



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale n. **403** del **30/04/2026**

**Oggetto:** Affidamento fornitura di arredo e attrezzature d'Ufficio per l'Area 6 – Servizio 1° (Urbanistica- Edilizia) .

**Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"**

**Il Funzionario di E.Q. Arch. Saverio Micco**

**Premesso**, che con D.D. n. 9 del 13/01/2026 veniva conferito allo scrivente l'incarico di E.Q. per il Servizio 1° (Urbanistica -Edilizia) dell'Area 6.

**Visto:**

-la D.C.C. n. 11 del 19.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (DUP) 2026/2027/2028;

-la D.C.C. n. 12 del 19.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2027/2028;

-la D.G.C. n. 66 del 26.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2026/27/2028;

**Considerato:**

-che necessita dotare l'Ufficio Area 6 – Servizio 1° (Urbanistica- Edilizia) di arredo e attrezzature composti da scrivanie, mobili contenitori e sedie;

**Richiamata** la richiesta di offerta prot. 21552 del 17.04.2026, formulata alla ditta FAB4 s.r.l. con sede in Viale Europa n.38/40 Aversa (CE) per l'affidamento della fornitura in oggetto;

**Vista** la nota pervenuta in data 21/04/2026 prot. n. 22140, con la quale la ditta presentava offerta per l'importo di € 11.470,00 oltre IVA al 22% per l'importo complessivo di € 13.993,40;

**Visto** il certificate camerale e la certificazione di regolarità contributiva, acquisiti con prot.n. 22300 del 21/04/2026, da cui risulta di essere in possesso dei necessari requisiti per la fornitura in oggetto e che la stessa ditta risulta iscritto all'Albo Fornitori "Piattaforma Traspare" dell'Ente;

**Dato atto** che per l'importo del presente affidamento fornitura, (inferiore ad € 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento del programma triennale dei lavori pubblici di cui all'art 37 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto** procedere all'approvazione dell'offerta di cui sopra per l'importo lordo di 13.993,40 euro, comprensivo di IVA al 22%;

**Richiamato** il Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, che prevede all'art. 17, comma 1, che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Considerato** che, in ossequio al predetto comma 3 dell'art.1 della Legge n.120/2020, con la presente determina, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/00, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

Art.192, c. 1, let. A) D. Lgs.267/00	Fine da perseguire	Intervento finalizzato al miglioramento funzionalità uffici Area 6
Art.192, c. 2 lett. B) D. Lgs.267/00	Oggetto del Contratto	Incarico per la fornitura di beni arredo e attrezzature d'Ufficio;
	Forma del contratto	Scrittura Privata
Art.192, c. 1, lett. B) D. Lgs.267/00	Scelta del Contraente	Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023

#### **Dato atto**

-che trattasi di servizio di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e pertanto, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.Lgs 36/2023, si può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento in oggetto, mediante l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

-che l'Ente si avvale della Piattaforma TRASPARE “qualificata e certificata” per le attività della P.A. relativamente alle procedure di gara;

#### **Ritenuto:**

-di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, ad operatore economico per il servizio di che trattasi;

-che la ditta FAB4 s.r.l. con sede in Viale Europa n.38/40 Aversa (CE). FAB 4 S.R.L. con sede legale in Viale Europa n. 38/40 Aversa 81031 (CE) pec fab4@legalmail.it P.I. 03313650610, iscritta all'albo dei fornitori dell'Ente sulla piattaforma Traspare, risulta in possesso nei necessari requisiti tecnico-professionali e di ordine generale;

**Visto** l'offerta presentata dal suddetto operatore, recepita al prot. n. 22140 del 21/04/2026, ribassata, per l'importo complessivo di € **13.993,40**, comprensivo di IVA al 22%;

**Visto** lo schema di scrittura privata, redatto dall'ufficio ed allegato alla presente;

**Considerato**, che l'offerta presentata dal suddetto operatore risulta adeguata e congrua in relazione al principio di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023;

**Ritenuto**, di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico, sopra generalizzato, in possesso dei requisiti di ordine generale nonché i requisiti di partecipazione cui al titolo IV capo II e III del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., come da documentazione agli atti d'ufficio, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura per l'importo di € 13.993,40 comprensivo di IVA al 22%;

**Rilevata** l'insussistenza di qualsivoglia situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs n.36/2023, per chi adotta il presente provvedimento;

**Visti:**

- il D.Lgs n.267/2000 e [ss.mm.ii.](#);
- il D.Lgs n.118/2011 e [ss.mm.ii.](#);
- il D.Lgs. n.36/2023 e [ss.mm.ii.](#);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità ed il regolamento comunale sui controlli interni;

**PROPONE**

per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:

- di approvare lo schema di scrittura privata, redatto dall'ufficio per il servizio da svolgere, allegato alla presente;
- di approvare l'offerta economica prot. n. 22140 del 21/04/2026, per l'importo complessivo di € 13.993,40 comprensivo di IVA al 22%;
- di affidare in forma diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., all'operatore economico FAB 4 S.R.L. con sede legale in Via Europa n. 38/40 Aversa 81031 (CE) pec [fab4@legalmail.it](mailto:fab4@legalmail.it) P.I. 03313650610, il servizio di fornitura di arredo e attrezzature d'Ufficio per l'Area 6 – Servizio 1° (Urbanistica- Edilizia);
- di imputare e impegnare la relativa spesa complessiva di **13.993,40 euro**, relativa alla presente procedura sul capitolo **244.02**, secondo l'allegato prospetto contabile:

C.A.P.	Titolo/Funz./Serv	Importo €	Creditore	Esercizio di Esigibilità
<b>244.02</b>		<b>13.993,40</b>	<b>FAB 4 S.R.L.</b>	<b>2026</b>

- di dare atto che il CIG sarà acquisito al momento del perfezionamento della procedura sulla Piattaforma Traspare;
- dare atto che si procederà con successivi atti di liquidazione al pagamento della fornitura del servizio de quo, secondo le modalità previste nello schema di contratto e disciplinare di incarico;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di regolarità contabile, dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto che, ai sensi dell'art 6-bis della L. n.241/90 e dell'art. 9 lett. e) della L. nr. 190/12 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

Il responsabile E.Q.  
- Arch. Savrio Micco

---

## IL DIRIGENTE

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 4 del 08/01/2026 con cui veniva attribuito al sottoscritto l'incarico Dirigenziale per l'Area VI Urbanistica-Edilizia;

**Vista** la proposta di determinazione del Funzionario di E.Q. Responsabile;

**Ritenuto** di approvare la proposta stessa in quanto completa di tutti i necessari e gli elementi istruttori;

## DETERMINA

- di approvare l'offerta economica prot. n. 22140 del 21/04/2026, per l'importo complessivo di € 13.993,40 comprensivo di IVA al 22%;
- di affidare in forma diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., all'operatore economico FAB 4 S.R.L. con sede legale in Via Europa n. 38/40 Aversa 81031 (CE) pec [fab4@legalmail.it](mailto:fab4@legalmail.it) P.I. 03313650610, il servizio di fornitura di arredo e attrezzature d'Ufficio per l'Area 6 – Servizio 1° (Urbanistica- Edilizia);
- di approvare lo schema di scrittura privata, redatto dall'ufficio per il servizio da svolgere, allegato alla presente;
- di imputare e impegnare la relativa spesa complessiva di **13.993,40 euro**, relativa alla presente procedura sul capitolo **244.02**, secondo l'allegato prospetto contabile:

C.A.P.	Titolo/Funz./Serv	Importo €	Creditore	Esercizio di Esigibilità
<b>244.02</b>		<b>13.993,40</b>	<b>FAB 4 S.R.L.</b>	<b>2026</b>

- di dare atto che il CIG sarà acquisito al momento del perfezionamento della procedura sulla Piattaforma Traspare;
- dare atto che si procederà con successivi atti di liquidazione al pagamento della fornitura del servizio de quo, secondo le modalità previste nello schema di contratto e disciplinare di incarico;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di regolarità contabile, dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto che, ai sensi dell'art 6-bis della L. n.241/90 e dell'art. 9 lett. e) della L. nr. 190/12 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'ufficio CED per la pubblicazione all'Albo pretorio on line;
- alla Segreteria Generale per il relativo controllo interno.

**Il Dirigente dell'Area 6 - "Urbanistica-Edilizia"**

Ing. Fortunato Cesaroni