



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 2 Determinazione Dirigenziale n. 227 del 16/03/2026

**Oggetto:** Accertamento di entrata – Canone Unico Patrimoniale per occupazione di suolo pubblico – anno 2026

#### Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

IL FUNZIONARIO E.Q. RESPONSABILE UFFICIO UNICO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI

**Vista** la determina dirigenziale n. 1 del 05.01.2026 con la quale è stata confermata alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio 2 – Imposte -Tasse e Canoni - dell'Area 4^

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20.03.2025 esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 20.03.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 20.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione 2025-2027 - Approvazione";

Visto il decreto 24 dicembre 2025 del Ministero dell'interno (G.U. n. 302 del 31-12-2025) che il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e contestuale autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, co. 3 del TUEL;

Vista la nota Prot. 34 del 02/01/2026 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026 – 2028 – Comunicazione Esercizio Provvisorio

**Vista** la Legge 27 dicembre 2019 n. 160 (art. 1, commi da 816 a 847) che ha istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2021, il **Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria**, denominato **Canone Unico Patrimoniale**, che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni.

**Considerato che:**

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27 maggio 2021, è stato approvato il Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai sensi dell'art. 1, comma 816, della legge n. 160/2019;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 22/01/2026 sono state approvate le tariffe del Canone Unico Patrimoniale per l'anno 2026

**Dato atto che:**

- il Canone Unico Patrimoniale è dovuto dal titolare dell'atto di concessione o autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico ovvero dal soggetto che effettua l'occupazione anche in assenza del relativo titolo;
- la Società Calatia Publica S.r.l., aggiudicataria del servizio di riscossione del Canone Unico Patrimoniale (CUP), ha provveduto alla ricognizione delle occupazioni permanenti di
  - suolo pubblico presenti sul territorio comunale, trasmettendo a questo Ufficio l'elenco delle relative posizioni debitorie;
  - sulla base delle concessioni rilasciate e delle superfici occupate è stata predisposta la lista di carico relativa al Canone Unico Patrimoniale per l'anno 2026.

Preso atto che dalla suddetta lista di carico risultano complessivamente n. 1176 utenze per un importo complessivo pari ad € 430.992,00

Visti i principi contabili di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 che stabiliscono che l'accertamento dell'entrata è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui il credito risulta esigibile.

Richiamato l'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) secondo cui l'accertamento costituisce la prima fase della gestione dell'entrata mediante la quale vengono verificati la ragione del credito, il titolo giuridico, il soggetto debitore, l'ammontare del credito e la relativa scadenza.

Ritenuto pertanto necessario procedere all'accertamento dell'entrata derivante dal Canone Unico Patrimoniale per occupazione di suolo pubblico relativo all'anno 2026 sulla base della lista di carico predisposta dall'Ufficio competente.

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento comunale per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità.

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati,

PROPONE

di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la lista di carico relativa al Canone Unico Patrimoniale per occupazione di suolo pubblico – anno 2026, predisposta dall’Ufficio competente e conservata agli atti;

1. di accertare l’entrata complessiva di € 430.992,00, derivante dal Canone Unico Patrimoniale per occupazioni permanenti di suolo pubblico relative all’anno 2026;
2. di accertare la suddetta entrata come da tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Titolo/ Funzione/ Servizio/ Intervento	Importo	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’		
				2026	2027	2028
590.02	CANONE UNICO PATRIMONIALE CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	280.000,00		280.000,00		
590.03	CANONE UNICO PATRIMONIALE CONCESSIONE ,OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O PATRIMONIO INDISPONIBILE	150.992,00	<b>Debitori vari</b>	150.992,00		

di stabilire che i versamenti siano effettuati con sistema Pago PA, ai sensi dell’art. 65 comma 2 del D. lgs 217 del 13/12/2017 modificato dal Decreto Semplificazioni n. 76/2021;

- 1) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti/riscossioni contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; di precisare, a norma dell’art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 2) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 6° comma dell’art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull’Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- 4) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, dott.ssa Miriam Delli Paoli;
- 5) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) Di trasmettere il presente atto al CED per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

I Funzionario di E.Q. Responsabile  
Dott.ssa Delli Paoli Miriam

**IL DIRIGENTE**

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12/2025, con il quale è stato conferito al Dott. Michele Delle Cave l'incarico di Dirigente e la Responsabilità dell'Area 4 – Economico Finanziaria fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Vista la proposta di determinazione predisposta dal Funzionario di E.Q. Responsabile, corredata di attestazione di regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa reso, unitamente, alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la lista di carico relativa al Canone Unico Patrimoniale per occupazione di suolo pubblico – anno 2026, predisposta dall'Ufficio competente e conservata agli atti;
2. di accertare l'entrata complessiva di € 430.992,00, derivante dal Canone Unico Patrimoniale per occupazioni permanenti di suolo pubblico relative all'anno 2026;
3. di accertare la suddetta entrata come da tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Titolo/ Funzione/ Servizio/ Intervento	Importo	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2026	2027	2028
590.02	CANONE UNICO PATRIMONIALE CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	280.000,00		280.000,00		
590.03	CANONE UNICO PATRIMONIALE CONCESSIONE ,OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O PATRIMONIO INDISPONIBILE	150.992,00	<b>Debitori vari</b>	150.992,00		

- di stabilire che i versamenti siano effettuati con sistema Pago PA, ai sensi dell'art. 65 comma 2 del D. lgs 217 del 13/12/2017 modificato dal Decreto Semplificazioni n. 76/2021;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 8/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede sia compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
  - sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art.181 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, individuato nella persona del Funzionario E.Q. Responsabile dell'Ufficio Unico delle Entrate Tributarie e Canoni, Miriam Delli Paoli;
- di trasmettere il presente atto ai messi comunali per la pubblicazione all'Albo pretorio on line per 15 giorni;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria**

Dott. Michele Della Cave