



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO-AREA2

Determinazione Dirigenziale n. 561 del 19/06/2025

**Oggetto:** Determina n. 321 del 22/04/2025 integrazione impegno spesa n. 1828/2025, per Manutenzione ordinaria annuale (2025) previa verifica estintori d'incendio e idranti presenti negli edifici comunali e istituti scolastici- NI.GA. Antincendio .

#### Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2

**Con** Decreto Sindacale n. 53 del 07/09/2023 veniva attribuita al sottoscritto l'incarico di Datore di Lavoro;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge di approvazione D.U.P. 2025/2027;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

**Vista** la delibera di G.M. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PEG 2025-2027;

**Vista** la determina n. 321 del 22/04/2025 , con la quale per mero errore è stato indicato l'importo di €. 2.240,00 compreso IVA, anziché €. 2.440,00 Iva Compresa , per NI.GA. Antincendio srl con sede in via Caduti sul Lavoro, 38, Caserta , P.IVA : 04212570610, per il servizio di cui in oggetto;

#### Visti:

- o il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- o il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- o il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- o il regolamento comunale di contabilità;

- o il regolamento comunale sui controlli interni;
- o l'art. 192 del D.Lgs. 267/00;
- o Il D.Lgs. 36/2023 art. 37;

## DETERMINA

Di integrare l'impegno di spesa n. 1828/2025 di cui alla determina n 321 del 22/04/2025, la somma **di €.** **200,00** per il pagamento ,NI.GA. Antincendio srl via Caduti sul Lavoro, 38, Caserta , P.IVA : 04212570610, per mero errore è stato indicato €. 2.240,00 Iva compresa anziché €. 2.440,00 IVA compresa, per il servizio di cui sopra;

### Dare Atto :

• che le somme previste, da impegnare ai fini della presente procedura, risultano disponibili nel *Bilancio di Previsione 2025/2027 ai sensi dell'art. 183 comma 6 del TUEL e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'art. 4/2 D.Lgs 118/2011 e smi in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza come* da seguente tabella:

Capitolo/ art.	Titolo/Categoria /Intervento	Importo	Creditore	Impegno	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ
114		€. 200,00	NI.GA. ANTINCENDIO srl	1828/2025	2025

1. di dare atto, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art. 121, comma 5 lett. a) del D. Lgs. n.104/2010 ;
  2. di dare atto ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza ( L.90/2012 e D. Lgs. 33/2013) nei riguardi del RUP;
  3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale ;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;

- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo pretorio on line ;
- di trasmettere il presente provvedimento :
- alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno;

**Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2**  
PISCOPO STEFANO