



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE AFFARI LEGALI

Determinazione Dirigenziale n. **273** del **31/03/2026**

**Oggetto:** Impegno spesa per la partecipazione di n. 5 dipendenti al corso di formazione “Webinar Novità 2026: “La gestione del contenzioso civile da parte degli Enti Locali dopo il correttivo alla Riforma Cartabia (D. Lgs. n. 164/2024)” organizzato da Dirittoitalia S.r.l.

CIG: BAEBA349AA

### Il Segretario Generale

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 3 del 8/01/2026 con cui è stata attribuita la responsabilità dell'Ufficio Contenzioso al Segretario Generale;

### Visti:

- la Legge n. 241 del 1990241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il D. Lgs. n. 267 del 2000267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D. Lgs. n. 118 del 2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

### Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 06.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 27/02/2026 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione delle note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

**Visto:**

- che la società Dirittoitalia S.r.l., ha organizzato nei giorni 08 e 15 Aprile c.a., dalle ore 9:00 alle ore 14:00, il corso di formazione, in modalità webinar, avente ad oggetto “La gestione del contenzioso civile da parte degli Enti Locali dopo il correttivo alla Riforma Cartabia (D.Lgs. n. 164/2024)”;
- che la quota partecipazione per cinque partecipanti ammonta ad € 1.500,00, oltre € 2,00 per marca da bollo, esente I.V.A., ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. n. 633/72, così come dispone l’art. 4, comma 10, L. n. 527 del 24.12.1993 per gli Enti Pubblici;

**Considerato** che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, in virtù del D. Lgs. 165/2001, art.1, comma 1, lettera c);

**Considerato** che la partecipazione al summenzionato corso di formazione risponde alle specifiche esigenze formative e di aggiornamento professionale dei dipendenti assegnati all’Ufficio Contenzioso;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste all’intervento 101020300108000 “Formazione e aggiornamento del personale”;

**Dato atto** che in CIG inerente al presente affidamento è il seguente: BAEBA349AA;

**Dato atto** che con DURC rilasciato on line dall’INAIL in data 19/03/2026 è attestata la regolarità contributiva della società incaricata;

**Ritenuto** di impegnare la somma di € 1.502,00, comprensivo del costo di iscrizione e imposta di bollo, sul capitolo 108.00 del bilancio di previsione 2026/2028, per la partecipazione di n. 5 dipendenti, assegnati all’Ufficio Contenzioso, al corso di formazione in oggetto;

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

1. **di impegnare**, in favore della società Dirittoitalia S.r.l., la somma complessiva di € 1.502,00, pari a n. 5 quote di partecipazione al corso di formazione indicato in premessa, sul capitolo 108,00 del bilancio di previsione 2026/2028, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

CAP.	Titolo/Funz./Serv	Importo	Creditore	Esercizio di Esigibilità
108.00	101020300108000	€ 1.502,00	Dirittoitalia S.r.l.	2026
				<b>€ 1.502,00</b>

2. **di dare atto** che con successivo atto di liquidazione si provvederà al pagamento della suddetta somma in favore della società dirittoitalia.it;
3. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - a. il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
  - b. sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente;
6. **di dare atto** che la presente, determinazione trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**Il Segretario Generale**

Dott. Geraldo Bonacci