



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 16 del 14/01/2026

Oggetto: Impegno spesa per l'istituzione fondo in favore del servizio economato da utilizzare per l'acquisto di materiale di prima necessità per i Servizi Sociali del Comune di Maddaloni.

Il Dirigente dell'Area 1

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 dell'08/01/2026, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Dirigente dell'Area 1 del Comune di Maddaloni – Servizi alla Persona, fino al 31.12.2026;

Considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 20.03.2025, esecutiva, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 20.03.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 20.03.2025 è stato approvato il P.E.G. 2025/2027;

Richiamato il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2025 che ha differito al 28 febbraio 2026 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 degli enti locali;

Vista la nota prot. n. 34 del 02/01/2026, ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026/2028 – Comunicazione esercizio provvisorio";

Visto l'art. 163, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUUEL), il quale dispone che, qualora la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento e il bilancio non sia approvato entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

Tenuto conto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Ritenuto:

- che si rende necessario provvedere all'istituzione di un fondo per l'acquisto di materiale di prima necessità occorrente per le attività dell'Ufficio Servizi Sociali;
- che è, altresì, necessario istituire un fondo speciale in favore del Servizio Economato da destinare a minuti acquisti;
- che occorre provvedere in merito assumendo il conseguente impegno di spesa a carico del redigendo Bilancio di Previsione 2026/2028;

Tenuto conto che le apposite dotazioni finanziarie risultano previste al Cap. 140000, denominato "Istituzione Servizi Sociali – Acquisto beni e materie prime", del redigendo Bilancio di Previsione 2026/2028;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;

DETERMINA

1. Per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:
2. di impegnare la somma di **euro 166,66** per far fronte ad esigenze urgenti e di modesto importo, necessarie allo svolgimento delle attività dell'Ufficio Servizi Sociali;
3. di dare atto che la spesa impegnata rientra nel limite di 1/12 dello stanziamento, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio, come da prospetto contabile che segue:

CAPITOLO	IMPORTO	CREDITORE	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
14000 Istituzione Servizi Sociali - acquisto beni e materie prime	€ 166,66	Servizio economato	2026

4. di assegnare il fondo in favore del Servizio Economato, che provvederà alla gestione delle spese, fino a un massimo di euro 100,00 per ciascuna singola liquidazione;
5. di precisare, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile del Servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, acquista efficacia immediata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ed è pubblicata all'Albo Pretorio per la generale conoscenza;

8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L. n. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto per quindici giorni all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente;
10. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per quanto di competenza;
12. di trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi