



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

#### Determinazione Dirigenziale n. 144 del 16/02/2026

**Oggetto:** Impegno di spesa di € 200,00 in favore del Servizio Economato per spese di piccolo importo per i Servizi Demografici.

#### Il Dirigente dell'Area 1

**Richiamato** il decreto sindacale n. 1 del 08/01/2026 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Antonella Ricciardi l'incarico di Dirigente e la Responsabilità dell'Area 1 del Comune di Maddaloni – Servizi alla persona del Comune di Maddaloni, dal 01/01/2026 e fino al 31.12.2026;

**Considerato che** con il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025) è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3 del TUEL;

**Vista** la nota prot. 34 del 02/01/2026 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026/2027/2028 – Comunicazione Esercizio Provvisorio;

**Tenuto conto che**, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Tenuto conto che**, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Ritenuto** che si rende necessario provvedere all'istituzione di un fondo, per l'acquisto di piccoli importi, per gli Uffici Demografici, per l'anno in corso, attraverso l'istituzione di un fondo speciale in favore del Servizio Economato di questo Comune, da utilizzare per minuti acquisti;

**Ritenuto**, pertanto, provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigendo bilancio di Previsione 2026/2027/2028;

**Dato atto** che la precitata disciplina relativa all'esercizio provvisorio stabilisce che è possibile impegnare mensilmente

somme non superiore a 2/12 di quelle previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di revisione approvato;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**Dato atto che** la proposta è tecnicamente regolare;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in premessa e che qui si devono intendersi trascritti integralmente;**

1. di impegnare, in favore del Servizio Economato del Comune di Maddaloni, la somma di euro 200,00, occorrente per far fronte ad acquisti di piccoli importi, per lo svolgimento delle attività degli Uffici Demografici - Anagrafe;
2. di dare atto che la spesa occorrente, da impegnare è pari a 2/12, così come previsto dall'art. 163, comma 3, del D. Lgs 267/2000 s.m.i., che disciplina le modalità dell'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, come da prospetto contabile qui di seguito riportato:

Capitolo/ art.	Titolo/Categoria/ Intervento	Importo Euro	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
27404		200,00	Servizio Economato Comune di Maddaloni	2026

3. di assegnare il fondo a favore del predetto Servizio Economato che provvederà alla spesa richiesta di euro 100,00 euro per ogni singola liquidazione;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, verrà trasmessa all'Area 4 Economico-Finanziaria, per gli adempimenti di cui al art.183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, ed acquista efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'alt. 6 bis della L. n. 241/1990 e ss. mm. ed ii. e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio Comunale e sul sito web del Comune;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Dirigente dell'Area 1**  
Dott.ssa Antonella Ricciardi