



**DOMENICA  
ROSELLA**

**CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Domenica Rosella
Indirizzo	via S. Di Giacomo, 18 – Camposano (NA) - 80030
Telefono	320 3148369
Domicilio fiscale	via D. Alighieri n. 17 - Cicciano (Na) - 80033
E-mail	domenica.rosella@gmail.com
Pec	avv.domenicarosella@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06 dicembre 1980
Luogo di nascita	Nola (Na)
Codice fiscale	RSL DNC80T46F9240

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Da gennaio 2016 ad oggi % studio avv. Domenica Rosella in Cicciano alla via D. Alighieri**

Esercizio della professione forense in qualità di avvocato con partecipazione in udienze preliminari, dibattimento, Corte d'Appello e Corte d'ASSISE, patrocinando anche in processi in materia di reati gravi contro la persona (oltre a quelli menzionati nelle esperienze fatte negli anni precedenti), la cui pena prevista è l'ergastolo (omicidio, reati aggravati dal metodo mafioso), anche a difesa delle parti civili.

Il patrocinio della Parte civile prevede la successiva costituzione, in sede civile, finalizzata all'ottenimento del risarcimento del danno.

*Aree di consulenza* in materia penale, penale tributario, civile (contratti, esecuzioni mobiliari, lavoro), nell'ultimo anno anche in materia urbanistica.

**Da settembre 2013 a dicembre 2015 % studio Mancuso in Nola alla via On. Francesco Napolitano**

Esercizio della professione forense in qualità di avvocato con partecipazione in udienze preliminari, dibattimento ed in Corte d'Appello, patrocinando in processi in materia di reati contro la Pubblica Amministrazione, contro la persona, reati finanziari e contro il patrimonio (anche come parte civile).

Esperienza fatta anche in sede civile, in processi vertenti su responsabilità contrattuale, opposizioni a decreti ingiuntivi, ricorsi in esecuzione mobiliare.

*Aree di consulenza* in materia penale, penale tributario, civile (contratti, esecuzioni mobiliari, lavoro).

Redazioni atti: in materia penale querele, motivi di appello, opposizioni a decreti penali, istanze, memorie difensive; in materia civile, ricorsi per decreti ingiuntivi, opposizioni a decreti ingiuntivi, atti di citazione, ricorsi, memorie difensive ecc.

**Da settembre 2011 – luglio 2013**

**c/o Avv. Angela Masecchia del foro di Napoli con studio in Napoli al C.so Vittorio Emanuele (Mergellina).**

Esercizio della professione forense in qualità di praticante avvocato abilitato fino a novembre 2012 e di Avvocato (collaboratore) dal novembre 2012 ad oggi.

**Principali aree di consulenza:**

Principalmente in materia di reati contro il patrimonio, contro la persona, contro la Pubblica Amministrazione e contravvenzioni varie;

Redazione di istanze, querele, liste testimoniali, dichiarazioni di costituzioni di Parte Civile, memorie difensive, ricorsi immediati al GdP, opposizioni a richieste di archiviazione o a decreti penali di condanna, istanze di patteggiamento, motivi di appello;

Partecipazione in udienze preliminari, dibattimentali, camere di consiglio con relative discussioni inerenti questioni preliminari, esame e controesame di testi, discussioni finali.

Conoscenza approfondita del programma "Word" ed "Excel".

**Da ottobre 2009 a luglio 2011**

**c/o Avvocato Cassazionista Angelo Pignatelli del foro di Nola con studio in Roccarainola (Na).**

Tirocinio propedeutico all'abilitazione alla professione forense, in qualità di praticante avvocato.

Assistenza nella redazione di atti, in particolar modo di istanze, liste testi, ricorsi immediati al GdP, querele e memorie difensive; assistenza alle udienze. Conoscenza approfondita del programma "Word".

**Dal 1 giugno 2004 al 31 maggio 2005**

**Partecipazione al progetto di servizio civile nazionale: "L'arcobaleno della storia [...]" realizzato da : UNIONE NAZIONALE PROLOCO D'ITALIA.**

Esperienza annuale volta allo studio e alla valorizzazione del proprio territorio, delle sue tradizioni, sviluppandone il campo socio-culturale, artistico ed ambientale.

Attestato rilasciato nel 2006 dal Ministero della Solidarietà Sociale-Ufficio Nazionale Per Il Servizio Civile.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Anno 2018**

Conseguimento certificato inglese B2

**Da novembre 2012**

Abilitazione all'esercizio della professione forense in qualità di Avvocato

**Anni accademici 2010/2011-2011/2012**

**Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "SSPL"-Università degli studi Guglielmo Marconi Facoltà di Giurisprudenza.**

Dissertazione della tesi in diritto processuale penale il cui titolo "La captazione segreta";

Diploma di Specializzazione nelle Professioni Legali rilasciato il 05/07/2012.

**Da febbraio a giugno 2011**

**Corso di formazione e specializzazione "L'esame incrociato nel procedimento penale"**

Attestato rilasciato in giugno 2011

**Conseguimento laurea Anno Accademico 2008/2009**

**Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Giurisprudenza**

Laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza

Titolo Tesi in diritto processuale penale: "Il travisamento del fatto".

Votazione: 102/110

**Anni Scolastici 1993/1994 – 1998/1999**

**Liceo Scientifico Statale "E.Medi" – Cicciano (NA)**

Diploma di Maturità Scientifica

Votazione: 86/100

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Eccellente
• Capacità di espressione orale	Eccellente
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione. Attiva partecipazione a manifestazioni cittadine a sfondo sociale e ad eventi culturali e politici. Organizzazione di convegni sull'ambiente e di iniziative di cittadinanza attiva. Pratica costante di diversi sport: pallavolo, corsa. Passione per il cinema.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità di organizzazione del lavoro, acquisite attraverso le molteplici e versatili esperienze lavorative accumulate negli anni (tra le altre: animatrice negli anni 2001/2009 e servizio civile negli anni 2004/2005). Notevole resistenza allo stress. Forte spirito di gruppo ed eccellente capacità di confronto, ritenuto come un'occasione di crescita non solo personale ma dell'intero team di lavoro. Capacità di svolgere le varie attività con motivazione e caparbia. Problem solving visto come attività affascinante e gratificante.
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows XP e dei software applicativi: Word, Excel, Access, Outlook Express, Internet Explorer e Adobe Reader.
PATENTE O PATENTI	In possesso di patente di guida tipo B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Disponibile a muoversi su tutto il territorio nazionale ed internazionale.

Camposano, \_\_\_\_\_

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

