



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO-AREA2 Determinazione Dirigenziale n. 255 del 24/03/2026

**Oggetto:** Impegno spesa Società Somma Service srl per fornitura toner stampanti per l'Area 2 Servizi al Territorio -

#### Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2

*Premesso che:*

**Con** Decreto Sindacale n. 51 del 31/08/2023 veniva attribuita al sottoscritto l'incarico Dirigenziale per l'Area 2 – Servizi al Territorio ( LL.PP. - Espropri – SUAP);

**con** delibera di G.M. n. 38 del 20/03/2025 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PEG 2025-2027;

**con** delibera di G.M. n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione" (DUP) 2026/2028- Esame ed Approvazione;

**Con** delibera di C.C. n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto Schema " Documento Unico di Programmazione 2026/2028-Nota di aggiornamento";

**con** delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di Previsione 2026-2028;

**Vista** la necessità di provvedere alla funzionalità degli uffici dell'Area 2 Servizi al Territorio si prevede l'acquisto di n. 6 Toner Nero per Stampante OKI B432, n. 1 Toner Nero da 3.500 pagine per Stampante Multifunzione OKI MC363DN , n. 1 toner Ciano per Stampante Multifunzione OKI MC363DN , n. 1 Toner giallo per stampante multifunzionale MC363DN , n. 1 Toner Magenta per Stampante Multifunzione OKI MC363DN , n. 10 toner stampante OKI B512DN e n. 2 Toner per stampante OKI C824DN ,da parte della Società già fornitrice delle stampanti in questione;

**Visto** il preventivo trasmesso dalla Soc. Somma Service srl prot n. 732 del 08/01/2026, relativo alla fornitura in premessa per un importo di €. 2.300,92 IVA compresa;

**Ritenuto** pertanto necessario impegnare la somma complessiva di euro 2.300,92 IVA compresa;

**Che ai** sensi delle linee guida ANAC n. 4, è possibile procedere all'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, mediante indagini di mercato;

**Tenuto conto** che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- Il D. Lgs. 36/2023 ;

### DETERMINA

**Per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente riportati :**

- Di affidare alla soc. Somma Service srl, con sede in Santa Maria a Vico alla Via Ferdinando I D'Aragona n. 38 P.I.: 03607390618, la fornitura di toner per stampanti di cui in premessa descritte, per un importo complessivo di € . 2.300,92 IVA compresa, precisando :

• <b>Art.192, comma 1, let. A) D. Lgs.267/00</b>	• <b>Fine da perseguire</b>	• <b>Migliore funzionalità dell'ufficio</b>
• <b>Art.192, comma 2 lett. B) D. Lgs.267/00</b>	• <b>Oggetto del Contratto</b>	• <b>Fornitura toner stampanti</b>
•	• <b>Forma del contratto</b>	• <b>Stipula ½ lettera</b>
•		

**Dare Atto :**

- le somme sono previste dal Bilancio di Previsione 2026-2028 , ai sensi dell'art. 183, comma 6 del TUEL come risultano dal seguente prospetto:

Capitolo	Titolo Categoria/Intervent	Importo	Creditore	Impegno	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ
250.02		€ 2.300,92	Somma Service srl		2026

1) di dare atto, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art. 121, comma 5 lett. a) del D. Lgs. n.104/2010 ;

2) di dare atto che ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. non sussistono cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza ( L.90/2012 e D. Lgs. 33/2013);

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis,

comma 1, del d.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale ;

-di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n. 33/2013;

-di trasmettere il presente atto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

-di trasmettere il presente provvedimento :

- alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno;

**Il Dirigente del Settore Servizi al Territorio - Area2**

PISCOPO STEFANO