

ARIA D'ARIENZOI = D'ARIENZO
ARIA
= IT**CURRICULUM VITAE ED
STUDIORUM**

Nome	Avv. Maria D'Arienzo
Indirizzo	Via Umberto I° 30 - 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
Telefono / Fax – Cellulare	081 807 33 33 - 081 807 33 33
P. IVA e C.F.	0363011208 - 0363011208
E-mail	maria.d.arienzo@libero.it
PEC	maria.d.arienzo@pec.mai.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/03/1979
Data di iscrizione all'albo avvocati	Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Napoli con tessera 1603/2000 dal 16.03.2000

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università "Federico II" di Napoli – Tesi di Laurea in Storia del Diritto Italiano – Relatore Prof. Raffaele Ajello.
1997	Corso di specializzazione tenuto a Roma dal Prof. Galli in Diritto Civile, Diritto Penale e Diritto Amministrativo.
2022-2023	Ha frequentato il corso di aggiornamento sulle novità della c.d. "Riforma Cartabia"
2023-2024	Ha frequentato il Corso di Formazione "Custode Giudiziario e Delegato alle Operazioni di Vendita" organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli, con superamento della prova finale tenutasi in data 23.01.2024

ESPERIENZE LAVORATIVE

Nel corso della sua ventennale esperienza ha patrocinato giudizi in materia **civile, amministrativa e tributaria:**

Giustizia Amministrativa e Tributaria

Procedimenti innanzi al Tar Campania – Giudizi aventi ad oggetto abusi edilizi, ricorsi avverso ordinanze comunali di demolizione, Giudizi di ottemperanza.

Procedimenti innanzi alla Corte di Giustizia Tributaria di I e II grado – accertamenti tributari.

Responsabilità civile da fatto illecito

Gestione della fase stragiudiziale e giudiziale – responsabilità civile verso terzi, responsabilità dell'istituto scolastico, dell'ente locale per danni in custodia ex art. 2051 c.c., responsabilità civile auto e rischi diversi.

Obbligazioni e contrattualistica

Redazione di contratti, convenzioni con enti pubblici e privati, statuti di associazioni e/o enti del terzo settore, gestione delle fasi dell'inadempimento, della rescissione e della risoluzione, risarcimento del danno

	<p>Successioni Assistenza giuridica per l'elaborazione di testamento olografo, presentazione della domanda di successione, impugnazione del testamento, divisione ereditaria, accettazione e rinuncia eredità, legati.</p> <p>Proprietà e possesso</p> <p>Azioni in difesa della proprietà e il possesso, usucapione, usufrutto, distanza tra costruzioni, regolamento e confini, servitù coattive e volontarie, immissioni oltre la normale tollerabilità</p> <p>Condominio</p> <p>Impugnazione delibere assembleari, ripartizione delle spese, recupero credito, utilizzo servizi comuni.</p> <p>Locazioni</p> <p>Gestione procedure di sfratto per morosità o per finita locazione, redazione contratti per locazioni ad uso abitativo o commerciale, richiesta danni relativa alla cosa locata, controversie per inadempienza del locatore e del conduttore.</p> <p>Recupero del credito ed esecuzioni mobiliari, presso terzi e immobiliari</p> <p>Attività di recupero giudiziale del credito, partecipazione ad aste telematiche, procedimenti di esecuzione mobiliare, presso terzi e immobiliari. Attività stragiudiziale in favore di debitori eseguiti.</p> <p>Responsabilità medica e della struttura sanitaria</p> <p>Gestione della fase stragiudiziale e giudiziale anche alla luce delle recenti novità legislative, ATP e giudizio di merito.</p> <p>Diritto del lavoro</p> <p>Impugnativa del licenziamento, consulenza datore di lavoro nella fase antecedente all'intimazione di un licenziamento, gestione delle trattative stragiudiziali</p>
DOCENZE	Docenze di diritto commerciale e diritto societario effettuate presso aziende di sistemi informativi (Teleservizi IT S.p.A. e Intelmedia Sistemi S.p.A.) operanti sul territorio campano.
CONOSCENZA LINGUE STRANIERE	Sufficiente conoscenza della lingua INGLESE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	L'Avv. Maria D'Arienzo, nel corso degli anni, ha sviluppato ottime capacità di relazione oltre che di coordinamento e amministrazione di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	La competenza nel campo del diritto civile e delle dinamiche processuali non può prescindere dalla conoscenza dei più recenti strumenti informatici, anche alla luce del futuro "processo telematico". Per tale motivo l'Avv. Maria D'Arienzo vanta un'ottima conoscenza dei programmi applicativi in ambiente Windows e internet (Word, Excel, Access, Outlook express, Internet Explorer)
PATENTE O PATENTI	L'Avv. Maria D'Arienzo è titolare di patente B ed è automunita

L'Avv. Maria D'Arienzo presta il consenso al trattamento delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae, ai sensi e per gli effetti della legge sulla tutela dei dati personali.