.m.i., dell'assenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, nei confronti della scrivente;

**Di dare atto** che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Messi per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
Dott.ssa Antonella Ricciardi