



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE IGIENE - AMBIENTE - PATRIMONIO Determinazione Dirigenziale n. 112 del 10/02/2026

Oggetto: Continuazione del servizio affidato alla società VELIA AMBIENTE srl con Determina nr. 654 del 17/10/2023 per ulteriori mesi due (dal 01/01/2026 al 28/02/2026). Impegno di spesa.

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs. 165/2001

Dato atto che l'arch. Arturo Cerreto è Responsabile ad Elevata Qualificazione dell'Ufficio Igiene – Ecologia – Ambiente dell'Area 3^ Servizio 1°, con delega di funzioni dirigenziali ex art. 17, D.Lgs. 165/2001, giusta Determina del Segretario Generale nr. 24 del 15/01/2026 fino al 31/03/2026;

Premesso che con **Determina Dirigenziale nr. 654 del 17/10/2023**, il cui contenuto integralmente si richiama, si è proceduto all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023, con contestuale impegno di spesa, alla società **VELIA AMBIENTE srl** del servizio di "stoccaggio e successivo recupero/smaltimento dei farmaci scaduti Codice CER 20.01.31 e Codice CER 20.01.32 per il periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2025", e successivo Contratto di Appalto Rep. nr. 8 del 30/10/2023;

Considerato che:

- trattandosi di servizio pubblico essenziale per cui è fatto obbligo di garantirne l'erogazione, con nota prot. nr. 2154 del 14/01/2026 è stato richiesto alla società Velia Ambiente la *“disponibilità a proseguire il servizio affidato con Determina Dirigenziale nr. 654/2023 agli stessi patti e condizioni del Contratto n. 8/2023 per il mese di gennaio 2026 e comunque fino all'aggiudicazione della gara pluriennale in corso di definizione”*;
- la società *“Velia Ambiente srl”*, con nota prot. nr. 3059 del 19/01/2026, ha dichiarato la propria disponibilità a proseguire il servizio in oggetto sottoscrivendo per accettazione la richiesta del Comune di Maddaloni prot. nr. 2154 del 14/01/2026.

Ritenuto, pertanto, di dover **continuare il servizio in oggetto per un periodo di mesi due a decorrere dal**

01/01/2026 fino al 28/02/2026, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028 e della indizione di una procedura di gara ai sensi della normativa vigente;

Visto che:

- con delibera di C.C. n°21 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 nel quale è previsto per il capitolo n° **1263.00** " servizio di raccolta farmaci" una dotazione finanziaria di **€ 6.000,00** per l'anno 2025, di **€ 6.000,00** per l'anno 2026 e di **€ 6.000,00** per l'anno 2027;
- con delibera di G.C. n°38 del 20/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (P.E.G.) 2025/2027;
- con delibera di C.C. n°67 del 30/07/2025 è stata verificata la permanenza degli equilibri di bilancio 2025/2027, ai sensi dell'art. 193, comma 2. D.Lgs n.267 del 18/08/2000;
- con la delibera di G.C. n°72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il " Documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028";

Dato che con il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025) è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3 del TUEL;

Vista la nota Prot. nr. 34 del 02/01/2026 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026 – 2028 Comunicazione Esercizio Provvisorio" ;

Visti:

- il D.Lgs nr. 267/2000 (e ss.mm.ii.);
- il D.Lgs nr. 118/2011 (e ss.mm.ii.);
- il D.Lgs. 36/2023 (e ss.mm.ii.);
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

- di procedere alla continuazione del servizio affidato con Determina nr. 654 del 17/10/2023, per ulteriori mesi due dal 01/01/2026 al 28/02/2026, alla società "**VELIA AMBIENTE srl**", con sede legale in Salerno alla via Tora n° 14, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto Rep. nr. 8 del 30/10/2023;
- **di impegnare la somma di € 1.000,00 IVA inclusa** sul redigendo Bilancio di Previsione 2026/2028 - esercizio finanziario 2026 - capitolo 1263.00 per l'affidamento per mesi 2 (dal 01/01/2026 al 28/02/2026) del servizio in oggetto, secondo il seguente schema contabile di impegno spesa:

PIANO FINANZIARIO USCITE 2026					
Esercizio	Cap.	Creditore	Importo	Causale	Data scadenza pagamento

2026	126300	Velia Ambiente s.r.l.	€ 1.000,00	<i>Servizio di raccolta farmaci</i>	Anno 2026
TOTALE =			€ 1.000,00		

- **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile E.Q.;
- di dare atto che, ai sensi dell'art 6 bis della legge 07/08/1990 n° 241, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;
- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che il RUP è individuato nella persona del dr. Salvatore Liccardo, funzionario dell'Ente;
- **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- **di dare atto che**, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'approvazione del visto contabile e l'attestazione di copertura finanziaria;
 - al Segretario Generale per il relativo controllo interno;
 - all'Ufficio Messì per la pubblicazione sull'Albo pretorio on line.

**Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs.
165/2001**

Arch. Arturo Cerreto