



Preventivo: PV-204-2025 - Data 17/07/2025

DERATTIZZAZIONE PLESSO LAMBRUSCHINI VIA CAMPOLOGNO , MADDALONI 81024 , CE

Alla cortese Attenzione di:

COMUNE DI MADDALONI

VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 36 MADDALONI , CE , 81024

Partita IVA: 00136920618 - Codice Destinatario: 0000000

Elaborato Da:



Pattini Angela - PULI-SAN SRL

Via Appia 388 , MADDALONI 81024 , CE

Partita IVA: 03415490618



Descrizione tecnica: Derattizzazione

L'eliminazione della presenza di topi e ratti da un ambiente, per la Puli – San è ormai una certezza consolidata.

La comprovata preparazione dei nostri tecnici addetti al pest control consente di individuarne le cause primarie che hanno determinato e favorito la presenza dei roditori in un determinato ambiente, punto di partenza per definire la migliore strategia di intervento rapido e risolutivo.

Il piano di lotta così ottenuto prevede il posizionamento di punti esca e di punti cattura in modo da intercettare e risolvere in tempi rapidi la problematica insorta.

Unitamente all'attività derattizzazione, la Puli – San offre gratuitamente il "monitoraggio roditori", ovvero uno screening dei siti oggetto di controllo, che completa in toto il servizio offerto al cliente.

Specificatamente per il pest control, la Puli - San è certificata **UNI EN 16636**, la norma che specifica i requisiti per la gestione e il controllo delle infestazioni (pest management) e le competenze che devono essere possedute dai fornitori professionali di servizi al fine di tutelare la salute pubblica, i beni e l'ambiente.



Committente: **COMUNE DI MADDALONI** - Partita IVA: 00136920618

Sede legale: VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI 36 MADDALONI , CE , 81024

Preventivo: PV-204-2025 - Periodo contrattuale dal 17/07/2025 al 17/07/2025 - Tacito Rinnovo: **No** - mensilita Totali: **0**

DERATTIZZAZIONE PLESSO LAMBRUSCHINI VIA CAMPOLONGO , MADDALONI 81024 , CE

<i>Servizi contrattuali Previsti</i>							
Descrizione	Prezzo €	Qty	Sconto	IVA esclusa	IVA	Totale €	
DERATTIZZAZIONE - Note: fornitura e messa in opera di n 7 erogatori a trappola cattura multipla con tavolette collanti - ordinario	150,00	1		150,00	22%	183,00	

Condizioni e informazioni di Pagamento	
Modalita	Bonifico Bancario - -
Banca - PULI-SAN SRL	BPM PEST CONTROL - IT08 C 05034 14900 00000 0003677
fatturazione	Interventi Svolti

Riepilogo economico	
Servizi	150,00
Imponibile	150,00
Totale IVA	33,00
Scissione dei pagamenti ai sensi dell'ex art.17-ter del DPR 633/1972	
Totale €	150,00

Data e Luogo	Firma	timbro, Firma committente Per accettazione (leggibile)



