



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 1 Determinazione Dirigenziale n. 351 del 16/04/2026

Oggetto: Rigenerazione, smaltimento e fornitura di toner per stampanti uffici comunali

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

Premesso che :

a seguito delle consultazioni Amministrative del 14 e 15 Maggio 2023, per il rinnovo degli Organi Istituzionali dell'Ente è stato eletto e proclamato Sindaco il Sig. Andrea De Filippo ;

con il Decreto Sindacale n. 12 del 28.04.2025 con cui lo scrivente veniva nominato Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria;

Richiamate:

la Delibera di C.C. n.72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2026/2028;

la Delibera di C.C. n.11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto " Nota di aggiornamento D.U.P. – Esame ed approvazione;

la Delibera di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge e avente ad oggetto " Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2028"

la Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

Tenuto conto che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

Premesso che si rende necessario provvedere allo smaltimento e relativa rigenerazione dei toner per le stampanti e le macchine multifunzioni in uso ai Servizi Comunali;

Considerato che occorre rivolgersi a ditta specializzata e provvista di apposita autorizzazione alla raccolta e trasporto di rifiuti speciali con regolare iscrizione all' Albo Nazionale Gestori Ambientali;

Atteso che la ditta MTD service di Tancredi Francesco e C. SNC, con sede in Castel Campagnano alla Via Roma, 79, è in possesso di tale requisito secondo la corretta individuazione della relativa categoria e classifica, con iscrizione N: NA01093 con fine validità al 22/12/2027;

Dato atto che secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Atteso che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione secondo quanto prescritto dalla Linee Guida ANAC;

Visto il preventivo di spesa protocollo 21174 del 16/04/2026 inviato dalla ditta MTD service di Tancredi Francesco e C. SNC, con sede in Castel Campagnano alla Via Roma, 79, per l'importo di **€ 1.099,40 iva inclusa**;

Verificata la disponibilità sul capitolo 148.03 della somma occorrente;

Ritenuto che, in considerazione del modico valore del contratto, in osservanza delle linee guida sopracitate e in conformità ai principi di efficienza procedimentale, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, di cui all'art. 30, comma 1, del citato d.lgs 50/2016 e s.m.i., si possa procedere ad un affidamento diretto con l'operatore economico menzionato;

Visto il CIG assegnato dalla procedura ANAC n. BB47645645;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva, che risulta regolare;

Visto l'art 36 del d.lgs. 50/2016, rubricato <Contratti sotto soglia>, con le modifiche apportate dal d.lgs. 56/2017;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla fornitura di toner vari per l'importo complessivo di **€ 1.099,40 iva**, trasporto e consegna inclusi, con l'assunzione di impegno di spesa come indicato nel prospetto sotto riportato;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e sm.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati :

- 1) di affidare la fornitura di toner per le stampanti e le macchine multifunzioni in uso ai Servizi Comunali e di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, per le ragioni esplicitate in preambolo, alla ditta MTD Service di Tancredi Francesco e C. SNC, con sede in Castel Campagnano alla Via A Marino, 70, per l'importo di **€ 1.099,40 iva inclusa** e la cui imputazione e impegno è assicurata al bilancio di Previsione 2026-2028 ai sensi dell'art. 183, comma 6 del D. Lgs. 267/00 e smi, tenendo conto che le apposite dotazioni sono previste agli interventi appresso riportati ;

Capitolo/ articolo	Titolo/Funzione/Servizio/Intervento	Importo	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2026 Euro	2027 Euro	2028 Euro	Es.Succ. Euro
148.03	01031.03.0014803	1.099,40	MTD service di Tancredi Francesco e C. SNC	1.099,40			

3. di perfezionare il contratto di fornitura mediante la sottoscrizione del relativo modulo a ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023 ;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. In legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. , ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L.n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa: RICORRENTE;
10. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Notifiche per la pubblicazione all'Albo pretorio on line ;
11. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno ;
12. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Funzionario del Servizio Economato Francesco Ocarino;

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

Dott. Michele Delle Cave