

**CURRICULUM VITAE
E PROFESSIONALE**

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, lo sottoscritto Russo Stefania, Codice Fiscale R55575R64E791B, cittadina italiana, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del predetto DPR 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RUSSO STEFANIA

Indirizzo residenza

Via Viviani n. 78 - cap 81024 - Maddaloni(CE)

Indirizzo domicilio

Via Viviani n.78 - cap 81024 - Maddaloni(CE)

Telefono

0823-330801 cell. 338-5839793

Fax

0823-330801

E-mail

avvstefaniarusso@gmail.com

PEC

stefania.russo75@avvocatismcv.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

24.10.1975

Patente

B

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Avvocato civilista: dall'anno 2006 titolare di Studio legale** sito in Maddaloni(CE) alla Via Viviani n. 78, con maturata esperienza giudiziale e stragiudiziale in tutti i settori del diritto civile, in particolare: recupero coattivo del credito, procedure esecutive mobiliari ed immobiliari, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, ramo assicurativo, responsabilità medica e professionale, diritto di famiglia, infortunistica stradale, diritto del lavoro.
- **Custode giudiziario e professionista delegata** in procedure esecutive immobiliari per nomine ricevute presso il Tribunale di Napoli Nord(RGE nn.: 527/2018; 287/2018; 212/2018; 547/2018; 640/2015)
- **Dall'anno 2008 a tutt'oggi**, procuratrice e domiciliataria della società **Banca Ifis spa** (già Ifis Leasing Spa subentrata alla Ge Capital Servizi Finanziari spa) nel circondario di Santa Maria Capua Vetere, Napoli e Napoli Nord per la difesa in procedure esecutive immobiliari e mobiliari, procedure concorsuali, recupero credito, contenzioso contrattualistico, gestione di pratiche di infortunistica stradale relative a veicoli concessi in leasing innanzi alle Autorità Giudiziarie (Corte d'Appello, Tribunale e Giudice di Pace).
- Dall'anno 2011 domiciliataria per **la Franco Cosimo Panini**

Editore s.p.a con sede amministrativa ed operativa siti in Ozzano dell'Emilia (BO), via Liguria n. 12/14.

INCARICHI CON ENTI PUBBLICI:

- **Dal 01.05.2021** utilmente collocata nella graduatoria relativa alla lista circondariale degli avvocati, iscritti all'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere, per lo svolgimento dell'attività professionale di domiciliazione e di sostituzione in udienza degli **Avvocati INPS**;
- **Dall'anno 2011** a tutt'oggi, ammessa nella short list degli avvocati difensori del **Comune di Maddaloni** nonché procuratrice costituita in favore dell'Ente per incarichi ricevuti dal Sindaco p.t in giudizi innanzi alle Autorità Giudiziarie(Corte d'Appello, Tribunale e Giudice di Pace);
- **Nell'anno 2017** ammessa nell'elenco degli avvocati esterni del Comune di Caserta.
- **Nell'anno 2016** ammessa nella short list degli avvocati difensori dell'Ente Provincia di Caserta.
- **Dal 08.02.2007 al 31.12.2007:** Incarico Professionale di consulenza ed assistenza conferito **dall'EUROSPORTELLLO – Azienda Speciale della C.C.A.I.A. di Napoli** per le attività internazionali, nell'ambito del Progetto Animazione, Informazione, Sensibilizzazione, Diffusione e Trasferimento risultati nell'ambito PI: Sistema locale a vocazione Industriale dei Distretti S. Giuseppe Vesuviano, Città del fare, Grumo Nevano e Area Giuglianese;

Idoneità ai concorsi pubblici:

- **Anno 2004** Idonea non vincitrice nel “concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 40 posti di coadiutore” bandito dalla Banca D'Italia;
- **Anno 2004** Superamento delle prove preselettive al Concorso pubblico, per esami, a 40 posti di Commissario del ruolo dei commissari della Polizia di Stato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **LAUREA IN GIURISPRUDENZA con votazione 108/110** conseguita il 05.11.2003, presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (già Seconda Università degli Studi di Napoli) ubicata a S. Maria Capua Vetere (CE). **Tesi in Diritto del Lavoro** - Titolo: “Molestie sessuali e Mobbing tra elaborazione giurisprudenziale e prospettiva di intervento normativo”.
- **In data 07.11.2003** iscritta al Registro dei Praticanti Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di S. Maria Capua Vetere(CE) .

- Abilitazione al patrocinio conseguita il **22.12.2005** ed iscrizione all'albo dei patrocinanti avvocati con tessera n. 383/2006;
- **Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato** conseguita nell'anno 2010 presso la Corte di Appello di Napoli ed iscritta dal **10.06.2010** all'**Ordine degli Avvocati Foro di S. Maria C. V.** con tessera n. **2018001572**;
- **MATURITÀ SCIENTIFICA** conseguita nel 1994 c/o il Liceo Scientifico "Nino Cortese" di Maddaloni con votazione 56/60;
- **MATURITÀ MAGISTRALE** conseguita da privatista nel 1998 presso l'istituto "Don Gnocchi" di Maddaloni con votazione 48/60;
- **DIPLOMA DI INFORMATICA** conseguito il 15.07.98 presso la Kronoscuola di Casagiove(CE); (Aggiornamento delle conoscenze INFORMATICHE: Sistemi operativi e Pacchetti applicativi aggiornati) e spiccata dimistichezza col software del Processo Telematico.

CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Tematiche di diritto e procedura civile: Processo ordinario di cognizione:

Tematiche di diritto e procedura civile: Circolazione stradale;

Esecuzione Immobiliare: Credito Fondiario e Fallimento;

News Vitalità del diritto : La responsabilità della banca; La perizia grafologica oggi.

Corsi di formazione in ramo contrattualistico ed assicurativo;

La Media Conciliazione: Luci ed ombre

Approfondimento professionale sulle questioni legate alla responsabilità professionale in generale e a quella medica nonché agli aspetti della c.d. malasanità.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	- Inglese: Ottimo scritto e parlato. - Francese: Buono parlato.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità di ascolto e di comprensione delle problematiche e ottima capacità intuitiva nelle relative soluzioni. Ottima capacità di relazione e di comunicazione. Spiccato senso di responsabilità. Inclinazione all'innovazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità di gestione dello studio, dell'agenda e delle scadenze dei termini processuali e ottime capacità di problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED INFORMATICHE	Acquisite capacità di gestione del processo civile telematico Buona conoscenza dei sistemi operativi, in particolare Windows e del programma pacchetto Office
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Lettura, musica, cinema e visita ai musei e luoghi d'arte. Interesse per gli sport più diffusi: calcio, automobilismo, nuoto e atletica e relative manifestazioni nazionali ed internazionali. Pratica della corsa dilettantistica.

Sottoscritto per attestazione di veridicità e per l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Maddaloni(CE) , 08.05.2022

avv. Stefania Russo