



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. 459 del 18/05/2026

Oggetto: Buoni libro anno Scolastico 2026/2027. Approvazione Avviso Pubblico e fissazione dei termini per la presentazione delle istanze dal 25/05/2026 al 13/07/2026. Criteri e modalità per inserimento dei buoni libro a favore degli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado del Comune di Maddaloni.

Il Dirigente dell'Area 1

Considerato che:

- la Deliberera di C.C. n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- la Delibera di C.C. n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la Nota di aggiornamento al D.U.P. 2026/2028;
- la Delibera di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028;

Premesso che:

- il Comune di Maddaloni garantisce il servizio di fornitura dei buoni libro agli aventi diritto frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado del territorio, mediante l'utilizzo dei fondi specificamente stanziati ed erogati dalla Regione Campania;
- il procedimento è interamente digitalizzato e dematerializzato, prevedendo la presentazione delle istanze di ammissione esclusivamente in modalità online tramite apposita piattaforma informatica, con esclusione di qualsiasi modulo cartaceo;
- al fine di garantire l'emissione e la disponibilità dei buoni libro a favore dell'utenza entro il mese di settembre 2026, si rende necessario avviare la fase di ricezione delle domande telematiche a decorrere dal 25 maggio 2026;
- occorre pertanto procedere alla formale approvazione dell'Avviso Pubblico per informare la cittadinanza circa i requisiti, i termini e le modalità di partecipazione;

Dato atto della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni, in capo alla scrivente;

Visto l'allegato schema di Avviso Pubblico;

Visti altresì:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento comunale sui Controlli Interni;

Ritenuto dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. **di approvare** l'allegato "Avviso Pubblico A", parte integrante e sostanziale del presente atto, concernente i criteri e le modalità per l'assegnazione dei buoni libro, destinati agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado del Comune di Maddaloni, per l'anno scolastico 2026/2027;
2. **di stabilire** che le domande dovranno essere presentate dai soggetti legittimati esclusivamente **in modalità online**, mediante la piattaforma informatica in uso all'Ente gestita dalla società Etica Soluzioni S.r.l., a partire dal giorno **25/05/2026** e tassativamente entro le ore 24:00 del giorno **13/07/2026**;
3. **di dare atto** che i buoni libro relativi all'A.S. 2026/2027, emessi nel corso del mese di settembre 2026, saranno spendibili dai beneficiari entro e non oltre il termine perentorio del **31 dicembre 2026**, salvo eventuali proroghe; decorso tale termine, i titoli perderanno validità e non potranno più essere liquidati alle librerie e cartolibrerie accreditate;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e non assume rilevanza contabile ai fini del rilascio del visto di regolarità finanziaria;
5. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il dipendente comunale dott. Antonio Correrà;
6. **di confermare** l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, sia in capo alla scrivente che al Responsabile del Procedimento nominato;
7. **di disporre** l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente alla pubblicazione del presente atto;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Messaggio per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Maddaloni, nonché alla società Etica Soluzioni S.r.l. per i consequenziali adempimenti tecnici sulla piattaforma informatica.

Il Dirigente dell'Area 1

Dott.ssa Antonella Ricciardi