



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale n. **843** del **30/09/2025**

<b>Oggetto:</b> Restituzione contributo oneri di urbanizzazione per "RINUNCIA" al titolo autorizzato. di spesa.	- Impegno
---	-----------

#### Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"

##### Premesso che:

- con la delibera di C.C. n°18 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;
- con delibera di C.C. n°21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- con delibera di G.C. n°38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- con la D.D. n. 4 del 09.01.2025 di conferimento della E.Q. del Servizio 1° (Urbanistica – edilizia) dell'Area 6 (Urbanistica), contenente la delega espressa del dirigente ai sensi art. 17, c. 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001;

##### Visto:

- le sottoelencate istanze pervenute di rimborso degli oneri, per rinuncia all'intervento autorizzato o per mancato accoglimento di pratica edilizia:

1. istanza **prot.n. 17280 del 08/04/2025** presentata dal **Sig. Senneca Massimo** – cod. fisc. SNNMSM74P07E791W – con la quale richiede la restituzione dell'importo di **€ 22.590,80** versato per il pagamento degli oneri concessori;
2. istanza **prot.n. 28909 del 16/06/2025**, presentata dalla **Sig.ra Castiglia Rosa** – cod. fisc. CSTRSO36A55E791M – con la quale richiede la restituzione dell'importo di **€ 4.500,00** versato per il pagamento degli oneri concessori. Con la stessa nota chiede che il rimborso venga effettuato sul c.c. bancario intestato al Sig. Di Cirillo Felice, IBAN: IT91 Y050 3474 8900 0000 0000 597;

**Dato atto** che le somme complessivamente di **€ 27.090,80**, risultano regolarmente introitate al capitolo di entrata 878.01;

**Rilevato** che, per giurisprudenza consolidata, in caso di mancato o parziale utilizzo del titolo abilitativo, il contributo versato per tale provvedimento debba essere restituito;

**Visti:**

- Il D.Lgs. n.267/2000;
- Il D.Lgs. n.118/2011 e successive modificazioni;
- Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;
- Il regolamento comunale sui controlli interni;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

1) **imputare e di impegnare** la somma di € **27.090,80**, in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitol o/	Titolo/Funzione/	Importo	Creditore	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2025	2026	2027
3260.00	08012.02.0326000	<b>27.090,80</b>	vari		<b>27.090,80</b>		

contrapposto agli oneri di urbanizzazione introitati;

2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei **pagamenti** contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

6) **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7) **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8) **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9) **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio CED per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

10) **di trasmettere** il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Responsabile E.Q.**

**Area 6 – (Urbanistica – Edilizia)**

Arch. Saverio Micco

**Richiamato** il D.S. n. 5 del 08/01/2025 di conferimento incarico dirigenziale dell'Area 6 (Urbanistica – Edilizia ) e successivo D.S. n. 9 del 12/03/2025;

Vista la seguente proposta di determinazione a firma del funzionario E.Q. arch. Saverio Micco;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati;

1) **imputare e di impegnare** la somma di € **27.090,80**, in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ o/	Titolo/Funzione/	Importo	Creditore	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2025	2026	2027
3260.00	08012.02.0326000	<b>27.090,80</b>	vari		<b>27.090,80</b>		

contrapposto agli oneri di urbanizzazione introitati;

2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei **pagamenti** contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

6) **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7) **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8) **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9) **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio CED per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

10) **di trasmettere** il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"**

Ing. Fortunato Cesaroni