



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale n. 268 del 30/03/2026

Oggetto: Impegno Spesa per il servizio Lavoro Straordinario anno 2026 Area 6 - Settore 1- Urbanistica – Edilizia.

Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"

Premesso che

a seguito delle consultazioni elettorali del 14 e 15 maggio 2023 e della relativa proclamazione di cui al verbale dell'Ufficio Centrale del 16.05.2023 è stato eletto e proclamato Sindaco il sig. Andrea De Filippo;

Visto che

-con Decreto Sindacale n. 4 del 08/01/2026, il sottoscritto è stato nominato Dirigenziale dell'Area 6 Servizio 1 – Urbanistica ed Edilizia;

Richiamata:

- la delibera di C.C. n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione" (DUP) 2026/2028- Esame ed Approvazione;
- la delibera di C.C. n.11 del 19.03.2026, esecutiva nei termini di legge, e avente ad oggetto" Nota di aggiornamento D.U.P. - Esame ed approvazione";
- la delibera di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto “ Approvazione Bilancio di previsione 2026/2028;
- la delibera di G. C. n. 66 del 26.03.2026, esecutiva nei termini di legge, di “Approvazione del PEG 2026/2028;

Visto l'art. 183 del TUEL che disciplina le modalità degli impegni di spesa;

Tenuto conto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Richiamato:

-la nota del 06.03.2026 prot. n. 13303 del Segretario Generale, con la quale si dispone, nelle more della costituzione del Fondo delle risorse decentrate anno 2026, di utilizzare il budget assegnato nell'anno precedente e rapportato ai mesi di lavoro effettivamente svolti, solo per particolari ed eccezionali esigenze;

Considerato che:

- per l'Area VI Urbanistica-Edilizia risulta assegnato per l'anno 2026 l'importo di € 5.000,00 quale budget per lavori straordinario;
- le prestazioni di lavoro straordinario sono autorizzate nel limite massimo di 30 ore mensili, salvo il prolungamento dell'eccezionalità degli eventi, previa analitica documentazione;

Ritenuto necessario impegnare le somme necessarie in favore del personale comunale appartenente all'Area 6, per il Servizio 1 Urbanistica-Edilizia, per le prestazioni di lavoro straordinario per l'esercizio finanziario 2026, da utilizzare per gli adempimenti di natura improcrastinabile relativi alle attività di competenza;

Dato atto che le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile, nei limiti dell'art. 183 del TUEL:

CAPITOLO	TITOLO FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO	CP = Pagamenti in competenza			CRONOPROGRAMMA DI ESIGIBILITÀ		
		FPV = Fondo Pluriennale Vincolato			2026	2027	2028
		IMPORTO	CREDITORE	CP / FPV			
329.01	01111.01.0032901	€ 5.000,00	Dipendenti Comunali				

Tenuto conto che ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e sm.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETEMINA

per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente riportati:

1. **di imputare ed impegnare** le somme necessarie in favore del personale comunale appartenente all'Area 6 - Servizio 1 - Urbanistica - Edilizia, per le prestazioni di lavoro straordinario per l'esercizio finanziario 2026, per la somma di € 5.000,00;
2. **di precisare** che le prestazioni di lavoro straordinario sono preventivamente autorizzate dalla scrivente e nel limite massimo di 30 ore mensili e 180 pro capite/anno e per far fronte a situazioni di lavoro eccezionali e non procrastinabili;
3. che le somme risultano previste negli interventi come da seguente prospetto contabile e che l'impegno viene assunto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 183 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.:

CAPITOLO	TITOLO FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO	CP = Pagamenti in competenza			CRONOPROGRAMMA DI ESIGIBILITÀ		
		FPV = Fondo Pluriennale Vincolato			2026	2027	2028
		IMPORTO	CREDITORE	CP / FPV			
329.01	01111.01.0032901	€ 5.000,00	Dipendenti Comunali				

4. **di procedere**, con successivo atto alla liquidazione, in favore dei dipendenti aventi diritto, previa autorizzazione della scrivente, tenuto conto delle effettive presenze rilevate a mezzo degli strumenti di rilevazione in uso all'Amministrazione;
5. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto legge n. 78/2009, come convertito nella Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti, contenuto nella tabella che precede, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente;

7. **di dare atto che** la presente determinazione, trasmessa all'Area Servizi Finanziari per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune, ai fini della generale conoscenza;
8. **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti della scrivente;
9. **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo pretorio on line;
- alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"

Ing. Fortunato Cesaroni