Condizioni Generali

ALLEGATO A) Condizioni generali che regolano la prestazione del servizio

1. Premessa e Contratto – Il presente contratto, di seguito “Contratto” è regolato dalla Offerta per il Servizio contenente al punto 1) la descrizione degli interventi e delle varie fasi, al punto 2) il cronoprogramma degli interventi, al punto 3) il prezzo del servizio, dalle presenti Condizioni generali di contratto di cui all’Allegato A), e dalle Modalità di Pagamento come sopra descritto, oltre agli eventuali ulteriori allegati così come specificati.
2. Parti – La parte preponente è di seguito indicata come “Puli-san Srl” e la parte contraente come “Cliente”.
3. Modalità di prestazione del servizio – La descrizione degli interventi, delle varie fasi e delle modalità di svolgimento del servizio sono quelle descritte al punto 1) dell’Offerta per il servizio che precede, che il Cliente dichiara espressamente di aver letto, compreso e approvato.
4. Decorrenza, durata e rinnovo – il Contratto sarà da intendersi concluso e produrrà effetti con l’accettazione scritta dell’Offerta per il servizio da parte del Cliente e avrà durata di anni 1 (uno). Il contratto si intenderà automaticamente prorogato per un periodo di ulteriori 12 mesi a meno che una delle parti non abbia dato avviso scritto della terminazione a mezzo pec o raccomandata a/r all’altra parte almeno 60 giorni prima della scadenza iniziale o del termine già prorogato.
5. Obblighi del Cliente – Il Cliente si impegna a dare libero accesso ai tecnici della Puli-san Srl, nelle aree sottoposte all’esecuzione dei servizi in oggetto del Contratto e a fornire la planimetria aggiornata dei luoghi di intervento, oltre a tutti i dati ed alle informazioni richieste al momento del primo accesso e che si dovesse rendere necessarie per il corretto espletamento del servizio. A garanzia dell’efficacia dei vari interventi programmati, il Cliente si impegna ad osservare le procedure di lavoro e le indicazioni fornite dagli addetti della Puli-san Srl durante tutta la durata del Contratto, obbligandosi a non utilizzare prodotti e/o effettuare azioni e/o interventi non autorizzati che possano pregiudicare lo svolgimento e la conclusione del servizio prestato. Il Cliente sarà ugualmente tenuto al pagamento di quei servizi che non potranno essere svolti nel termine mensile previsto dal “Cronoprogramma” di cui al punto 2) dell’Offerta che precede per indisponibilità e/o responsabilità ascrivibile al Cliente medesimo. Il Cliente si impegna a rispettare il decreto “S.C.I.A.” per quanto ad egli imposto.
6. Obblighi della Puli-san Srl – la Puli-san Srl si impegna a svolgere il servizio oggetto del Contratto nel rispetto delle leggi vigenti e con la diligenza maturata negli anni nel settore di intervento dai tecnici specializzati di cui si avvale. La Puli-san Srl si impegna a rilasciare le schede tecniche/sicurezza dei prodotti utilizzati, le istruzioni operative e tutta la documentazione tecnico amministrativa che sarà a disposizione del Cliente sul sito web www.puli-san.com a cui potrà accedere mediante credenziali di accesso riservate.
7. Esclusione di responsabilità – La Puli-san Srl sarà chiamata a rispondere di eventuali danni patrimoniali al Cliente derivanti dall’attività oggetto del Contratto, solo nell’ipotesi di dolo o colpa grave dei propri dipendenti e in ogni caso entro i limiti di valore del Contratto. In ogni caso la Puli-san Srl non potrà essere ritenuta responsabile in caso di danni diretti e/o indiretti e/o conseguenti e/o connessi, di natura patrimoniale e/o non patrimoniali, cagionati a persone, animali, beni mobili e beni immobili, causati dal Cliente e/o da terzi soggetti per l’uso improprio e/o non autorizzato dei prodotti e/o dei materiali forniti e/o per quella parte dei servizi svolti direttamente dal Cliente senza uniformarsi alle procedure ed indicazioni fornite dalla Puli-san Srl . Fermo restando le garanzie prestate dal Contratto, in caso di necessità di tipo operativo la Puli-san Srl è autorizzata dal Cliente ad utilizzare personale esterno o comandato e, in forza di quanto previsto nel capoverso che precede, non potrà essere ritenuta responsabile dei danni da questi cagionati a persone, animali, beni immobili, siano essi diretti e/o indiretti e/o conseguenti e/o connessi, di natura patrimoniale e/o non patrimoniali.
8. Condizioni e modalità di pagamento – Gli importi che il Cliente si obbliga a versare in favore della Puli-san Srl sono indicati al punto 3) dell’Offerta per il servizio che precede. Le modalità di pagamento verranno concordate all’atto dell’accettazione della proposta contrattuale e saranno specificate nel prospetto Allegato B). Il pagamento degli importi dovrà essere effettuato nei termini stabiliti dal Contratto e in caso di ritardato e/o parziale e/o mancato pagamento decorreranno gli interessi moratori ai sensi del D.Lgs n° 231 del 2002 senza necessità di messa in mora. In ogni caso Puli-san Srl potrà sempre avvalersi, in ipotesi di ritardato e/o parziale e/o mancato pagamento da parte del Cliente, di ogni altro rimedio, diritto ed azione previsti dalla legge e dal Contratto a tutela dei propri diritti ed interessi, con espressa facoltà di sospendere con effetto immediato l’esecuzione del servizio sino al pagamento integrale di quanto dovuto.
9. Reclami – Eventuali reclami in caso di disinfezione dovranno essere comunicati dal Cliente entro 48 (quarantotto) ore dall’effettuazione del servizio. Gli eventuali reclami per tutti gli altri servizi dovranno essere comunicati dal Cliente entro 10 (dieci) giorni dall’esecuzione del servizio. Tutti i reclami dovranno essere avanzati in forma scritta all’indirizzo di posta elettronica certificata pulisansrl@pec.buffetti.it o tramite raccomandata A/R da recapitarsi a Via Appia,388 – 81024 Maddaloni (CE), entro i termini che precedono. In caso di mancato rispetto dei termini e delle forme richieste per i reclami, il servizio sarà da considerarsi correttamente eseguito ed il Cliente sarà tenuto all’integrale pagamento del servizio richiesto.
10. Recesso – La Puli-san Srl riserva il diritto di recedere con effetto immediato dal Contratto mediante comunicazione scritta al Cliente qualora ritenga che dovessero venire a mancare le condizioni necessarie per garantire il corretto svolgimento del servizio (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: sottosposizione del Cliente a procedure concorsuali e/o procedure executive presso terzi nei confronti della Puli-san Srl per debiti del Cliente; elevazione di protesti a carico del Clienti;etc...) e/o per inadempienze del Cliente al rispetto degli obblighi sullo stesso gravanti ai sensi dell’art. 5 delle Condizioni generali di contratto e/o per inadempienze del Cliente nei pagamenti in forza di quanto previsto all’art. 8 delle Condizioni generali di contratto, con diritto della Puli-san Srl di trattenere le somme sin li versate dal Cliente, fatto salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni).
11. Servizi Supplementari – Eventuali servizi supplementari saranno effettuati esclusivamente su richiesta scritta del Cliente cui dovrà seguire la espressa accettazione da parte della Puli-san Srl ed il costo dei predetti verrà previamente concordato tra le Parti.
12. Costi di sicurezza – Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 26, comma V, D Lgs. N° 81/08, i coti della sicurezza sono pari al 3% del valore del Contratto.
13. Cessione del contratto – Il Cliente non potrà cedere a terzi il Contratto in assenza di autorizzazione scritta da parte della Puli-san Srl
14. Clausole finali – Il Contratto sostituisce ogni precedente pattuizione fra le Parti contenuta in eventuali accordi orali e/o scritti, relativi alla esecuzione delle



