



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 2 Determinazione Dirigenziale n. 343 del 14/04/2026

**Oggetto:** INVIO SOLLECITI DI PAGAMENTO TARI ANNI 2021/2022 – TRASMISSIONE PER LA RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE

#### Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

#### IL RESPONSABILE E.Q. UFFICIO UNICO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E CANONI

**Vista** la determina dirigenziale n. 01 del 05/01/2026 con la quale è stata confermato alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio 2 – Imposte -Tasse e Canoni - dell'Area 4^;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 19.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *"Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Approvazione"*;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione PEG 2026/2028"

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 31/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione Schema di Rendiconto della gestione finanziaria 2025"

**Considerato** che sono stati nei rispettivi anni di competenza inviati gli avvisi di pagamento relativi al tributo TARI 2021 e 2022;

**Accertato che**, a seguito delle attività di verifica e controllo, sono stati individuati crediti tari relativi alle annualità 2021/2022 rimasti insoluti nella fase ordinaria di riscossione;

**Verificato** che ad oggi il pagamento del tributo in oggetto non è stato effettuato e/o parzialmente effettuato da alcuni contribuenti;

**Ritenuto** di dover approvare l'elenco dei contribuenti, archiviata in formato digitale presso l'Ufficio Tributi, contenente l'elenco dei soggetti debitori destinatari dei solleciti tari 2021/2022;

Ritenuto pertanto che i crediti risultano pienamente esigibili e legittimamente trasmissibili alla riscossione coattiva;

**dato atto** altresì che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**Tenuto conto che**, con Determinazione Dirigenziale n. 881 del 10/10/2025, è stata definitivamente aggiudicata la concessione, mediante project financing, del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali al RTI CALATIA PUBBLICA SRL composto da RES Publica, Etruria Servizi Srl e C.R.I.S. Srl, con sede in Napoli, Piazza dei Martiri n. 30, P. IVA e C.F. 04416310615;

**Considerato che** la predetta società provvederà, in regime di concessione, alla gestione dei servizi di accertamento e riscossione delle entrate, con particolare riferimento ai processi di sollecito, accertamento e recupero dell'evasione delle entrate locali;

Tutto ciò premesso e considerato, ritenuto di provvedere in merito:

#### **PROPONE**

1. di approvare l'elenco dei creditori tari relativi alle annualità 2021/2022 rimasti insoluti nella fase ordinaria di riscossione predisposto dal servizio Tributi e allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali, così riepilogati:

Anno 2021

– Contribuenti morosi: n. 5793

– Importo complessivo: € 2.871.056,00 (tributo)

Anno 2022

– Contribuenti morosi: n. 6.081

– Importo complessivo: € 3.223.400,00 (tributo)

di trasmettere la predetta lista di carico di contribuenti alla società RES PUBBLICA Srl, affidataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, affinché provveda ad attivare tutte le procedure previste per legge per il recupero delle predette somme;

di dare mandato alla società concessionaria di procedere alla notifica dei solleciti di pagamento, alla gestione delle eventuali rateizzazioni e all'attivazione delle ulteriori procedure esecutive previste dalla normativa vigente;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, poiché gli oneri di riscossione sono posti a carico del contribuente, come previsto dalla normativa vigente e dalle condizioni contrattuali;

2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, attestando la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
  3. di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;
  4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, acquista efficacia ai fini della sola esecutività e sarà pubblicata all'Albo Pretorio;
  5. di attestare, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012, l'assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento;
  6. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio, saranno adempiuti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente atto al CED per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Il Funzionario di E.Q. Responsabile

dott.ssa Delli Paoli Miriam

#### **IL DIRIGENTE**

nominato con Decreto Sindacale n. 12 del 28.04.2025

per i motivi in premessa citati: che si intendono regolarmente riportati:

#### **DETERMINA**

di approvare la proposta di determina a firma della Funzionaria Responsabile E.Q.

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati,

1. di approvare l'elenco dei creditori tari relativi alle annualità 2021/2022 rimasti insoluti nella fase ordinaria di riscossione predisposto dal servizio Tributi e allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali, così riepilogati:

Anno 2021

– Contribuenti morosi: n. 5793

– Importo complessivo: € 2.871.056,00 (tributo)

Anno 2022

– Contribuenti morosi: n. 6.081

– Importo complessivo: € 3.223.400,00 (tributo)

di trasmettere la predetta lista di carico di contribuenti alla società RES PUBBLICA Srl, affidataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, affinché provveda ad attivare tutte le procedure previste per legge per il recupero delle predette somme;

di dare mandato alla società concessionaria di procedere alla notifica dei solleciti di pagamento, alla gestione delle eventuali rateizzazioni e all'attivazione delle ulteriori procedure esecutive previste dalla normativa vigente;

1. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, poiché gli oneri di riscossione sono posti a carico del contribuente, come previsto dalla normativa vigente e dalle condizioni contrattuali;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, attestando la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, acquista efficacia ai fini della sola esecutività e sarà pubblicata all'Albo Pretorio;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012, l'assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento;
6. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio, saranno adempiuti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto al CED per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

**Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria**

Dott. Michele Della Cave