

 <b>Comuni aderenti: Arienzo - Cervino - Maddaloni -San Felice a Cancello Santa Maria a Vico - Valle di Maddaloni</b>	<b>Comune di</b> 	<b>Maddaloni Capofila</b>
---	---	---------------------------

### **Allegato B)**

***ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO DI SEGRETARIATO SOCIALE - CUP - PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI SANITARIE – SOCIO SANITARIE E AI SERVIZI EROGATI DALL'AMBITO C02” – IMPORTO COMPLESSIVO € 40.776,82 OLTRE IVA AL 5%***

Le condizioni specificate nel presente atto e del Capitolato Speciale di Appalto, sono subordinate alla normativa per gli acquisti sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, gestito da Consip SpA, nel seguito indicato brevemente con la sigla "MEPA", ed alle regole pubblicate nella piattaforma informatica del MEPA relative alla trattativa diretta, regolano e precisano ulteriormente gli obblighi delle parti previsti nel contratto e nelle condizioni generali di contratto stabilite dal MEPA in relazione al bando di abilitazione per i servizi oggetto della presente procedura.

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Maddaloni Capofila Ambito C02  
Mail [sociali@comune.maddaloni.ce.it](mailto:sociali@comune.maddaloni.ce.it)  
Pec [serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it](mailto:serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it)

**2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio di cui alla presente procedura ha ad oggetto l'*ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO DI SEGRETARIATO SOCIALE – CUP - PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI SANITARIE – SOCIO SANITARIE E AI SERVIZI EROGATI DALL'AMBITO C02”*.

**3. IMPORTO DEL SERVIZIO**

Il valore complessivo stimato del servizio oggetto di affidamento, per 12 mesi di servizio, è di € 42.815,66 di cui € 30.076,82 per spese di personale, € 500,00 per oneri di sicurezza, € 7.700,00 per spese generali e acquisto arredi e attrezzature ed € 2.500,00 per servizio taxi sociale e per I.V.A. al 5% (pari a € 2.038,84), comprensivo di tutti gli oneri diretti e indiretti che cadono in capo all'affidatario del contratto di appalto, compreso l'utile d'impresa.

**4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla presente procedura, è necessario il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale e speciali di cui agli articoli 94, 95, 100 e 103 del DLGS n. 36/2023 e smi.  
In particolare, il requisito professionale richiesto consiste nell'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la CCIAA.

**5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Codesta impresa per partecipare alla presente procedura dovrà inviare, tramite la piattaforma MEPA, la seguente documentazione:

a) Capitolato speciale d'appalto, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa, per accettazione delle condizioni in essa riportate.

Non sono ammesse offerte superiori all'importo oggetto di ribasso previsto a base della presente procedura.

L'offerta dovrà avere validità per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del

termine di presentazione dell'offerta previsto dal sistema Mepa.

**6. MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA ED ALL'AGGIUDICAZIONE**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che il partecipante possa vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'affidamento del servizio e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche, nonché agli altri adempimenti cui è tenuta la Stazione appaltante nel rispetto delle previsioni di cui al D. Lgs. n.36/2023 e smi .

Successivamente all'affidamento efficace, la stazione appaltante provvederà alla stipula del contratto in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico.

**7. GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 117, comma 1 e seguenti, del D. Lgs. n.36/2023, questa Amministrazione richiede apposita garanzia per l'affidamento in oggetto.

**8. CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO E OBBLIGAZIONIDELL'AFFIDATARIO**

Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio sono contenute nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla presente.

**9. DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Antonella Ricciardi a mezzo mail [sociali@comune.maddaloni.ce.it](mailto:sociali@comune.maddaloni.ce.it)

Si allega Capitolato speciale d'appalto.

Maddaloni li, 18 marzo 2025