



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. 93 del 05/02/2026

Oggetto: Gettoni di presenza Consiglieri Comunali per sedute di Consiglio e Commissioni Permanenti – Impegno di spesa.

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo ;

Con Decreto Sindacale n. 6 del 08/01/2026 la sottoscritta è stata confermata titolare di incarico di E.Q. per i servizi inerenti l'Area Sindaco e Segreteria e CED ;

Con Delibera di C.C. n.18 del 20/03/2025 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;

Con Delibera di C.C. n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto “ Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027“ ;

Con Delibera di G.C. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027“;

Visto Che con il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025) è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3 del TUEL ;

Vista la nota Prot. 34 del 02/01/2026 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026 – 2028 – Comunicazione Esercizio Provvisorio;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Ravvisata la necessità di provvedere all'impegno per la liquidazione dei gettoni di presenza delle sedute di Consiglio comunale e delle commissioni permanenti a favore dei consiglieri comunali;

Ritenuto provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigente bilancio di Previsione 2026-2028 ;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 15.00 sufficientemente capiente;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e sm.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- l'art. 36, comma 2 , lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ;
- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

D E T E R M I N A

- **Di** impegnare per la successiva liquidazione in favore dei Consiglieri comunali la somma di € 150.000,00 sul cap. 15.00.
- **Dare Atto** : che la somma risulta prevista all' intervento 1.03.02.01.0000001500 del redigente Bilancio di Previsione 2026-2028 come da prospetto contabile:

Capitolo/ articolo	Titolo/ Funzione/ Servizio/ Intervento	Importo	Creditore	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2026 Euro	2027 Euro	2028 Euro	Es. Su cc. Eu ro
15		150.000	Consiglieri Comunali	----- --	150.000,00		-----	---

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. dare atto che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010;
3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :
4. - il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. - e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale ;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. di trasmettere il presente atto all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente " ;
9. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Dott.ssa Antonietta Coppola