



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 1040 del 18/11/2025

Oggetto: Affidamento del servizio di sanificazione (disinfestazione - derattizzazione) nelle scuole comunali di Maddaloni alla Ditta SEA 2.0 S.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'importo di € 6.960,00 oltre Iva al 22%. RDO sul MEPA n. 5776674 del 4.11.2025. CIG B927822B48.

Il Dirigente dell'Area 1

Visto il decreto sindacale n. 4 dell'08/01/2025, con il quale è stato confermato alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 – Servizi alla Persona del Comune di Maddaloni, per il periodo compreso tra il 01/01/2025 e il 31/12/2025, a seguito dell'immissione nei ruoli comunali con decorrenza dal 16/02/2023;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 20/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2026-2027, per la competenza e per l'esercizio 2025 anche per la cassa;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 20/03/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2026-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20/03/2025, esecutiva, di approvazione D.U.P. 2025/2027;

Richiamati, inoltre:

- l'art. 3 del D. Lgs. 267/2000, di approvazione del T.U.E.L. che al secondo comma prevede che "il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo";
- l'art. 13 del succitato decreto legislativo, al 1° comma, prevede che "spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze";
- l'art. 118 della Costituzione che dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale ed in particolare il comma 4 recita: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- lo Statuto Comunale che prevede, altresì, che il Comune ispira la propria azione, tra l'altro, alla valorizzazione dello sviluppo economico sociale e culturale della propria comunità";

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, è tenuta a garantire condizioni igienico-sanitarie adeguate negli edifici scolastici di competenza comunale, al fine di tutelare la salute pubblica e assicurare ambienti salubri e sicuri per gli alunni, il personale scolastico e l'utenza in generale;
- è necessario provvedere periodicamente ad interventi di sanificazione, comprendenti operazioni di disinfezione e derattizzazione, da eseguire presso le scuole comunali, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di igiene e sicurezza;
- il servizio di sanificazione si configura come prestazione periodica e indispensabile, da attuarsi con tempestività, anche in relazione alla ripresa delle attività didattiche e alle esigenze di manutenzione igienica dei plessi scolastici;

Considerato che:

con Determinazione Dirigenziale n. 935 del 24/10/2025 è stata indetta una trattativa diretta sul MEPA con l'operatore economico SEA 2.0 S.r.l., con sede legale a Caserta, S.S.7 Appia 65, per l'affidamento del servizio di sanificazione nelle scuole comunali di Maddaloni, per un importo complessivo di € 8.491,20 IVA inclusa (imponibile € 6.960,00 e IVA 22% pari a € 1.531,20), così ripartito:

- € 2.160,00 oltre IVA per interventi a cadenza fissa;
- € 4.800,00 oltre IVA per interventi a chiamata;
- € 1.531,20 IVA al 22%;
- Totale complessivo € 8.491,20 IVA inclusa.

Che con la medesima determinazione è stato contestualmente assunto l'impegno di spesa n. 2553 sul Capitolo 59205 – Spese per sanificazione e aree scolastiche;

Verificato che il preventivo presentato dalla Ditta SEA 2.0 S.r.l. è stato confermato dall'operatore economico direttamente sulla piattaforma MEPA e acquisita agli atti la relativa documentazione amministrativa, comprensiva delle certificazioni e dichiarazioni necessarie a garantire la regolarità, la legittimità e la conformità dell'affidamento alle disposizioni normative vigenti;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023

Rilevata l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16, D. Lgs. 36/2023;

Visti

- Il D. Lgs. n. 267/2000
- Il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
- Lo Statuto Comunale
- Il Regolamento comunale di contabilità e controlli interni
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

Di approvare la RDO n. 5776674 del 4.11.2025 e l'offerta n. 5776674 del 6.11.2025, rispettivamente pubblicata e presentata sulla piattaforma MEPA, e, per l'effetto, di affidare il servizio di sanificazione (disinfezione-derattizzazione) presso le scuole comunali di Maddaloni, alla ditta SEA 2.0 S.r.l., con sede legale a Caserta, S.S.7 Appia 65, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 - CIG B927822B48 - per l'importo offerto di € 6.960,00 oltre IVA al 22%;

Di confermare l'impegno di spesa n. 2553, per l'importo complessivo di € 8.491,20 comprensivo di IVA al 22%, già assunto sul Capitolo 59205 "Spese per sanificazione e aree scolastiche" del Bilancio di Previsione 2025/2027, come di seguito:

- € 2.160,00 oltre IVA per interventi a cadenza fissa;

- € 4.800,00 oltre IVA per interventi a chiamata;
- € 1.531,20 per IVA al 22%;
- **€ 8.491,20 TOTALE**

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 120/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella precedente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale su controlli interni, che: "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa all'Area 4 "Economico-Finanziaria" per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull' Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Di dare atto dell'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, dalle Linee Guida ANAC n.15/2019 e dall'art.16 D.lgs n.36/2023;

Di dare atto che successivamente alla pubblicazione nella sezione apposita dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messi e all'Ufficio CED per la pubblicazione rispettivamente nell'Albo Pretorio on-line e in A. T..

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi