



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione Dirigenziale n. 416 del 05/05/2026

**Oggetto:** impegno spesa per fornitura divisa invernale per il personale di P.M.

#### Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione

##### Premesso che

- a seguito delle consultazioni elettorali del 14 e 15 maggio 2023 e della relativa proclamazione di cui al verbale dell'Ufficio Centrale del 16.05.2023 è stato eletto e proclamato Sindaco il sig. Andrea De Filippo ;
- con Decreto Sindacale n. 2 del 08.01.2026 il sottoscritto è stato nominato responsabile E.Q del Comando di Polizia Municipale e della Protezione Civile;

##### Considerato che:

- con la Delibera di C.C. n. 18 del 20.03.2025, esecutiva nei termini di legge, è stato approvato il DUP 2025/2027;
- con la Delibera di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- con la Delibera di C.C. n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema del “Documento unico di programmazione 2026/2028- Nota di aggiornamento”
- con la Delibera di G.C. n.66 del 26.03.2026, esecutiva nei termini di legge, è stato approvato il P.E.G. 2026;

##### Visti:

- l'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. del 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art.328*

ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]"

- l'art.3 della Legge n.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso che:**

- il presente approvvigionamento ha un valore inferiore/pari a €150.000,00, e quindi è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici che saranno individuati ;

**Precisato che**, ai sensi dell'art.192 D.Lgs. 267/200 e smi:

- **il fine del contratto** che si intende perseguire è assicurare la dotazione di divise invernali per il personale di P.M. ;

- **il criterio dell'affidamento** è quello diretto ai sensi dell'art.50c.1, lett. B) D.Lgs. n.36/2023;

**Tenuto conto che:**

- per acquistare il materiale è prevista una spesa complessiva di euro 20.000,00 IVA inclusa come da preventivo avente il numero di protocollo REG\_UFFICIALE - 0023235 - Ingresso - 27/04/2026 - della ditta Panzera srl con sede in Caserta alla via E. Ruggiero 13 P.I. 02592470617 specializzata nel settore che soddisfa le esigenze dell'ente e che al contempo, si stima congruo rispetto al valore di mercato;

- ai sensi del D. Lgs. n° 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate a carico del bilancio di previsione 2026/2028 dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle in oggetto di affidamento;

**Ritenuto** approvare il predetto preventivo e procedere all'affidamento della fornitura della divisa invernale per gli Agenti di P.M. ;

**Ritenuto** provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio di previsione 2026;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste nel capitolo 46606.

**Tenuto conto** che, ai sensi del d. Lgs. n. 118/2011, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che la proposta è tecnicamente regolare;

Ritenuto di provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati:**

- 1) di impegnare la somma complessiva di euro 20.000,00 incluso iva, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue, per la spesa occorrente per a fornitura di massa vestiario invernale per il personale di P.M.;

Capitolo articol	Titolo Funzione Servizio	Importo	Creditore	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
---------------------	--------------------------------	---------	-----------	---------------------------

<b>o</b>	<b>Intervento</b>						
					<b>2026</b>		
					<b>Euro</b>		
46606		20.000,00			20.000,00		

- 1) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 5) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 6) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 7) di precisare, a norma dell'art. 183 comma 9 bis del vigente TUEL che trattasi di spesa non ricorrente;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale per il relativo controllo interno;

**Il funzionario incaricato di Elevata Qualificazione**

Dott. Domenico Renga