



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. **1116** del **05/12/2025**

**Oggetto:** Affidamento diretto per fornitura poltrone per gli uffici segreteria -messi alla ditta Enrico Costa srl - Impegno spesa –

#### Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

#### Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo;

con Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2025 la sottoscritta è stata confermata titolare di incarico di E.Q. per i servizi inerenti l'Area Sindaco e Segreteria e CED ;

con Delibera di C.C. n.18 del 20/03/2025 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;

con Delibera di C.C. n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 ;

con Delibera di G.C. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

#### Richiamate , altresì :

la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 30.07.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Verifica della permanenza degli equilibri generali di bilancio 2025/2027 -”

la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 30.07.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Assestamento Generale al bilancio di previsione 2025/2027”

-la delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 28.11..2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Variazioni al bilancio di previsione 2025/2027- Seconda Verifica equilibri di bilancio Previsioni definitive di bilancio ”

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Considerato :**

che si rende necessario fornire l'Ufficio Segreteria e l'ufficio Messi \_di nuove sedie in sostituzione di quelle in uso ormai non più utilizzabili ;

**Richiamati :**

- l'articolo 17, commi 1 e 2, del D. lgs. n. 36/2023, i quali dispongono quanto segue: “1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”.

Dato atto che l'art. 49, comma 6°, del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che “È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”;

**Vista:**

- l'offerta presentata dalla ditta Enrico Costa srl introitata in data 04/12/2025 giusto protocollo Reg. Ufficiale n.61146 per la fornitura di n. 5 poltrone direzionali con braccioli in ecopelle nero modello New York, trasporto e montaggio inclusi al prezzo unitario di € 130 oltre IVA;

**Dato atto:**

- che l'offerta della ditta risulta congrua, coerente con le esigenze dell'Amministrazione e conforme ai principi di economicità, efficienza e buon andamento;
- che la ditta Enrico Costa s.r.l. dispone di comprovata esperienza e ha già fornito beni analoghi con adeguati livelli di qualità e tempestività;

Ritenuto di procedere all'affidamento alla ditta Enrico Costa srl della fornitura di n. 5 poltrone per l'importo di € 793,00 IVA compresa, trasporto e montaggio inclusi;

**Vista:**

- la dichiarazione sostitutiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), ai sensi del DPR 28/12/2000 INPS;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio di Previsione 2025-2027 ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/00 e smi;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste *al capitolo 36* del Bilancio di Previsione 2025-2027 ;

**Visto:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e sm.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.L. n.76/20 convertito in L. n. 120/20 ;
- il D.L. n.18/2020 convertito in L. n. 27/2020 ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

### D E T E R M I N A

**Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :**

1. di affidare alla ditta Enrico Costa s.r.l., con sede in Maddaloni, alla via Caudina 169/171, la fornitura di poltrone direzionali con braccioli in ecopelle nero modello New York per l'importo di € 650,00 oltre Iva al 22%, e quindi per complessivi € 793,00.
2. di imputare e di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, come di seguito riportato:

Capitolo/ articolo	Titolo/Funzione/Servizio/Intervento	Importo	Creditore	C E / E E V	ESERCIZIO ESIGIBILITA'			DI
					2025 Euro	2026 Euro	2027 Euro	Es.Succ. Euro
36	01011.03.0003600		Enrico Costa srl	-	793,00	--	--	-----
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	
				-		--	--	

3. di perfezionare il contratto di fornitura mediante utilizzo piattaforma TRASPARE;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (come convertito nella Legge n. 102/2009), che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, de! D. Lgs. N. 267/2000 e ss. mm. ed ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ii cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione de! presente provvedimento da parte della scrivente;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e verrà pubblicata sull'albo Pretorio on-line del Comune, ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 Jett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
9. di dare atto che la proposta è tecnicamente regolare;
10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;
11. di trasmettere ii presente provvedimento al Segretario Generale per ii relativo controllo interno;

**Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione**

Dott.ssa Antonietta Coppola