



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIA - SERVIZIO 2 Determinazione Dirigenziale n. 454 del 15/05/2026

Oggetto: INVIO SOLLECITIDI PAGAMENTO IDRICO ANNO 2024 – TRASMISSIONE PER LA RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

Vista la determina dirigenziale n. 01 del 05/01/2026 con la quale è stata confermato alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio 2 – Imposte -Tasse e Canoni - dell'Area 4^;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 19.03.2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "*Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Approvazione*";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione PEG 2026/2028"

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 69 del 31/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione Schema di Rendiconto della gestione finanziaria 2025"

Considerato che sono stati inviati gli avvisi di pagamento relativi il canone idrico 2024;

Accertato che, a seguito delle attività di verifica e controllo, sono stati individuati crediti IDRICI relativi all'annualità 2024 rimasti insoluti nella fase ordinaria di riscossione;

Verificato che ad oggi il pagamento del canone in oggetto non è stato effettuato e/o parzialmente effettuato da alcuni contribuenti;

Ritenuto di dover approvare il ruolo idrico per n. 5847 contribuenti, archiviata in formato digitale presso l'Ufficio Tributi, contenente l'elenco dei soggetti debitori destinatari dei solleciti idrici 2024;

Ritenuto pertanto che i crediti risultano pienamente esigibili e legittimamente trasmissibili alla riscossione coattiva;

Dato atto altresì che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

Tenuto conto che, con Determinazione Dirigenziale n. 881 del 10/10/2025, è stata definitivamente aggiudicata la concessione, mediante project financing, del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali al RTI CALATIA PUBBLICA SRL composto da RES Publica, Etruria Servizi Srl e C.R.I.S. Srl, con sede in Napoli, Piazza dei Martiri n. 30, P. IVA e C.F. 04416310615;

Considerato che la predetta società provvederà, in regime di concessione, alla gestione dei servizi di accertamento e riscossione delle entrate, con particolare riferimento ai processi di sollecito, accertamento e recupero dell'evasione delle entrate locali;

Tutto ciò premesso e considerato, ritenuto di provvedere in merito:

PROPONE

1. di approvare il ruolo IDRICO insoluto relativo all' anno 2024, come risultante dall'elenco predisposto dal Servizio Tributi e allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali, così riepilogati:

Anno 2024

-Contribuenti morosi: n. 5.847

- Importo complessivo: € 1.221.465,43 (canone)

Agli importi sopra indicati saranno aggiunti interessi, sanzioni ed eventuali oneri applicati dalla società di riscossione, secondo la normativa vigente;

di trasmettere la predetta lista di carico di contribuenti alla società RES PUBBLICA Srl, affidataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, affinché provveda ad attivare tutte le procedure previste per legge per il recupero delle predette somme;

di dare mandato alla società concessionaria di procedere alla notifica dei solleciti di pagamento, alla gestione delle eventuali rateizzazioni e all'attivazione delle ulteriori procedure esecutive previste dalla normativa vigente;

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, poiché gli oneri di riscossione sono posti a carico del contribuente, come previsto dalla normativa vigente e dalle condizioni contrattuali;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, attestando la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

4. di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, acquista efficacia ai fini della sola esecutività e sarà pubblicata all'Albo Pretorio;
6. di attestare, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012, l'assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento;
7. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio, saranno adempiuti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al CED per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Il Funzionario di E.Q. Responsabile

dott.ssa Delli Paoli Miriam

IL DIRIGENTE

nominato con Decreto Sindacale n. 12 del 28.04.2025

per i motivi in premessa citati: che si intendono regolarmente riportati:

DETERMINA

di approvare la proposta di determina a firma della Funzionaria Responsabile E.Q

Per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente riportati,

1. di approvare il ruolo IDRICO insoluto relativo all' anno 2024, come risultante dall'elenco predisposto dal Servizio Tributi e allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali, così riepilogati:

Anno 2024

- Contribuenti morosi: n. 5.847

- Importo complessivo: € 1.221.465,43 (canone)

Agli importi sopra indicati saranno aggiunti interessi, sanzioni ed eventuali oneri applicati dalla società di riscossione, secondo la normativa vigente;

di trasmettere la predetta lista di carico di contribuenti alla società RES PUBBLICA Srl, affidataria del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, affinché provveda ad attivare tutte le procedure previste per legge per il recupero delle predette somme;

di dare mandato alla società concessionaria di procedere alla notifica dei solleciti di pagamento, alla gestione delle eventuali rateizzazioni e all'attivazione delle ulteriori procedure esecutive previste dalla normativa vigente;

1. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, poiché gli oneri di riscossione sono posti a carico del contribuente, come previsto dalla normativa vigente e dalle condizioni contrattuali;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, attestando la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000, acquista efficacia ai fini della sola esecutività e sarà pubblicata all'Albo Pretorio;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012, l'assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento;
6. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio, saranno adempiuti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;

7. di trasmettere il presente atto al CED per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Il Dirigente dell'Area 4 - Economico Finanziaria

Dott. Michele Della Cave