



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. **318** del **08/04/2026**

Oggetto: Fornitura di num.10 Personal Computer Desktop con Monitor ed estensione di garanzia – convenzione CONSIP PC Desktop, Workstation e Monitor 4 -Lotto 2 – Presa d’atto della comunicazione del fornitore e revoca dell’ordine con disimpegno della spesa

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Premesso che a seguito delle consultazioni elettorali del 14 e 15 Maggio 2023 per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale , è stato proclamato Sindaco il sig. Andrea De Filippo;

con Decreto Sindacale n.6 del 08/01/2026 la sottoscritta è stata confermata titolare di Elevata Qualificazione per i servizi inerenti l’Area Sindaco e Segreteria e Sistemi Informativi ;

Vista la Delibera di C.C. n.72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2026/2028;

la Delibera di C.C. n.11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto “ Notadi aggiornamento D.U.P. – Esame ed approvazione;

la Delibera di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2028”

la Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto:" Approvazione del Piano esecutivo di Gestione -P.E.G. 2026-2027-2028";

Premesso che Con Determina n. 296 del 02/04/2026 l’Ente ha aderito alla convenzione CONSIP PC Desktop, Workstation e Monitor 4 -Lotto 2 per la fornitura di num.10 Personal Computer Desktop con Monitor ed estensione di garanzia;

Con il medesimo atto è stato assunto impegno spesa 1492/2026 sul capitolo 33205 a competenza 2026 per un importo complessivo di € 5.541,24 ed è stato emesso ordinativo di fornitura con codice CIG BB223CE4E3 ;

Considerato che Con comunicazione su piattaforma MEPA ad oggetto “Rifiuto ordine N.9037931 - PC Desktop, Workstation e Monitor 4” il fornitore ha comunicato che l’ordine è stato rifiutato con la seguente motivazione : i prodotti sono stati dichiarati a Consip fuori produzione;

lo stesso ha dichiarato l’impossibilità di dare esecuzione all’ordinativo e la conseguente cancellazione dell’ordine;

Ritenuto di dover prendere atto dell’impossibilità sopravvenuta della prestazione;

di procedere alla revoca dell’adesione alla convenzione e dell’ordinativo di fornitura;

di disporre pertanto il conseguente disimpegno della spesa precedentemente assunta;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.m.i.i.;

il D. Lgs. 118/2011 e s.m.m.i.i.;

L’articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici)

lo Statuto Comunale;

il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

il Regolamento di contabilità vigente;

il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;

il Piano per la prevenzione della Corruzione

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati,

Di prendere atto Della comunicazione del fornitore relativa all’impossibilità di eseguire la fornitura dei PC in oggetto dell’ordinativo emesso in adesione alla convenzione CONSIP;

Di revocare per le motivazioni sopra esposte il relativo ordine di fornitura

Di disimpegnare l’impegno spesa 1492/2026 sul capitolo 33205 a competenza 2026 per un importo complessivo di € 5.541,24 assunto con Determina n. 296 del 02/04/2026 dando atto che la somma torna nella disponibilità del bilancio;

Di dare atto che si procederà con successivo provvedimento all’individuazione di una nuova modalità di approvvigionamento dei beni con altro lotto della convenzione.

Di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

- Di trasmettere il presente atto ai messi comunali per la pubblicazione all'Albo pretorio on line per giorni quindici;
- Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- Di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

Dott.ssa Antonietta Coppola