



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. **876** del **09/10/2025**

**Oggetto:** Dipendente De Filippo Rosaria nata il 11/01/1987 – Area degli istruttori ex C1- Liquidazione dell'indennità sostitutiva delle ferie maturate e non godute.

#### Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

#### Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo;

con Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2025 la sottoscritta è stata confermata titolare di incarico di E.Q. per i servizi inerenti l'Area Sindaco e Segreteria e CED ;

con Delibera di C.C. n.18 del 20/03/2025 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;

con Delibera di C.C. n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 ;

con Delibera di G.C. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

#### Visto che:

la sig.ra De Filippo Rosaria nata il 11/01/1987 – Area degli istruttori ex C1-, ha cessato il rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con questo Ente per dimissioni a far data dal 12/02/2025 come da nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n.5970 del 05/02/2025;

la dipendente, con nota del 03/03/2025, prot.n.10608 , ha presentato istanza per ottenere

il pagamento delle ferie, maturate e non godute e delle ore di eccedenza (per un totale di n.13 giorni comprensivi delle ore di eccedenza agli atti dell'Ufficio Personale);

l'art. 18 CCNL del 6/7/1995 rubricato "Ferie" al comma 16 così dispone: "Fermo restando il disposto del comma 9, all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruite per esigenze di servizio, si procede al pagamento sostitutivo delle stesse".

n materia di "monetizzazione" delle ferie essa può aver luogo solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro ed esclusivamente con riferimento a quelle non godute dal dipendente per rilevanti ed indifferibili ragioni di servizio, risultanti da atto formale avente data certa;

**Visto :**

La circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri n.0040033 del 08.10.2012, condivisa dal MEF con nota del 19.10.2012, che esclude dal divieto di monetizzazione delle ferie, sancito dall'art.5 comma 8, del D.L.n.95/2012, i casi di cessazione dal servizio in cui l'impossibilita' di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente;

**Considerato che:**

le dichiarazioni e gli atti allegati alla richiesta di pagamento offrono una valida giustificazione del mancato godimento delle ferie;

per il calcolo della retribuzione si procede ai sensi dell'art.52, comma 2, lett.c) del CCNL del 14.09.2000;

Ritenuto doversi procedere in merito;

**Visti:**

il D.Lgs. 151/2011;

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il Regolamento Comunale di Contabilità;

il Regolamento comunale sui Controlli Interni;

**DETERMINA**

1. Di impegnare e liquidare a favore della sig.ra De Filippo Rosaria, a seguito di cessazione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art.12 del C.C.N.L. del 9 maggio 2006 per il personale del Comparto Regioni – Autonomie Locali, a titolo di indennità sostitutiva ferie maturate non godute e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma di € **925,68** come da prospetto:

Capitolo/	Cod.	Missione/		CP/	ESERCIZIO DI
-----------	------	-----------	--	-----	--------------

articolo	mecc. DPR 194/96	Programma/ Titolo		FPV	ESIGIBILITA'			
					2025			
					Euro			
56.7					€ 925,68			

2.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3.di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

4.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5.di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale ;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9.di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo pretorio on line;

10di trasmettere il presente provvedimento :

-alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno ;

**Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione**

Dott.ssa Antonietta Coppola