



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale n. **1091** del **02/12/2025**

**Oggetto:** "Attività di commissione per la definizione delle pratiche di condono edilizio ai sensi della legge 47/1985, legge 724/1994 e legge 326/2003". IMPEGNO DI SPESA per compenso ai professionisti esterni, quali componenti delle commissioni ed al RUP, per attività svolta 2025.

#### Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"

#### Richiamate:

- la Delibera di C.C. n. 18 del 20.03.2025 , esecutiva è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ;
- la Delibera di C.C. n. 21 del 20.03.2025 , esecutiva nei termini di legge, è stato approvato " Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027 " ;
- la Delibera di G.C .n. 38 del 20.03.2025, esecutiva nei termini di legge , è stato approvato "Approvazione P.E.G. 2025;
- la Delibera di G.C. n. 69 del 20.05.2025, esecutiva nei termini di legge, è stato approvato " PIAO 2025/2027- Esame ed Approvazione" ;
- la Delibera di C.C. n. 40 del 27.05.2025, esecutiva nei termini di legge, di " Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2024"
- la Delibera di Consiglio Comunale n° 66del 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata verificata la permanenza degli equilibri di bilancio 2025/2027, ai sensi dell'art. 193, comma 2, D.LGS. n. 267 del 18/08/2000;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 30.7.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio;

#### Visto :

- L'art. 183 , co. 6 del TUEL che disciplina le modalità degli impegni di spesa per l'esercizio finanziario;

1 **Tenuto** conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

## 1 **Rilevato che**

- con determina n° 538 del 28/11/2018 fu approvato avviso pubblico di “Manifestazione interesse per incarico a n°6 tecnici professionisti esterni per la nomina di due commissioni per la definizione delle pratiche di condono edilizio ai sensi della legge 47/1985, legge 724/1994 e legge 326/2003”;
- con determina n° 575 del 20/12/2018, a seguito delle procedure di gara, fu approvata la graduatoria finale dei tecnici che parteciparono alla manifestazione di interesse per il conferimento di incarico a n° 6 tecnici professionisti esterni per la nomina di due commissioni per la definizione delle pratiche di condono edilizio ai sensi della legge 47/1985, legge 724/1994 e legge 326/2003;
- a seguito di quanto sopra, fu sottoscritto il disciplinare d’incarico in data 15/01/2019 dai 6 tecnici incaricati, ove in particolare si prevedono le seguenti attività:

1 **ARTICOLO 3** L’incarico di istruttoria delle pratiche sarà svolto collegialmente all’interno della propria Commissione, per la definizione delle domande di condono edilizio per le quali la documentazione prodotta consenta una corretta definizione mediante:

- 2 1) *Verifica dell’istanza e della documentazione ad essa allegata;*
- 3 2) *Verifica della data dell’abuso;*
- 4 3) *Accertamento dei requisiti soggettivi ed oggettivi;*
- 5 4) *Classificazione dell’abuso in una delle tipologie previste dalla tabella;*
- 6 5) *Verifica degli elaborati grafici e della denuncia di accatastamento;*
- 7 6) *Istruttoria eventuali istanze presentate ai sensi dell’art 32 L 47/85 relative ad abusi ricadenti in arce vincolate;*
- 8 7) *Espletamento eventuali sopralluoghi che si rendessero necessari ai fini istruttori;*
- 9 8) *Verifica dell’esistenza di vincoli territoriali ed esperimento delle necessarie procedure (richieste di pareri e nulla-osta);*
- 10 9) *Eventuale richiesta di documentazione integrativa e successiva valutazione della documentazione presentata;*
- 11 10) *Calcolo del contributo di costruzione, ai sensi dell’art. 16 e sgg. del D.P.R. n 380/2001 ed eventuale richiesta di somma integrativa da versare a saldo;*
- 12 11) *Calcolo dell’oblazione ed eventuale richiesta di somma integrativa da versare a saldo;*
- 13 12) *Relazione istruttoria e formulazione della proposta di provvedimento al soggetto competente all’adozione del provvedimento finale;*
- 14 13) *Predisposizione certificazioni di congruità e/o condonabilità in materia di condono edilizio;*
- 15 14) *Predisposizione provvedimento di C.E. in sanatoria o eventuale provvedimento di diniego;*
- 16 15) *Determinazione dei diritti di segreteria;*
- 17 16) *Relazione istruttoria riepilogativa di tutti gli adempimenti espletati e pratiche esaminate;*
- 18 17) *Predisposizione certificato di abitabilità delle opere condonate;*

19 **Considerato** che nel corso dell’anno 2025, l’attività veniva svolta solo dal geom. Fusco Pasquale e arch. Maria Valentina, unici disponibili a proseguire l’incarico professionale per la definizione delle pratiche di condono;

20 **Richiamata** la determina dirigenziale nr. 515 del 10/06/2025 di approvazione dello scorrimento della graduatoria concorsuale approvata con determina nr 472 del 29/05/2025 per la copertura di nr 1 posto di Funzionario di E.Q., in favore del candidato posizionato al nr. 2 Valentina Maria, con assunzione decorrente dal 16/06/2025 e quindi la decadenza dell’incarico professione di che trattasi;

## 21 **Ritenuto**

- che tra le attività definite nell’anno 2025, periodo dal 01/01/2025 a tutto il 15/06/2025, come da prospetto allegato, la spesa per il pagamento delle spettanze ai Professionisti esterni, ed al RUP, è pari ad € 4.200,00 (35 pratiche x 120 €/cad);

- di provvedere, per il pagamento delle spettanze dovute ai Professionisti ed al RUP delle attività eseguite nell'anno 2025, a tutto il 15/06/2025 all'impegno di spesa della predetta somma di € 4.200,00;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 256.01 del corrente bilancio;

**Visto:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Ritenuto** di provvedere in merito ;

**PROPONE**

**per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :**

di impegnare la somma di € **4.200,00**, per il pagamento delle spettanze ai Professionisti esterni, quali componenti di commissione ed al RUP, per le attività eseguite e di imputare la spesa così come dal seguente prospetto :

Capitolo/ articolo	Titolo/Funzione/Servizio/ Intervento	Importo	Creditore	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2025 Euro	2026 Euro	2027 Euro	
256.01		<b>4.200,00</b>	vari	-----	4.200,00	-----	-----	-----

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto inoltre che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ;

di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno .

**Il Responsabile E.Q.**

Arch. Saverio Micco

---

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati di seguito

**Vista la seguente proposta di determinazione a firma del funzionario E.Q. arch. Saverio Micco**

**DETERMINA**

di impegnare la somma di € **4.200,00**, per il pagamento delle spettanze ai Professionisti esterni, quali componenti di commissione ed al RUP, per le attività eseguite e di imputare la spesa così come dal seguente prospetto :

Capitolo/ articolo	Titolo/Funzione/Servizio/ Intervento	Importo	Creditore	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2025 Euro	2026 Euro	2027 Euro	
256.01		<b>4.200,00</b>	vari	-----	4.200,00	-----	-----	-----

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto inoltre che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ;

di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo

**Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"**

Ing. Fortunato Cesaroni