



Comune di Maddaloni

Via S. Francesco d'Assisi, 36 - 81024 Maddaloni (CE)
 prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it
 C.F. 80004330611 | P. Iva: 00136920618

SETTORE IGIENE - AMBIENTE - PATRIMONIO Determinazione Dirigenziale n. 41 del 30/01/2024

Oggetto: Determina di approvazione dell'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) nell'attività di controllo del servizio d'igiene urbana a partire dall'atto di affidamento dell'incarico (anno 2024) fino al 31/12/2027 (oltre all'eventuale proroga).

Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs. 165/2001

Premesso che:

1. con delibera di C.C. n°5 del 16/03/2023 è stato approvato il documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
2. con delibera di G.C. n. 36 del 07/08/2023 è stato riapprovato lo schema di bilancio di previsione e.f. 2023-2025 e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023;
3. con delibera di Consiglio Comunale n° 28 del 05/09/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione e.f. 2023-2025 e salvaguardia equilibri di bilancio;
- 4.
5. con delibera di G.C. n°42 dell'11/09/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) anni 2023-2025;
6. con delibera di G.C. n. 98 del 30/11/2023 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione 2023/2025 – previsioni definitive;
7. con delibera di G.C. n. 4 dello 09/01/2024 è stato approvato l'esercizio provvisorio del bilancio anno 2024;
8. nel redigendo bilancio di previsione anno 2024 è previsto per il cap. **128402**, denominato (nomina direttore esecuzione del contratto RR.SS.UU.), uno stanziamento di **€ 25.000,00** ;

Preso atto che:

- con Decreto Sindacale n° 3 del 04/01/2024 è stato prorogato l'incarico ad interim di Dirigente dell'Area 3^a (Igiene – Ecologia – Ambiente – Cimitero) al Segretario Generale dott. Geraldo Bonacci;

- con determina dirigenziale n°19 del 16/01/2024 del Segretario Generale, l'arch. Arturo Cerreto è stato confermato Responsabile di Elevata Qualificazione dell'Ufficio Igiene – Ecologia – Ambiente dell'Area 3^ Servizio 1°, con delega di funzioni dirigenziali ex art. 17, D.Lgs. 165/2001;

Considerato che:

- il controllo sull'appalto d'igiene urbana è un'attività particolarmente complessa da svolgere costantemente e con professionalità anche per il valore annuo di **4.779.106,92** Euro, di gran lunga superiore alle prescrizioni ANAC di 500.000,00 Euro per cui il R.U.P. ed il D.E.C. non devono coincidere;
- il Nuovo Codice degli Appalti prevede espressamente all'art. 114 comma 8 che, per i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, il Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.) deve essere diverso dal RUP;
- negli atti di gara per l'affidamento del servizio d'igiene urbana è stato previsto espressamente che a controllare la regolare esecuzione del servizio ed a provvedere alla redazione del certificato di regolare esecuzione sia il DEC;
- è necessario avere un supporto per le azioni di controllo e verifica sul corretto svolgimento del servizio di igiene urbana, mediante la nomina di un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), attingendo ad una figura professionale esterna all'Ente;

Dato che:

- l'affidamento dell'incarico di D.E.C. è legato al contratto d'igiene urbana, affidato attualmente alla ditta **"Velia Ambiente S.r.l."**;
- è indispensabile indire una manifestazione pubblica d'interesse per nominare un nuovo professionista, esterno all'Ente, avente il ruolo di **"Supporto al RUP"** nell'attività di controllo del servizio d'igiene urbana;

Dato atto che, ai sensi dell'art 6 bis della legge 07/08/1990 n° 241, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta;

Visto l'art. 9, com. 2 della legge nr. 102/2009;

Visto l'art. 3 della legge nr. 136/2010;

Visto il D.Lgs. nr. 267/2000;

Visto il D.Lgs. nr. 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. nr. 36/2023;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Ritenuto necessario, d'indire una manifestazione pubblica d'interesse, aperta ai professionisti laureati che hanno le giuste competenze ed esperienza in merito all'incarico di D.E.C. a partire dall'atto di affidamento dell'incarico (anno 2024) fino al 31/12/2027 (salvo eventuale proroga), data di cessazione del servizio d'igiene urbana alla società **"Velia Ambiente S.r.l."**;

Specificato che, trattandosi tuttavia di una manifestazione d'interesse, il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, tale procedura in qualunque momento, senza che gli interessati alla presente manifestazione possano esercitare alcun diritto a titolo risarcitorio o di indennizzo;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa e che s'intendono integralmente riportati:

1. **di approvare** l'allegato avviso pubblico, ai sensi dell'art. 50 - comma 1 lettera a) del codice dei contratti (D.lgs. 36/2023), per l'affidamento dell'incarico di D.E.C., avente il ruolo di *"Supporto al RUP"* nell'attività di controllo del servizio d'igiene urbana;
1. **di avviare** il procedimento di scelta del contraente mediante avviso pubblico non è vincolante per l'Ente e che gli eventuali impegni di spesa s
1. **di prevedere**, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice degli Appalti la ripetizione del servizio per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo professionista;
1. **di dare atto che** la copertura finanziaria delle spese sarà assicurata con i proventi derivanti dal Piano Finanziario dei costi R.S.U. e che l'impegno di spesa sarà assunto ad esito della manifestazione d'interesse e del redigendo bilancio di previsione 2023/2025;
1. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
1. **di dare atto che**, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
1. **di trasmettere** il presente atto a:
 - all'Ufficio CED per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line;
 - al Segretario Generale per il relativo controllo interno.

**Delegato alle funzioni dirigenziali ex art.17 D. Lgs.
165/2001**

Arch. Arturo Cerreto