



## Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)  
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it  
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

### SEGRETARIO GENERALE

Determinazione Dirigenziale n. 569 del 22/06/2026

**Oggetto:** Prosecuzione dell'incarico professionale di formazione operativa e tutoraggio a soggetto in quiescenza Sig Andrea Nuzzo- già Direttore Cimiteo incardinato nell'Area 3^

#### Il Segretario Generale

il Decreto Sindacale n. 20 del 5.6.2026, con il quale è stato è rinnovato l'incarico ad interim al Segretario Generale fino al 30.6.2026;

la determinazione dirigenziale n. 518 del 5.6.2026 del Segretario Generale con la quale il Geom. Orazio Gnarra è stato confermato Responsabile di Elevata Qualificazione con delega di funzioni dirigenziali relativamente al Servizio 2 dell'Area 3;

- la deliberazione di C.C n° 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge ed avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 / 2028 - esame ed approvazione".

la deliberazione di C.C. n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato lo schema del "Documento unico di programmazione 2026/2028 - Nota di aggiornamento"

la deliberazione di C.C. n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

la deliberazione di G.M. n. 66 del 26/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del P.E.G. 2026-2028;

la determinazione dirigenziale nr 729 del 08/10/2024 con cui è stato conferito al al Sig. Andrea Nuzzo, già Direttore dei Servizi Cimiteriali, lo svolgimento dell'incarico di formazione operativa e tutoraggio al Servizio Cimitero in riferimento ad attività consistente nella illustrazione del quadro normativo, dei contenuti e delle modalità di svolgimento delle mansioni attinenti con possibilità di essere presente nei locali cimiteriali nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali;

la determinazione dirigenziale n.1112 del 4.12.2025 con cui si disponeva la prosecuzione dell'incarico al predetto Sig. Andrea Nuzzo- già Direttore del Cimitero incardinato nell'Area 3

**Evidenziato che vi è** la necessità di proseguire nella formazione e nel primo affiancamento delle due risorse di recente assunzione, il Funzionario Giuseppe Maria Ferraro e l'Istruttore Alberto Verdicchio,;

VERIFICATO che all'interno dell'ente non vi è, al momento, adeguata disponibilità professionale per le attività richiamate e che il Sig. Andrea Nuzzo, già Direttore dei Servizi Cimiteriali del Comune di Maddaloni, in quiescenza, dotato di esperienza e competenza, può efficacemente ultimare l'incarico di formazione operativa di soggetto in quiescenza per un periodo circoscritto di tempo;

**CONSIDERATE** le indicazioni provenienti dalle Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti (ex plurimis, la deliberazione della sezione regionale di controllo del Lazio nn. 88/2023 PAR; 80/2024/PAR e da ultimo la **deliberazione della sezione regionale di controllo del Molise n.34/2025/PAR**), alla luce delle quali è stato circoscritto il divieto agli incarichi di studio e di consulenza (oltre che direttivi e dirigenziali) ritenendo che lo stesso non possa estendersi ad attività di mera condivisione quali la formazione operativa e il primo affiancamento del personale neo assunto o ad attività di mera assistenza, quale attività caratterizzata, in negativo, dalla mancanza di competenze specialistiche che non rientri nelle ipotesi di contratto d'opera intellettuale del 2229 cc..”.

**EVIDENZIATO** che che questa attività non concretizza alcuna forma di sostituzione di dipendenti e/o dirigenti dell'ente e che non vi sono limiti di età non configurandosi un trattenimento in servizio ma una mero incarico di formazione operativa di soggetto in quiescenza per un periodo temporalmente circoscritto

**RITENUTO** opportuno di disporre la prosecuzione del suddetto incarico al sig. Andrea Nuzzo per la durata di ulteriori sei mesi per un importo di € 1.250,00 comprensivo della ritenuta d'acconto del 20% da trattenere da parte dell'Ente;

VISTI:

Il D.Lgs. n. 267/2000;

Il D.Lgs. n. 165/2001;

Il D. Lgs. 118/2011 ed i relativi principi contabili allegati;

lo Statuto comunale;

Su proposta del geom Orazio Gnarra, Responsabile di Elevata Qualificazione con delega di funzioni dirigenziali relativamente al Servizio 2 dell'Area 3;

#### **DETERMINA**

per le ragioni espresse in narrativa da intendersi parte integrante e sostanziali del presente provvedimento

**DI CONFERMARE** la prosecuzione da parte del Sig. Andrea Nuzzo, già Direttore dei Servizi Cimiteriali, dello svolgimento dell'incarico di formazione operativa e tutoraggio al Servizio Cimitero in riferimento ad attività consistente nella illustrazione del quadro normativo, dei contenuti e delle modalità di svolgimento delle mansioni attinenti con

possibilità di essere presente nei locali cimiteriali per un ulteriore periodo di mesi tre (**fino alla data del 9 settembre 2026**) per affiancamento del Funzionario Ferraro Giuseppe Maria e dell'Istruttore Alberto Verdicchio;

**DI DARE ATTO CHE** sarà corrisposta la somma di euro 1250,00 quale compenso lordo complessivo per la durata di tre mesi con decurtazione degli oneri e ritenute previste, imputando la spesa al capitolo 110.00 del Bilancio di previsione 2026/2028 a valere sull'esercizio finanziario 2026;

**DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183 comma 9 bis del D.Lgs. 267/2000, che trattasi di spesa non ricorrente;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'Art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del dirigente (o responsabile) del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'Art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**DI NOTIFICARE** copia del presente atto al Sig. Andrea Nuzzo e trasmettere la stessa all'Ufficio Personale;

**DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e di comunicazione da parte dell'Ufficio personale alla anagrafe delle prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica

-

**Il Segretario Generale**

Dott. Geraldo Bonacci