



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione Dirigenziale n. **930** del **12/10/2026**

Oggetto: Incarico di curatore dell'evento "Aspettando AMA 2027", la 2ª edizione del Festival di Arti + Maddaloni + Architettura, allo Studio del prof. Luca Molinari per l'importo complessivo di € 8.540,00. Delibera di Giunta n.155 del 22.09.2026.

Il Dirigente dell'Area 1

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 dell'8.01.2026 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di dirigente e la responsabilità dell'Area 1 - Servizi alla persona del Comune di Maddaloni, dal 1.01.2026 e fino al 31.12.2026;

VISTE

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 06/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. – Esame ed approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2028";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 26/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2026/2027/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 28/05/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIAO 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 16/07/2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Assestamento generale al bilancio di previsione 2026/2028 (art. 175, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 22/09/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la manifestazione culturale denominata "Aspettando AMA 2027", quale iniziativa di accompagnamento alla seconda edizione del Festival AMA – Arte + Maddaloni + Architettura, prevista per l'anno 2027;

CONSIDERATO CHE:

- con relazione predisposta dal Prof. Luca Molinari e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 51937 del 16/09/2026, è stata presentata, di cui alla delibera di Giunta n.155 del 22.09.2026, la proposta progettuale denominata "Aspettando AMA 2027", articolata nelle giornate del 16, 17 e 18 ottobre 2026, quale iniziativa di accompagnamento alla seconda edizione del Festival AMA – Arte + Maddaloni + Architettura, prevista per l'anno 2027;
- la proposta progettuale è finalizzata a sviluppare, attraverso una serie coordinata di iniziative culturali, il percorso di avvicinamento alla seconda edizione del Festival AMA e a rafforzare il rapporto tra la manifestazione, il territorio e la comunità;

RILEVATO CHE:

- la proposta progettuale si inserisce nel percorso avviato con il progetto AMA, finalizzato alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico e urbano di Maddaloni attraverso il confronto con i linguaggi della cultura contemporanea e la relazione tra arte, architettura, fotografia, letteratura e spazio pubblico;
- il programma di "Aspettando AMA 2027", come illustrato nella suddetta relazione, prevede, nelle giornate del 16, 17 e 18 ottobre 2026, una pluralità di iniziative culturali, tra cui la presentazione e il lancio di AMA 2027, lo svelamento di un nuovo murale dell'artista Bifido, un ciclo di conversazioni dedicate all'architettura, alla letteratura e all'arte, un laboratorio di architettura rivolto ai bambini, mostre, una caccia al tesoro urbana, un itinerario alla scoperta delle opere di arte urbana presenti sul territorio e la presentazione degli esiti di un laboratorio fotografico;
- tra gli elementi caratterizzanti della manifestazione assume particolare rilievo il ciclo di conversazioni denominato "Perché", articolato in tre appuntamenti dedicati rispettivamente all'architettura, alla letteratura e all'arte, finalizzato ad approfondire il rapporto tra le discipline della cultura contemporanea e la lettura e trasformazione della città;

RILEVATO, ALTRESÌ, CHE:

- la realizzazione delle attività previste richiede un'attività di coordinamento e curatela culturale volta ad assicurare l'impostazione dei contenuti, il raccordo tra le diverse iniziative e la coerenza complessiva del programma;
- la proposta progettuale presentata dal Prof. Luca Molinari costituisce il riferimento per le attività di curatela e coordinamento culturale connesse alla realizzazione della manifestazione;

RITENUTO CHE:

- in attuazione degli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale, si rende necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa in favore del Prof. Luca Molinari, dello Studio Luca Molinari, con sede in Via Giorgio Jan n. 12 – 20129 Milano, per un importo complessivo di € 8.540,00, relativo alle attività connesse alla manifestazione culturale "Aspettando AMA 2027";
- la somma da impegnare ammonta a € 7.000,00, oltre IVA al 22% pari a € 1.540,00, per un importo complessivo di € 8.540,00;
- la spesa complessiva di € 8.540,00 trova copertura sul capitolo 71417 – "Biennale Arte grafica" del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, e sussistano pertanto i presupposti per procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
2. DI PRENDERE ATTO della proposta progettuale denominata "Aspettando AMA 2027", predisposta dal prof. Luca Molinari e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 51937 del 16/09/2026, relativa alla realizzazione della manifestazione programmata nelle giornate del 16, 17 e 18 ottobre 2026 e di quanto statuito dalla Giunta comunale con atto n.155 del 22.09.2026.
3. DI IMPEGNARE in favore dello Studio Luca Molinari, con sede in Via Giorgio Jan n. 12 – 20129 Milano, la somma complessiva di € 8.540,00, di cui € 7.000,00 per imponibile ed € 1.540,00 per IVA al 22%, per le attività connesse alla manifestazione culturale "Aspettando AMA 2027", con imputazione al capitolo 71417 – "Biennale Arte grafica" del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, secondo i seguenti dati contabili:

Operatore	Capitolo	Importo	Esercizio di esigibilità
Studio Luca Molinari	71417 Biennale Arte grafica	€ 8.540,00	2026

4. DI STABILIRE che la liquidazione della spesa sarà disposta con successivo provvedimento, previa verifica della regolare esecuzione delle attività cui la spesa si riferisce e previa acquisizione della documentazione necessaria ai fini della liquidazione, compresa la regolare fattura elettronica, e l'acquisizione del CIG.
5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto.
6. DI DARE ATTO dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo ai soggetti che intervengono nella procedura, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e, ove applicabile, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, per quanto risultante agli atti.
7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Area 4 – Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio C.E.D. per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e per gli ulteriori adempimenti di competenza.
9. DI DARE ATTO che saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e dalla normativa vigente.
10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla Segreteria Generale per gli adempimenti e i controlli di competenza.

Il Dirigente dell'Area 1
Dott.ssa Antonella Ricciardi