prestazioni oggetto della Offerta di Servizio. Qualora una o più clausole venissero dichiarate nulle e/o rese inapplicabili da norme di legge, questo non causerà la integrale nullità del Contratto, né altererà la validità e il carattere obbligatorio delle altre clausole. Le pattuizioni nulle saranno sostituite dalla Legge e/o con l'accordo delle Parti. Il Contratto non potrà essere modificato e/o integrato senza il consenso di entrambe le Parti, risultante da atto scritto e firmato da rappresentanti a ciò debitamente autorizzati. Coloro che sottoscrivono il Contratto dichiarano di essere in possesso del necessario potere di rappresentanza.

15. Informativa sulla Privacy – Ai sensi dell'art. L.GDPR 2016/679, si informa che nel rispetto della predetta legge i dati personali del Cliente in possesso Puli-san Srl saranno inseriti in una banca dati e verranno utilizzati per fini gestionali ed amministrativi e nel rispetto degli adempimenti ed obblighi di legge. Si precisa inoltre che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile ai fini della stipula e del mantenimento dei rapporti di fornitura servizi e commerciale In relazione ai propri dati personali, il Cliente potrà esercitare tutti i diritti previsti dall'art. L GDPR 2016/679, rivolgendosi direttamente alla Puli-san Srl che è il "Titolare del trattamento" ed i cui dati anagrafici sono riportati nell'intestazione dell'Offerta per il servizio. Si invita il Cliente a prendere visione della informativa completa sul sito internet della nostra società: www.puli-san.it

16. Foro competente e legge applicabile – Il foro competente per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti relative all'applicazione, interpretazione ed esecuzione del Contratto è il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

Il Contratto è regolato e disciplinato dalla Legge della Repubblica d'Italia e per tutto quanto non disciplinato nel Contratto, si fa espresso richiamo delle norme del Codice Civile in materia

. Data _____

Per conferma ed accettazione del Cliente: []

Luogo e data:_____

Timbro e firma del Cliente

Il "Cliente", previa rilettura, approva espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., i seguenti articoli del presente contratto: 4 (Decorrenza, durata e rinnovo), 5 (Obblighi del Cliente), 7 (Esclusione di responsabilità), 8 (Condizioni, modalità di pagamento ed interessi moratori in caso di mancato pagamento), 9 (Reclami), 10 (Recesso), 11 (Servizi Supplementari), 12 (Costi di sicurezza), 13 (Cessione del contratto), 14 (Clausole finali), 16 (Foro competente e legge applicabile).

Data _____

Per conferma ed accettazione: []

Luogo e data:_____

Timbro e firma del Cliente

Data e Luogo	Firma	timbro, Firma Per accettazione (leggibile)