



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. 111 del 10/02/2026

Oggetto: Impegno di spesa destinato ai datori di lavoro che hanno corrisposto ai propri lavoratori dipendenti le ore o giornate di effettiva assenza per partecipare ai lavori di Giunta, Consiglio, oltre che per altre necessarie all'espletamento del mandato.

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo;

con Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2025 la sottoscritta è stata confermata titolare di incarico di E.Q. per i servizi inerenti l'Area Sindaco e Segreteria e CED;

con Delibera di C.C. n.18 del 20/03/2025 , esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2025/2027;

con Delibera di C.C. n. 21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027" ;

con Delibera di G.C. n. 38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027";

Visto Che con il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025) è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3 del TUEL ;

Considerato che l'Ente si trova in esercizio provvisorio e che l'art. 163 del TUEL disciplina le modalità degli impegni di spesa per l'esercizio provvisorio;

-Vista la nota Prot. 34 del 02/01/2026 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026/2028 – Comunicazione Esercizio Provvisorio;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Considerato che

- la Legge (art. 79 d. lgs. n. 267/2000), concede agli Amministratori Locali la possibilità di assentarsi da lavoro per partecipare ai lavori di Giunta e Consiglio, oltre che per altre necessarie all'espletamento del mandato.
- L'articolo 80 specifica che "le assenze dal servizio..... sono retribuite dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'Ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche.... L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto..... per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta.";
- Il comma 536 dell'articolo 1 della Legge 30 Dicembre 2023, n. 213 (Legge di Bilancio 2024) stabilisce che gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico di cui al D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79 del medesimo testo unico.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigente Bilancio di previsione 2026/2028 per poter procedere alle liquidazioni che perverranno in tutto l'anno 2026;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previsti nel capitolo 14.5 del redigente Bilancio di previsione 2026/2028;

VISTO:

il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

il D.lgs. n. 118/2011.

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;

DETERMINA

- 1) d'impegnare la somma di **€ 15.000,00** prevista al capitolo 14.5 del redigente Bilancio di Previsione 2026/2028 come da prospetto contabile:

Capitolo / articolo	Titolo/Funzione/Servizio/Intervento	Importo	Creditore	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2026 Euro	2027 Euro	2028 Euro	Es.S ucc. Euro
1405		15.000,00	Creditori Vari		15.000,00		---	---

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale ;

6) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9) di trasmettere il presente atto al Settore Messi Comunali per la pubblicazione all'Albo pretorio on line;

10) di trasmettere, inoltre, il presente provvedimento alla segreteria generale per il successivo controllo interno.

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Dott.ssa Antonietta Coppola