



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SEGRETARIO GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. **1213** del **30/12/2025**

Oggetto: Partecipazione di n. 5 dipendenti al corso di studio avente ad oggetto "Obbligo Pubblicazione secondo i nuovi schemi ANAC in "Amministrazione Trasparenza"", della durata di 4 ore , articolato in 1 intervento per il giorno 01 dicembre 2025 , organizzato dalla soc. FormConsulting sas - Impegno di spesa

Il Segretario Generale

RICHIAMATE:

- la Delibera di C.C. n. 18 del 20.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;
- la Delibera di C. C. n. 21 del 20.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, di Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la Delibera di G. C. n. 26 del 27 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione P.E.G. 2025-2026-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 20.5.2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PIAO 2025/2027;

VISTE, inoltre:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 54 del 10/04/2025 di approvazione Riaccertamento Ordinario dei Residui passivi e attivi ai sensi dell'art. 3, comma 4[^] del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. - Anno 2024 -;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 27/05/2025 di approvazione della gestione esercizio finanziario 2024 ai sensi dell'art. 228 comma 3, D.lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la verifica degli equilibri di bilancio;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la seconda verifica degli equilibri di bilancio;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Considerato:

-che la Soc. FormConsulting sas ha organizzato corso on-line di studio avente ad oggetto "Obbligo Pubblicazione secondo i nuovi schemi ANAC in "Amministrazione Trasparenza" , della durata di 4 ore;

- che la soc. Formconsulting ha presentato, per la partecipazione di n. 5 Dipendenti , offerta per la somma complessiva di € 500,00;

Considerato inoltre che l'Ente ha provveduto all'assunzione di nuovo personale, dislocato nei vari settori dell'Ente, e che lo stesso necessita di adeguata e necessaria formazione ;

Visto l'art 25, comma 2, lett.a) D. L. 66/224 convertito dalla L. 9/2024, la partecipazione di un dipendente ad un convegno o ad un seminario non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

TENUTO CONTO, altresì, del parere MIT del 30.1.2025 e della Faq C9 dell'Anac in tema di tracciabilità dei flussi finanziaria, aggiornate al 6 febbraio 2024, in cui si legge che, in caso di partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno, non è necessaria l'acquisizione di un CiG,;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e sm.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni; **Ritenuto** di provvedere in merito ;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :

- 1) provvedere all'impegno della somma complessiva di € 500,00 con impegno a carico del bilancio di Previsione 2025-2027 ai sensi dell'art. 183 , comma 6 del D. Lgs. 267/00 e smi , , in favore della soc. Formconsulting sas, a valere sulle seguenti codifiche di bilancio 01021.03.0010802 - FONDO PER FORMAZIONE DIPENDENTI COMUNALE -ANTICORRUZIONE ;
- 2) dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della società affidataria della fornitura , attraverso la piattaforma dedicata , come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC on-line, per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale, **CON SCADENZA 05.03.2026**;
- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito dalla legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui

all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che ;
- il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale ;
- 6) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 7) di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
- 8) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 9) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Sistemi Informativi. per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ;

Il Segretario Generale
Dott. Geraldo Bonacci